



Załącznik nr 1  
do Zapytania ofertowego nr 01/07/2026/KIF/01.13

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Poniższy opis dotyczy zamówienia przez Krajową Izbę Fizjoterapeutów kompleksowej usługi opracowania szkoleń online i produkcji multimedialnych materiałów edukacyjnych dla fizjoterapeutów w ramach realizacji projektu pn. „Kształcenie praktyczne kluczem do wysokiej jakości usług fizjoterapeutycznych i wyższej jakości opieki nad pacjentem”.

### I. INFORMACJE OGÓLNE

#### Specyfikacja:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia każdego **filmu**, także animowanego, zgodnie z następującą specyfikacją:
  - a. Format plików: MP4 oraz MOV,
  - b. minimalny rozmiar: full HD 1920 x 1080 px,  
(za przygotowanie filmów w rozdzielczości 4K, zostanie przyznana dodatkowa punktacja zgodnie z rozdziałem X Zapytania ofertowego „Kryteria oceny ofert”)
  - c. format obrazu: 16:9,
  - d. dźwięk stereo: 2.0, dostosowany do emisji w Internecie,
  - e. film ze ścieżką dźwiękową (efekty, podkład muzyczny), a w przypadku lektora – także ze ścieżką lektorską,
  - f. średni czas trwania jednego filmu: nie mniej niż 120 minut i nie więcej niż 180 minut.
  - g. film będzie przekazany jako plik do pobrania, w wersji postprodukcyjnej, bez błędów i usterek obrazu i dźwięku, z prawidłową synchronizacją obrazu i dźwięku, z uwzględnieniem wszelkich uwag zgłoszonych przez Zamawiającego.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia **prezentacji**, zgodnie z następującą specyfikacją:
  - a. format plików: PPTX i PDF,
  - b. format obrazu: 16:9,
  - c. zdjęcia z prezentacji załączone jako odrębne pliki.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia **zdjęć**, zgodnie z następującą specyfikacją:
  - a. rozdzielczość full HD, 1920x1080px,
  - b. format pliku JPG oraz RAW.

#### Prawa i Obowiązki Zamawiającego:

- 1) Zamawiający zobowiązany jest dostarczyć materiały graficzne (logotypy, kolorystykę oraz tzw. brandbook projektu oraz przykłady jego zastosowania w praktyce), niezbędne do opracowania graficznego filmów oraz prezentacji.
- 2) Zamawiający zobowiązany jest przekazać Wykonawcy wytyczne niezbędne do wykonania wyżej wymienionych zdjęć, filmów i prezentacji, w postaci skryptów, opisów, instrukcji, a także dodatkowe informacje, na co szczególnie zwracać uwagę w trakcie przygotowania materiałów.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do uczestnictwa w sesjach fotograficznych oraz nagraniach oraz pełnego merytorycznego nadzoru nad przygotowaniem materiałów edukacyjnych, a także do otrzymywania próbných ujęć, próbek prezentacji itp. do oceny i akceptacji.
- 4) Po wyłonieniu Wykonawcy oraz zawarciu umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy bazę ekspertów odpowiedzialnych za przygotowanie i realizację programów szkoleniowych.
- 5) Zamawiający dopuszcza wykorzystanie przez Wykonawcę zdjęć ze specjalistycznych baz/banków w przypadku konieczności:
  - a. wykonania zdjęć nieprzedstawiających fizjoterapeutę i/lub (np. sprzęt medyczny lub inne przedmioty) – do 100% ww. rodzaju zdjęć objętych Umową,
  - b. wykonania zdjęć z udziałem fizjoterapeuty i/lub pacjenta (np. zdjęcia jednostek chorobowych, zdjęcia wykonane w szpitalach) – do 30% ww. rodzaju zdjęć objętych Umową.



Załącznik nr 1  
do Zapytania ofertowego nr 01/07/2026/KIF/01.13

- 6) Zamawiający wyznaczy do współpracy z Wykonawcą koordynatora/koordynatorów.

