



ZAPYTANIE OFERTOWE nr 17/03/2026/KIF/01.13
z dnia 06.03.2026 r.

I.	Zamawiający	Krajowa Izba Fizjoterapeutów z siedzibą w Warszawie, przy Al. Jerozolimskich 93 (02-001), NIP: 701-065-15-76, REGON: 366272350 Kontakt w sprawie udzielania odpowiedzi na pytania dotyczące Zapytania ofertowego: e-mail: oferty@kif.info.pl
II.	Informacje ogólne	1. Zamawiający nie jest zobligowany do stosowania Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.). Do niniejszego Zapytania ofertowego nie stosuje się ww. Ustawy. 2. Zamawiający zobowiązany jest do stosowania wytycznych podczas realizacji projektu: a) Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027 – <i>Wytyczne zasad równościowych</i>, b) Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027 – <i>Wytyczne monitorowania</i>, c) Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 – <i>Wytyczne kwalifikowalności</i>. 3. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027. 4. Zgodnie z normami zawartymi w <i>Wytycznych kwalifikowalności</i>, postępowanie realizowane jest w sposób zapewniający przejrzystość i proporcjonalność, z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji oraz równego traktowania wykonawców. 5. Szacunkowa wartość zamówienia została ustalona na podstawie wniosku o dofinansowanie projektu. 6. Niniejsze Zapytanie ofertowe prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności i zostało zamieszczone na stronie internetowej https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ oraz na stronie Zamawiającego. 7. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, działanie 01.13 Umiejętności w sektorze zdrowia.
III.	Przedmiot zamówienia	W związku z realizacją projektu pn. „Kształcenie praktyczne kluczem do wysokiej jakości usług fizjoterapeutycznych i wyższej jakości opieki nad pacjentem” FERS.01.13-IP.07-0011/25, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Działanie 01.13 Umiejętności w sektorze zdrowia, zapraszamy do złożenia oferty dotyczącej: organizacji szkoleń wraz z zapewnieniem sali szkoleniowej, usługi cateringowej i noclegowej dla uczestników projektu w ramach realizacji projektu pn. „Kształcenie praktyczne kluczem do wysokiej jakości usług fizjoterapeutycznych i wyższej jakości opieki nad pacjentem” Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 55000000-0 Usługi hotelarskie, restauracyjne i handlu detalicznego 55120000-7 Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji 55520000-1 Usługi dostarczania posiłków 79952000-2 Usługi w zakresie organizacji imprez