#### **Prawa i Obowiązki Wykonawcy:**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zamówienia z zapewnieniem wysokiej jakości sprzętu oraz profesjonalnego wyposażenia, w miejscu realizacji zamówienia i po uzgodnieniu z ekspertem:
  - profesjonalnego studia nagraniowego oraz pomieszczenia socjalnego,
  - profesjonalnych kamer filmowych z zestawem obiektywów oraz monitorem pogładowym,
  - odpowiedniego oświetlenia studyjnego,
  - zestawu mikrofonów (beprzewodowy, filmowy, studyjny),
  - zestawu mobilnych statywów,
  - dodatkowego wyposażenia technicznego, pozwalającego na realizację zamówienia zgodnie ze specyfikacją.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania zdjęć, filmów i prezentacji zgodnie z wytycznymi zatrudnionych do realizacji przedmiotu zamówienia ekspertów.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia obsługi technicznej nagrań, doświadczonej obsługi planu, w tym obsługi realizatorskiej obrazu, oświetlenia i dźwięku, fotografa, wizażysty/makijażysty oraz innych usług niezbędnych do realizacji zamówienia, np. logistyka, make-up, transport, catering, rekwizyty oraz sprzęt fizjoterapeutyczny.
- 4) Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę oraz możliwości techniczne, które pozwolą mu na należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 5) Wykonawca zapewni aktorów/pacjentów (w liczbie określonej w specyfikacji) oraz lektora (jeśli wynika to ze specyfikacji) i poniesie wszystkie koszty z tym związane.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania niezbędnych zgód na wykonanie sesji (m.in. zgód na utrwalenie i wykorzystanie wizerunku aktorów/prelegentów), a także do zapewnienia Zamawiającemu pełnych, wyłącznych i nieograniczonych autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów powstałych w ramach zamówienia, w tym praw do utworów wykorzystywanych z baz/banków zdjęć – w zakresie umożliwiającym ich udostępnienie na licencji Creative Commons, zgodnie z wymaganiami Projektu.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania prezentacji zgodnie ze specyfikacją i skryptem/scenariuszem.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do uwzględniania poprawek. Za ostateczną wersję filmu uważa się wersję zaakceptowaną przez Zamawiającego, co do której nie wzniósł żadnych uwag.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do przeniesienia na Zamawiającego przysługujących mu autorskich praw majątkowych do ww. dzieła we wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji i ponoszenia odpowiedzialności w tym zakresie, a także do udzielenia zgody na wykonywanie prawa zależnych, dokonywanie poprawek, upoważnienia do wykonywania praw osobistych.
- 10) W przypadku pojawienia się nowych pól eksploatacyjnych, Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz Zamawiającego, na jego wezwanie, w takim samym zakresie i na takich samych warunkach jak wskazane w umowie.
- 11) Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia aktorów/pacjentów do realizacji przedmiotu zamówienia, na swój koszt oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

## **II. WYMAGANY SPRZĘT I WYPOSAŻENIE**

- 1) Wykonawca zagwarantuje odpowiedniej jakości sprzęt oraz profesjonalne wyposażenie, w miejscu realizacji nagrania, które zostanie uzgodnione z Ekspertem odpowiedzialnym za merytoryczne przygotowanie szkoleń:



Załącznik nr 1  
do Zapytania ofertowego nr 01/07/2026/KIF/01.13

LP	KATEGORIA	OPIS WYMAGANIA
1.	<b>STUDIO NAGRANIOWE</b>	Profesjonalne studio film/foto, dostępne 24h na dobę, wyposażone w cykloramę, wymienne tła ), duży monitor i prompter z pilotem. Powierzchnia studia powinna być dostosowana do przygotowania materiału z wykorzystaniem sprzętu, pozwalająca na komfort nagrań, swobodę ruchu i demonstracji ćwiczeń wykonywanych przez modeli (optymalna wielkość studia to 50-100 mkw).
2.	<b>POMIESZCZENIE SOCJALNE</b>	Dodatkowe pomieszczenie, w którym zostanie zapewniony: a) catering, b) strefa wypoczynkowa, c) make-up w trakcie przygotowania do nagrań.
3.	<b>LAMPY</b>	Zestaw lamp studyjnych, składający się z minimum czterech lamp, gwarantujących odpowiednie doświetlenie planu zdjęciowego.
4.	<b>OBIEKTYWY</b>	Zestaw wymiennych obiektywów, gwarantujących pełną możliwość realizacji nagrań (szerokie i wąskie kadry, zbliżenia, zoom), niezbędne do uzyskania ostrości nagrań, dodatkowych zbliżeń, wyeksponowania szczegółów.
5.	<b>STATYWY</b>	Zestaw mobilnych statywów, umożliwiających realizację płynnego filmowania w wielu płaszczyznach (boki, góra-dół), niezbędnych przy nagrywaniu dynamicznych ruchów, ćwiczeń, ujęć z góry.
6.	<b>SLIDER</b>	Zaawansowane urządzenie, umożliwiające płynny ruch kamery podczas nagrywania detali (blisko-daleko).
7.	<b>KAMERY</b>	Zestaw profesjonalnych kamer, składający się z minimum dwóch kamer filmowych.
8.	<b>MIKROFONY</b>	Minimum trzy mikrofony: a) bezprzewodowy (mikrofon osobisty, wpinany w klapę), b) filmowy (do rejestracji dźwięku z planu zdjęciowego), c) studyjny (do nagrań lektorskich, rejestracji komentarzy tekstów eksperckich).
9.	<b>TRENER WYSTĄPIEŃ PUBLICZNYCH</b>	<b>Coach Komunikacji – zapewnienie osoby odpowiedzialnej za sposób mówienia, dykcję, gestykulację oraz kontakt z odbiorcą</b> – min. 2 godziny na każdego Eksperta. Osoba ta będzie instruowała ekspertów w zakresie płynności wypowiedzi, pracy głosem, tempa mówienia oraz ogólnego obycia z kamerą.
10.	<b>ZAPEWNIENIE KOMPLEKSOWEGO PRZYGOTOWANIA SZABLONÓW PREZENTACJI</b>	<b>Layouty, materiałów wizualnych oraz struktury prezentacji</b> – opracowane przy wykorzystaniu brandbooku przekazanego przez Zamawiającego oraz innych wytycznych – <i>Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027</i> wraz z załącznikami: <i>Załącznik nr 1 Standard minimum realizacji zasady równości kobiet i mężczyzn w ramach projektów współfinansowanych z EFS+.</i> <i>Załącznik nr 2 Standardy dostępności dla polityki spójności 2021–2027.</i> <i>Załącznik nr 3 Procedura służąca do włączania postanowień KPON do praktyki wdrażania programów.</i> <i>Załącznik nr 4 Procedura służąca do włączania postanowień KPP do praktyki wdrażania programów.</i> Szablony wymagają pisemnej akceptacji (zatwierdzenia) przez Zamawiającego.



Załącznik nr 1

do Zapytania ofertowego nr 01/07/2026/KIF/01.13

11.	<b>OUTFIT EKSPERTA</b>	<b>Zapewnienie strojów dla Eksperta realizującego szkolenie.</b> Stylista lub Image Consultant zapewniony przez Wykonawcę będzie odpowiadał/-a za przygotowanie dwóch zestawów strojów dla każdego eksperta: - stroju do części wykładowej, - stroju do zajęć praktycznych. Spójny wizerunek prowadzących w zauważalny sposób wpływa na estetykę i pozytywną postrzegalność całego szkolenia.
-----	------------------------	--

- 2) Przeprowadzenie specjalistycznych szkoleń dla fizjoterapeutów wymaga precyzyjnego opracowania treści, zachowania płynności przekazu oraz zapewnienia wysokiej jakości multimedialnych materiałów edukacyjnych.