IV.	Opis przedmiotu zamówienia	1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi obejmującej organizację szkoleń wraz z zapewnieniem sali szkoleniowej, usługi cateringowej i noclegowej dla fizjoterapeutów, tj. zgodnie z ustawą z dn. 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty (Dz. U. z 2023 r. poz. 1213 i 1234) są to osoby posiadające prawo wykonywania zawodu fizjoterapeuty nadane przez Krajową Radę Fizjoterapeutów, będące uczestnikami projektu pn. „Kształcenie praktyczne kluczem do wysokiej jakości usług fizjoterapeutycznych i wyższej jakości opieki nad pacjentem”. 2. W ramach realizacji zamówienia zostaną przeprowadzone dwudniowe szkolenia stacjonarne zaplanowane do realizacji w 2026/2027 roku, w województwach i miastach w całej Polsce. 3. Zamawiający dokona płatności za realizację usługi zgodnie z faktycznie zrealizowaną liczbą szkoleń, uwzględniając rzeczywistą liczbę dni szkoleniowych, uwzględniając rzeczywistą liczbę uczestników szkoleń, noclegów i usług cateringowych. 4. W zakres kompleksowej usługi organizacji szkoleń wchodzi: a. zapewnienie sali szkoleniowej z wymaganym przez Zamawiającego wyposażeniem, b. dostarczenie każdorazowo na miejsce szkolenia wymaganego specjalistycznego i jednorazowego sprzętu oraz materiałów szkoleniowych (notatniki z długopisami) i dydaktycznych (skrypty) niezbędnych do przeprowadzenia szkolenia, otrzymanych od Zamawiającego lub Trenera/-rki Prowadzącego/-cej szkolenie, c. przechowanie i zabezpieczenie specjalistycznego sprzętu, jednorazowego sprzętu medycznego oraz materiałów szkoleniowych i dydaktycznych w trakcie obowiązywania umowy, d. zagwarantowanie noclegu wraz z kolacją i śniadaniem dla grupy szkoleniowej (wszystkich uczestników/-czek szkolenia, którzy zadeklarowali chęć skorzystania z noclegu), e. zrealizowanie usługi cateringowej (obiady oraz całonienne przerwy kawowe, rozumiane jako przerwy kawowe ciągłe, dla uczestników/-czek szkolenia). UWAGA! • Sala szkoleniowa oraz miejsce spożywania posiłku musi zapewniać dostępność dla osób z niepełnosprawnością ruchową – poruszających się na wózkach inwalidzkich. • W pobliżu sali musi znajdować się minimum 1 toaleta dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową. WAŻNE: Na potrzeby dokonania kalkulacji ceny zamówienia oraz oceny ofert, Zamawiający określa następujące dane liczbowe, które brane będą pod uwagę przez Oferentów przy obliczaniu wartości zamówienia: a) Liczba uczestników przypadających na 1 grupę uczestników/-czek szkolenia – średnio 21 osób (średnio 20 osób uczestniczących w szkoleniu + 1 Trener Prowadzący), jednak nie mniej niż 10 osób, b) Liczba dni szkoleniowych – 2 dni , c) Liczba usług cateringowych dla grupy szkoleniowej (2 obiady, 2 całonienne przerwy kawowe ciągłe) – śr. 2 dni szkolenia x śr. 21 osób, d) Liczba usług noclegowych z wyżywieniem dla grupy szkoleniowej – 1 nocleg wraz z 1 kolacją i 1 śniadaniem – śr. 1 nocleg x śr. 21 osób, e) Czas trwania dwudniowych szkoleń stacjonarnych – 16 godzin dydaktycznych (tj. około 12 godzin zegarowych).
-----	----------------------------	---



		5. Wszystkie materiały szkoleniowe w ramach realizacji projektu pn. „Kształcenie praktyczne kluczem do wysokiej jakości usług fizjoterapeutycznych i wyższej jakości opieki nad pacjentem” będą dostosowane do aktualnych wymogów w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, z zachowaniem zasad horyzontalnych oraz zasad równościowych, określonych w Wytocznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, szczegółowo opisanych w Załączniku nr 2 – Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027 wraz z wymogami postanowień KPP oraz KPON. 6. Szczegółowy opis oraz specyfikacja zamówienia znajduje się w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
V.	Termin wykonania zamówienia	1. Projekt pn. „Kształcenie praktyczne kluczem do wysokiej jakości usług fizjoterapeutycznych i wyższej jakości opieki nad pacjentem” przewiduje przeprowadzenie szkoleń stacjonarnych w terminie maksymalnym do 31.05.2028 r. 2. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować szkolenia w terminach i lokalizacjach wskazanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia - Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego. 3. Harmonogram szkoleń wykazany w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia jest poglądowy, zarówno terminy, miejsca jak i liczba szkoleń mogą ulec zmianie w toku realizacji przedmiotu zamówienia.
VI.	Informacje uzupełniające	Odrzucenie oferty: Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli: a) jej treść nie będzie odpowiadać treści Zapytania ofertowego, b) zostanie złożona przez Oferenta niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, jeśli Zamawiający określił te warunki i sposób ich oceny w Zapytaniu ofertowym. c) zostanie złożona przez Oferenta powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, d) zostanie złożona przez Oferenta podlegającego wykluczeniu z postępowania na podstawie ustawy wykluczającej, tj. ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835), e) nie została podpisana lub została podpisana przez osobę nieuprawnioną do reprezentowania Oferenta, f) nie zawiera wszystkich wymaganych dokumentów opisanych w Sposobie przygotowania oferty lub/i dokumenty zostały przygotowane niezgodnie ze wzorami określonymi w załącznikach do niniejszego Zapytania ofertowego. Oferta niekompletna zostanie odrzucona, jeśli Wykonawca pomimo wezwania przez Zamawiającego do złożenia wyjaśnień lub/i uzupełnienia braków w dokumentacji ofertowej, nie uzupełni wymaganych braków w ściśle określonym terminie. Oferta odrzucona nie podlega ocenie, a Zamawiający nie ma obowiązku odpowiadania na nią. Termin ważności oferty: Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dodatkowe informacje dla Oferenta: 1. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert. 2. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta. 3. W przypadku rozbieżności pomiędzy kwotą oferty zamieszczoną w Bazie Konkurencyjności, a kwotą oferty podaną w Formularzu ofertowym, Zamawiający przyjmuje cenę oferty z prawidłowo uzupełnionego i podpisanego – przez Oferenta lub osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta – Formularza ofertowego, z zastrzeżeniem pkt 4.