### III. ZESPÓŁ REALIZUJĄCY PROJEKT

- 1) Wykonawca wyznaczy do realizacji zamówienia zespół projektowy składający się z co najmniej 12 osób i zagwarantuje wymagane doświadczenie osób pełniących wskazane poniżej funkcje:

LP.	FUNKCJA	OPIS
1.	<b>DYREKTOR PROJEKTU</b>	Osoba odpowiedzialna za ogólną organizację i zarządzanie projektem, posiadająca minimum dwuletnie doświadczenie w pełnieniu tej funkcji.
2.	<b>KIEROWNIK PRODUKCJI</b>	Osoba odpowiedzialna za realizację całego procesu produkcji filmowej, posiadająca minimum dwuletnie doświadczenie w pełnieniu tej funkcji.
3.	<b>TWÓRCA KREATYWNY</b>	Osoba odpowiedzialna za tworzenie treści i redagowanie tekstów, posiadająca minimum dwuletnie doświadczenie w pełnieniu tej funkcji.
4.	<b>REŻYSER</b>	Osoba odpowiedzialna za przebieg prac związanych z nagrywaniem filmów, posiadająca minimum dwuletnie doświadczenie w pełnieniu tej funkcji.
5.	<b>DYREKTOR ARTYSTYCZNY</b>	Osoba zajmująca się oprawą artystyczną i wizualną projektu, posiadająca minimum dwuletnie doświadczenie w pełnieniu tej funkcji.
6.	<b>GRAFIK</b>	Osoba odpowiedzialna za tworzenie projektów graficznych, posiadająca minimum roczne doświadczenie w pełnieniu tej funkcji.
7.	<b>OPERATOR KAMERY</b>	Osoba odpowiedzialna za nagrywanie materiału filmowego, posiadająca minimum roczne doświadczenie w pełnieniu tej funkcji.
8.	<b>MONTAŻYSTA WIDEO</b>	Osoba odpowiedzialna za montaż i postprodukcję filmów, posiadająca minimum roczne doświadczenie w pełnieniu tej funkcji.
9.	<b>KIEROWNIK PLANU</b>	Osoba odpowiedzialna za logistykę i organizację planu filmowego, posiadająca minimum roczne doświadczenie w pełnieniu tej funkcji.
10.	<b>MISTRZ OŚWIETLENIA</b>	Osoba zajmująca się zapewnieniem oświetlenia przy produkcji filmów, posiadająca minimum sześciomiesięczne doświadczenie w pełnieniu tej funkcji.
11.	<b>REALIZATOR DŹWIĘKU</b>	Osoba zajmująca się zapewnieniem dźwięku przy produkcji filmów, posiadająca minimum sześciomiesięczne doświadczenie w pełnieniu tej funkcji.
12.	<b>CHARAKTERYZATOR</b>	Osoba odpowiedzialna za makijaż, wizaż i stylizację aktorów w trakcie nagrań, posiadająca minimum trzymiesięczne doświadczenie w pełnieniu tej funkcji.

- 2) Zamawiający dopuszcza sytuację, w której poszczególne osoby będą pełniły więcej niż jedną funkcję, z zastrzeżeniem, że zostanie zachowana odpowiednia jakość opracowanych materiałów, pomimo łączenia funkcji.
- 3) Zamawiający dopuszcza łączenie maksymalnie dwóch funkcji przez jedną osobę spośród wymienionych powyżej, pod warunkiem, że osoba ta spełnia łącznie wymagania w zakresie kwalifikacji dla każdej z tych funkcji z osobna.



Załącznik nr 1  
do Zapytania ofertowego nr 01/07/2026/KIF/01.13

#### IV. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Maksymalny termin realizacji zamówienia tj. **przekazania Zamawiającemu przygotowanych do publikacji 30 szkoleń online**, upływa w dniu **31.12.2026 roku**.
- 2) Zamawiający ma prawo, na każdym etapie realizacji zamówienia, do zgłoszenia uwag do przedmiotu zamówienia, a Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do nich.