		4. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty wyrażonej w wartości liczbowej, a kwoty oferty wpisanej słownie, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie. 5. Zamawiający wezwie Oferentów do złożenia ofert dodatkowych, w przypadku, gdy zostaną złożone dwie oferty, które otrzymają taką samą liczbę punktów. Oferty dodatkowe nie mogą być mniej korzystne cenowo od pierwotnie złożonych ofert. 6. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji ceny z Oferentami. 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny. 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Zapytaniu ofertowym, przed upływem terminu składania ofert. Informacje o ewentualnych zmianach zostaną opublikowane w Bazie Konkurencyjności oraz na stronie internetowej Zamawiającego. Informacja o zmianach powinna zawierać co najmniej: datę upublicznienia zmienionego zapytania ofertowego, a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian. 9. Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania pytań dotyczących wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego za pomocą poczty elektronicznej oraz poprzez odpowiednią funkcjonalność w Bazie Konkurencyjności. 10. Zamawiający odpowie na wszystkie pytania najpóźniej na 24h przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 11. 11. Zamawiający zastrzega, iż pytania przestane w terminie krótszym niż 36h przed upływem terminu składania ofert mogą pozostać bez odpowiedzi. 12. Odpowiedzi na pytania zostaną przekazane taką samą drogą jaką zostały zadane Zamawiającemu, tj. za pomocą poczty elektronicznej lub poprzez Bazę Konkurencyjności. 13. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferenta, którego oferta została wybrana. 14. Do udokumentowania sporządzenia protokołu z postępowania o udzielenie zamówienia konieczna jest forma pisemna. 15. Informację o wyniku postępowania ogłasza się w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe. Informacja ta zawiera imię i nazwisko albo nazwę wybranego Wykonawcy, jego siedzibę oraz cenę najkorzystniejszej oferty. 16. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej. 17. W przypadku, gdy wybrany Oferent odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn, Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty oraz zawarcie umowy z Oferentem, który w przeprowadzonym postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. 18. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy, jeżeli cena wybranej oferty przewyższa kwotę, którą zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. 19. Korespondencja z Oferentami będzie prowadzona wyłącznie w języku polskim. 20. Zamawiający nie może być pociągany do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez Oferentów w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
VII.	Warunki udziału w postępowaniu	O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent spełniający łącznie następujące warunki udziału w postępowaniu: 1) Nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego



	czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na: - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia, - pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia. Warunki określone w pkt 1 zostaną uznane za spełnione, jeżeli Oferent przedstawi podpisane Oświadczenie Wykonawcy dołączone do Oferty, którego wzór stanowi Załącznik 3 do niniejszego postępowania. - Posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia; - Posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie w realizacji zamówień o podobnym charakterze, zakresie i złożoności; - Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i zapleczem osobowym, zdolnymi do wykonania zamówienia; - Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; - Nie jest w sporze sądowym z Zamawiającym oraz nie zostało dotychczas wydane żadne orzeczenie, z którego wynika, że Zamawiającemu przysługują roszczenia odszkodowawcze w stosunku do Oferenta; - Nie był podmiotem wykluczonym z postępowania o udzielenie zamówienia; - Nie podlega sankcjom w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę, zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022, poz. 835); - Akceptuje bez zastrzeżeń treść Zapytania ofertowego oraz jego załączników, określone w nim warunki realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie konsekwencje z tym związane; - Posiada doświadczenie w kompleksowej organizacji szkoleń/warsztatów trwających minimum 2 dni, łącznie dla najmniej 1000 osób w zakresie zapewnienia sali szkoleniowej, usługi noclegowej i cateringowej dla uczestników szkoleń/warsztatów; - W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przeprowadził szkolenia i/lub warsztaty w ramach projektów edukacyjnych związanych z zawodami medycznymi dla co najmniej 1000 osób, zapewniając uczestnikom szkoleń/warsztatów kompleksową obsługę, obejmującą zapewnienie łącznie sali szkoleniowej, usługi noclegowej i cateringowej; Na potwierdzenie spełnienia powyższych warunków wraz z ofertą przedłoży dowód/dowody od podmiotu/podmiotów, na rzecz których usługi były świadczone, potwierdzające rzetelne zrealizowanie zamówienia polegającego na zorganizowaniu szkoleń i/lub warsztatów w ramach projektów edukacyjnych związanych z zawodami medycznymi dla łącznie
--	---