#### V. DOSTOSOWANIE MATERIAŁÓW DO STANDARDÓW DOSTĘPNOŚCI

- 1) Wszystkie materiały szkoleniowe w ramach realizacji projektu pn. „Kształcenie praktyczne kluczem do wysokiej jakości usług fizjoterapeutycznych i wyższej jakości opieki nad pacjentem” powinny zostać dostosowane przez Wykonawcę do aktualnych wymogów z zastosowaniem dwóch zasad równościowych, tj.:
  - a. zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,
  - b. zasady równości kobiet i mężczyzn.
- 2) Przestrzeganie zasad równościowych zostało szczegółowo opisane w załącznikach:
  - a. Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027,
  - b. Załącznik nr 2 – Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027,
- 3) W Załączniku nr 2 – Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027, zostały określone standardy dostępności:
  - szkoleniowy,
  - informacyjno-promocyjny,
  - transportowy,
  - cyfrowy,
  - architektoniczny.
- 4) Forma sporządzenia prezentacji multimedialnej:
  - a. unikalne tytuły dla każdego ze slajdów,
  - b. użycie krótkich równoważników zdań,
  - c. zastosowanie dużej czcionki – minimum 18-20 punktów,
  - d. zastosowanie czcionek bezszeryfowych, na przykład Helvetica, Arial, Verdana, Tahoma – ważne: bez cieni,
  - e. zachowanie kontrastu czcionki do tła,
  - f. zastosowanie wysokiej jakości grafiki, dużych zdjęć wraz z obowiązkowym tekstem alternatywnym,
  - g. ograniczona ilość tekstu na slajdzie – maksymalnie 4-6 wierszy, jednak dopuszczana jest większa liczba wierszy, jeśli nadal tekst będzie czytelny dla odbiorcy (należy wziąć pod uwagę charakter spotkania oraz sposób prezentacji online i/lub stacjonarnie).
- 5) Materiały będą możliwe do pozyskania dla jego uczestników/-czek w postaci dostępnego pliku.
- 6) Treści nietekstowe, takie jak zdjęcia, rysunki, schematy czy wykresy posiadają tekst alternatywny. Tekst alternatywny zawiera wszystkie informacje, które mogą być istotne dla użytkownika, np. opis okolicy widocznej na zdjęciu, listę osób widocznych na zdjęciu, dane prezentowane na wykresie.
- 7) Nagrania dźwiękowe zawierające wypowiedzi ludzi (przemówienia, wykłady, wywiady) trzeba uzupełnić o plik tekstowy zawierający te same informacje. Taki dokument powinien być pełną transkrypcją nagrania, uzupełnioną o informacje o istotnych dźwiękach (oklaski, śmiech, odgłosy tła).
- 8) Do nagrań wideo zawierających zmieniający się obraz, ale nie zawierających dźwięku (animacja, wirtualny spacer, film promocyjny) należy dodać audiodeskrypcję lub tekstowy opis treści prezentowanych w filmie.
- 9) Do wszystkich multimediów (obraz i dźwięk jednocześnie), w których jest lektor lub wypowiedzi aktorów/bohaterów/postaci należy dodać napisy rozszerzone.



Załącznik nr 1

do Zapytania ofertowego nr 01/07/2026/KIF/01.13

- 10) Elementy strukturalne, takie jak obszary (landmarks), akapity, nagłówki, listy, tabele, łącza, grupy kontrolek, formularze oraz elementy semantyczne, takie jak wyróżnienia, cytaty, indeksy górne lub dolne, należy oznaczać odpowiednimi, przeznaczonymi do tego celu znacznikami HTML. Należy zwracać szczególną uwagę na etykiety elementów formularzy, tak by każde pole/kontrolka formularza była zrozumiała dla użytkowników.
- 11) Szczegółowe informacje w zakresie dostosowania materiałów znajdują się w Załączniku nr 2 **Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027**. Wszystkie materiały powinny być przygotowane w sposób zapewniający ich dostępność zgodnie ze standardem informacyjno-promocyjnym oraz standardem cyfrowym, określonymi w Załączniku nr 2 do **Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027**.