		co najmniej 1000 osób, wraz z zapewnieniem dla uczestników szkoleń i/lub warsztatów łącznie sali szkoleniowej, usługi noclegowej i cateringowej; 12) Posiada umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (zawartą na swój koszt i na cały okres trwania umowy) na sumę gwarancyjną odpowiadającą co najmniej wartości przedmiotu zamówienia lub zobowiązuje się zawrzeć stosowne ubezpieczenie na czas realizacji umowy oraz przedstawi Zamawiającemu kopię polisy lub inny równoważny dokument potwierdzający posiadane ubezpieczenie najpóźniej do dnia podpisania umowy. 13) Przedłoży aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, które na wniosek Zamawiającego zostanie przekazane najpóźniej do dnia podpisania umowy; 14) Przedłoży aktualne zaświadczenie o niezaleganiu w opłacie składek wydane przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, które na wniosek Zamawiającego zostanie przekazane najpóźniej do dnia podpisania umowy; 15) Przedstawi sprawozdanie finansowe za ostatnie 2 lata (w przypadku podmiotów prowadzących działalność krócej, za okres prowadzonej działalności) lub inny tożsamy dokument potwierdzający wyniki finansowe, które na wniosek Zamawiającego zostanie przekazane Zamawiającemu najpóźniej do dnia podpisania umowy. Warunki określone w pkt 2-15 zostaną uznane za spełnione, jeżeli Oferent przedstawi prawidłowo uzupełniony i podpisany Formularz Ofertowy według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego postępowania oraz przedłoży wraz z ofertą wymagane dokumenty (dla warunku 11) oraz prześle Zamawiającemu najpóźniej do dnia podpisania umowy kopię dokumentacji wyszczególnionej w pkt 12-15. Zamawiający może także wezwać Oferentów do złożenia wyjaśnień dotyczących wszelkich przedstawionych w postępowaniu oświadczeń lub dokumentów oraz treści oferty jak również do przedłożenia dokumentów potwierdzających zawarte w Oświadczeniu Wykonawcy informacje.
VIII.	Sposób przygotowania oferty	1. Oferta powinna zawierać następujące elementy: a) Pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Oferenta w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego (osoba podpisująca ofertę i inne niezbędne dokumenty, powinna jednocześnie złożyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie jej umocowanie do występowania w imieniu Oferenta); b) Wypełniony i podpisany Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy, złożony w formie PDF (forma zeskanowanego podpisanego przez Oferenta lub osobę upoważnioną dokumentu); c) Wypełniony i podpisany Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy, złożony w formie PDF (forma zeskanowanego podpisanego przez Oferenta lub osobę upoważnioną dokumentu); d) Dowód/dowody od podmiotu/podmiotów potwierdzający/e należyte wykonanie zamówienia polegającego na zorganizowaniu szkoleń i/lub warsztatów w ramach projektów edukacyjnych związanych z zawodami medycznymi, trwających minimum 2-dni łącznie dla co najmniej 1000 osób,