#### VI. WYTYCZNE DO PRZYGOTOWANIA MATERIAŁÓW

- 1) Wykonawca przygotowuje prezentacje multimedialne dla 30 tematów szkoleniowych na potrzeby szkoleń online. Na każdą prezentację multimedialną (slajdy), przygotowaną w programie Power Point składają się następujące elementy:
  - a. Tekst – korekta językowa, redakcyjna oraz techniczna przekazanego przez Zamawiającego materiału w języku polskim, wykonana do każdego z 30 tematów szkoleniowych.
  - b. Animacje – przygotowane przez Wykonawcę zgodnie przekazany przez Zamawiającego poglądowymi animacjami lub opisami.
  - c. Zdjęcia - przygotowane przez Wykonawcę zgodnie przekazany przez Zamawiającego poglądowymi zdjęciami lub opisami.
  - d. Grafiki i/lub ryciny – przygotowane przez Wykonawcę zgodnie przekazany przez Zamawiającego poglądowymi, grafikami i/lub rycinami lub opisami.
  - e. Tabele – przygotowane przez Wykonawcę, zgodnie przekazany przez Zamawiającego poglądowymi tabelami lub opisami.
  - f. Filmy instruktażowe – nagrane, zmontowane i opracowane przez Wykonawcę **do każdego z 30 tematów szkoleniowych**.

#### VII. TEMATYKA SZKOLEŃ

- 1) Wymagany sprzęt i wyposażenie sali do nagrania materiałów zostanie doprecyzowany na etapie realizacji zamówienia, minimalny zakres:
  - rzutnik,
  - laptop,
  - model anatomiczny,
  - stoły fizjoterapeutyczne,
  - podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego.
- 2) Prezentacje i filmy zostaną przygotowane w języku polskim, z wykorzystaniem sprzętu i rekwizytów określonych w specyfikacji oraz wskazanych przez Ekspertów odpowiedzialnych za opracowanie programów szkoleniowych.
- 3) Prezentacja Power Point będzie zawierała dodatkowe elementy graficzne m.in.: tabele, wykresy, nagrania video z Internetu, nagrania własne, zdjęcia z banku zdjęć, itp.
- 4) W przypadku konieczności wykorzystania dodatkowego specjalistycznego sprzętu lub wyposażenia niezbędnego do realizacji nagrań, zdjęć lub innych materiałów objętych zamówieniem, Wykonawca zapewni je we własnym zakresie i w ramach wynagrodzenia określonego w umowie, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.

Temat	Tytuł szkolenia	Średnia liczba zdjęć	Średnia liczba slajdów	Przewidywana liczba aktorów	Przewidywani aktor/aktorzy	Przewidywany minimalny sprzęt fizjoterapeutyczny do realizacji nagrań + rekwizyty



Załącznik nr 1  
do Zapytania ofertowego nr 01/07/2026/KIF/01.13

1	FIZJOTERAPIA PO OPERACYJNYM USUNIĘCIU GUZA MÓZGU – DIAGNOSTYKA I TERAPIA FUNKCJONALNA	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
2	NOWOTWORY NARZĄDU RUCHU U DZIECI – ROLA FIZJOTERAPII W PROCESIE LECZENIA	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
3	WRODZONE WADY SERCA U DZIECI – ZNACZENIE FIZJOTERAPII W OPIECE WIELOSPECJALISTYCZNEJ	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
4	ZABURZENIA POŁYKANIA – JAK FIZJOTERAPEUTA MOŻE POMÓC?	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
5	NOWOTWORY OŚRODKOWEGO UKŁADU NERWOWEGO U DZIECI – WYZWANIA FIZJOTERAPII	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
6	FIZJOTERAPIA W CHOROBYCH RZADKICH U OSÓB DOROŚLYCH – PRAKTYCZNE ASPEKTY POSTĘPOWANIA	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
7	PACJENT NEUROLOGICZNY W GABINECIE FIZJOTERAPEUTY – WYWIAD, BADANIE I PLANOWANIE TERAPII	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
8	KOMUNIKACJA Z PACJENTEM W STANIE CIĘŻKIM I JEGO RODZINĄ – PRAKTYKA KLINICZNA	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
9	OCENA NOWORODKA I MATKI W RAMACH WIZYTY PATRONAŻOWEJ	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego



Załącznik nr 1  
do Zapytania ofertowego nr 01/07/2026/KIF/01.13

10	NEUROPLASTYCZNOŚĆ W PRAKTYCE, JAK MÓZG UCZY SIĘ RUCHU, ZASADY EFEKTYWNEJ TERAPII NEUROFIZJOLOGICZNEJ	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
11	TERAPIA BLIZN – NOWOCZESNE TECHNIKI, WSKAZANIA I EFEKTY KLINICZNE	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
12	INTENSYWNA TERAPIA PO OPERACJACH JAMY BRZUSZNEJ – ROLA FIZJOTERAPEUTY	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
13	FIZJOTERAPIA NA ODDZIALE INTENSYWNEJ TERAPII – OD DIAGNOSTYKI DO MOBILIZACJI	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
14	DYSFUNKCJE NARZĄDU ŻUCIA (TMD) – WSPÓŁCZESNE PODEJŚCIE FIZJOTERAPEUTYCZNE	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
15	OCENA ZDJĘĆ RTG, MRI, CT, EMG – WYBRANE PRZYPADKI KLINICZNE	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
16	OSTRY BÓL W ODC. C (ZAWROTY GŁOWY, ZABURZENIA RÓWNOWAGI) – DIAGNOSTYKA ORAZ POSTĘPOWANIE TERAPEUTYCZNE	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
17	WYKONYWANIE ELEKTROMIOGRAFII POWIERZCHOWNEJ	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
18	UDAR MÓZGU – SKUTECZNE WDRAŻANIE FIZJOTERAPII OD OSTREJ FAZY DO POWROTU FUNKCJI	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego



Załącznik nr 1  
do Zapytania ofertowego nr 01/07/2026/KIF/01.13

19	DEPRESJA WIEKU PODESZŁEGO – ROZPOZNAWANIE, KLASYFIKACJA I WSPARCIE FIZJOTERAPEUTYCZNE	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
20	BADANIA SPIROMETRYCZNE (W TYM BADANIE CZYNNOŚCIOWE PŁUC, SPIROMETRIA, BODYPLETYZMOGRAFIA, LCI, OSCYLOMETRIA)	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
21	POCHP – PRZEWLEKŁA OBTURACYJNA CHOROBA PŁUC – POSTĘPOWANIE FIZJOTERAPEUTYCZNE	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
22	FIZJOTERAPIA UROLOGICZNA MĘŻCZYŹN – DIAGNOSTYKA FIZJOTERAPEUTYCZNA, TERAPIA I PROFILAKTYKA	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
23	ZABURZENIA NAPIĘCIA MIĘŚNI U OSÓB Z PORAŻENIEM MÓZGOWYM – ASPEKTY PRAKTYCZNE	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
24	OCENA NOWYCH KOMPETENCJI ZAWODOWYCH OZDROWIEŃCA I WSPARCIE W POWRODZIE DO PRACY	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
25	DIAGNOSTYKA FUNKCJONALNA I FIZJOPROFILAKTYKA OSÓB DOROSŁYCH	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
26	DIAGNOSTYKA FUNKCJONALNA I FIZJOPROFILAKTYKA DZIECI I MŁODZIEŻY	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
27	TELEKONSULTACJE ORAZ NADZÓR NAD PACJENTEM W DOMU	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego



Załącznik nr 1  
do Zapytania ofertowego nr 01/07/2026/KIF/01.13

28	FIZJOTERAPIA OKOŁOOPERACYJNA W CHIRURGII KRĘGOSŁUPA – PRZYGOTOWANIE I REHABILITACJA	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
29	DIAGNOSTYKA FUNKCJONALNA I FIZJOPROFILAKTYKA U OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego
30	PRESKRYPCJA AKTYWNOŚCI FIZYCZNEJ (EXERCISE PRESCRIPTION) W PRAKTYCE FIZJOTERAPEUTY	20	50	1	Śr. 1 aktor: Osoba dorosła + Ekspert odpowiedzialny za opracowanie programu szkoleniowego	Rzutnik Laptop Model anatomiczny Stół fizjoterapeutyczny Podstawowe wyposażenie gabinetu fizjoterapeutycznego