		w zakresie zapewnienia dla uczestników/-czek szkoleń i/lub warsztatów sali szkoleniowej, usługi noclegowej i cateringowej. Dowodami mogą być zaświadczenia/referencje/protokoły, wystawione w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, potwierdzające rzetelne zrealizowanie ww. usług. 2. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, sporządzoną w sposób czytelny. 3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Jeżeli dokumenty są sporządzone w języku obcym to Oferent powinien złożyć je wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski. 4. Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia. 5. Oferta musi być podpisana przez Oferenta lub osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta. 6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziałów w postępowaniu. 7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.
IX.	Zasady dotyczące Oferentów występujących wspólnie	W przypadku wnoszenia oferty przez Oferentów występujących wspólnie (konsorcja/spółki cywilne lub inne) obowiązują następujące zasady: 1. Oferenci zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. 2. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (skan oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie), o którym mowa w pkt 1 oraz dokumenty wymienione w Sposobie przygotowania oferty. 3. Każdy z Oferentów występujących wspólnie składa podpisany Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy. 4. Oferta musi być podpisana zgodnie z zasadami określonymi w dokumencie rejestrowym każdego z Oferentów występujących wspólnie lub ustanowionego pełnomocnika. 5. Jeżeli oferta Oferentów występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia umowy regulującej współpracę tych Oferentów.
X.	Kryteria oceny ofert	Ocenie podlegają oferty, które nie zostały odrzucone przez Zamawiającego. Oferty, które spełniły warunki udziału w postępowaniu określone w pkt VII zostaną ocenione według poniższych kryteriów: Cena brutto za kompleksową organizację szkoleń (C) + Aspekty społeczne (AS) Sposób obliczania kryteriów: 1. Cena brutto za kompleksową organizację szkoleń (C) – waga 90 % Wartość wagowa wyrażona w procentach jest równa wartości wyrażonej w punktach, tj.: 1 % = 1 pkt Liczba przyznanych punktów w kryterium Cena brutto za kompleksową organizację szkoleń (kryterium cenowe – C) będzie wyliczana według poniższego wzoru: $C = (C \text{ min.}/C_x) * 90 \text{ pkt}$ C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie za cenę brutto C min. – cena brutto oferty najtańszej C_x – cena brutto badanej oferty



	2. Aspekty Społeczne (AS) – waga 10 % Wartość wagowa wyrażona w procentach jest równa wartości wyrażonej w punktach, tj.: 1 % = 1 pkt Liczba przyznanych punktów w kryterium Aspekty Społeczne (kryterium społeczne – AS) – 10 punktów. Spełnienie kryterium oznacza posiadanie przez Oferenta statusu zakładu pracy chronionej i/lub gdy przy realizacji niniejszego zamówienia zatrudnieni co najmniej 1 osobę z orzeczeniem o niepełnosprawności, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913 z późn. zm.). <i>Punktacja zostanie przydzielona, jeśli Oferent oświadczy w Formularzu ofertowym, że:</i> 1) posiada status zakładu pracy chronionej, i/lub 2) zatrudnia na czas realizacji umowy osobę/osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności do realizacji niniejszego zamówienia, co oznacza co najmniej 1 osobę spełniającą przesłanki statusu niepełnosprawności określone ustawą o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w terminie maksymalnie do 30 dni od daty zawarcia umowy. <i>Zaznaczenie w formularzu przynajmniej jednej opcji „tak” spowoduje przyznanie 10 pkt. Brak złożenia oświadczenia w kryterium Aspekty Społeczne, skutkować będzie otrzymaniem przez Oferenta w przedmiotowym kryterium 0 punktów.</i> <i>Liczba zatrudnionych osób z orzeczeniem o niepełnosprawności nie wpływa na liczbę punktów możliwą do uzyskania w kryterium społecznym – AS.</i> <i>Maksymalna możliwa liczba punktów do uzyskania w kryterium AS wynosi: 10 punktów.</i> W podanym kryterium Aspekty Społeczne (AS) będzie oceniane posiadanie statusu zakładu pracy chronionej i/lub zatrudnienie co najmniej 1 osoby ze statusem osoby niepełnosprawnej do realizacji zamówienia. Jeżeli Wykonawca zobowiąże się do zatrudnienia co najmniej jednej osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności zobligowany jest do realizacji poniższych warunków: 1) Wykonawca powinien zatrudnić ww. osobę w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym. 2) Zatrudnienie powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy o realizacji przedmiotowego zamówienia. 3) Do każdego protokołu zdawczo-odbiorczego Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie potwierdzające nieprzerwane zatrudnienie osoby z niepełnosprawnością. 4) Na żądanie/wezwanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany w terminie do 3 dni udokumentować fakt zatrudnienia osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności. Wykonawca tym samym zapewni Zamawiającemu dostęp do dokumentacji potwierdzającej spełnienie ww. warunków. 5) Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niespełnienia warunków zatrudnienia w/w osoby lub odmowy wglądu w dokumentację pracowniczą. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która zdobędzie łącznie największą liczbę punktów za poszczególne kryteria (C+AS).
--	---



		Oceny punktowe uzyskane w poszczególnych kryteriach sumuje się, a uzyskana łączna liczba punktów stanowić będzie całkowitą ocenę punktową oferty. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez ocenianą ofertę, będąca sumą wszystkich kryteriów, wynosi 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
XI.	Termin składania ofert	Termin składania oferty do dnia 08.04.2026 r. (środa) do godz. 10:00
XII.	Sposób składania oferty	- Ofertę na załączonym Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2) wraz z Załącznikiem nr 3, przygotowane wg zasad opisanych w pkt VIII Sposobie przygotowania oferty, należy składać za pośrednictwem odpowiedniej funkcjonalności Bazy Konkurencyjności. - Pliki winny być zapisane w formacie PDF i winny mieć formę zeskanowanego podpisanego dokumentu (obrazu dokumentu). - Przed upływem terminu składania ofert Oferent może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenie o zmianie albo wycofaniu oferty winno być doręczone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert. - Oferent nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert. - Oferty nie są zwracane do Oferenta.
XIII.	Warunki istotnych zmian Umowy	- Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany Umowy, jeżeli zmianie ulegną stosowne Wytyczne zasad równościowych, Wytyczne monitorowania, Wytyczne kwalifikowalności, o których mowa w rozdziale II niniejszego Zapytania ofertowego, mające zastosowanie do realizowanego projektu. - Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby szkoleń przewidzianych do realizacji w ramach umowy. - Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień Umowy w następujących sytuacjach: - Umowa może zostać zmieniona w którymkolwiek przypadku, o którym mowa w Sekcji 3.2.4 str. 43-46 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021– 2027; - Jeżeli w toku realizacji Umowy okaże się, że sposób realizacji Przedmiotu Umowy lub sam Przedmiot Umowy musi zostać zmieniony z obiektywnych przyczyn technicznych lub ekonomicznych, zaś brak zmiany sposobu realizacji Przedmiotu Umowy będzie zagrażał brakiem możliwości jego efektywnego wykorzystania w Projekcie, Strony mogą zmienić sposób realizacji Umowy, jak i Przedmiot Umowy. Zmiana nie może jednak prowadzić do zasadniczej modyfikacji Przedmiotu Umowy; - Jeżeli w toku realizacji Umowy zmianie ulegną obowiązujące przepisy prawa wspólnotowego lub polskiego lub Wytyczne lub jakiegokolwiek inne reguły obejmujące zasady realizacji i rozliczania Projektu, umowa może ulec zmianie w zakresie odpowiadającym zmianom we właściwych przepisach lub regułach; - Zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Zamawiającego; - Zmiany harmonogramu realizacji Projektu wynikającej ze zmiany w zakresie finansowania Projektu (zmiany harmonogramu płatności). - Sytuacje, o których mowa w punktach od 1) do 5) powyżej mogą wystąpić łącznie. - Dla dokonania zmian Umowy wymagana jest forma pisemna. - Zamawiający zastrzega sobie możliwość udzielenia Wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, zamówień na usługi, które polegają na powtórzeniu podobnych usług. Warunkiem udzielenia zamówienia uzupełniającego jest prawidłowa realizacja zamówienia podstawowego potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym.



XIV.	Załączniki	1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia 2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy 3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy 4. Załącznik nr 4 – Klauzule obowiązku informacyjnego
-------------	-------------------	--