



Załącznik nr 1
do Zapytania ofertowego nr 13/03/2026/KIF/01.13

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Poniższy opis dotyczy zamówienia złożonego przez Krajową Izbę Fizjoterapeutów dotyczącego przeprowadzenia w języku polskim dwudniowych szkoleń dla fizjoterapeutów w ramach realizacji projektu pn. „Kształcenie praktyczne kluczem do wysokiej jakości usług fizjoterapeutycznych i wyższej jakości opieki nad pacjentem”.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na przeprowadzeniu w języku polskim dwudniowych szkoleń dla fizjoterapeutów, tj. zgodnie z ustawą z dn. 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty (Dz. U. z 2023 r. poz. 1213 i 1234) są to osoby posiadające prawo wykonywania zawodu fizjoterapeuty nadane przez Krajową Radę Fizjoterapeutów, będące uczestnikami projektu pn. „Kształcenie praktyczne kluczem do wysokiej jakości usług fizjoterapeutycznych i wyższej jakości opieki nad pacjentem”.
2. Celem szkolenia jest podniesienie umiejętności praktycznych fizjoterapeutów/fizjoterapeutek poprzez realizację kształcenia praktycznego.
3. **Tematyka szkoleń:**
 - 1) 2.6. Ocena postawy ciała u dzieci i młodzieży w kierunku wykrywania nieprawidłowości w jej obrębie,
 - 2) 2.19. Arkusz jakościowej oceny rozwoju motorycznego w różnych jednostkach chorobowych.
4. W ramach realizacji zamówienia zostaną przeprowadzone dwudniowe (16 godzinne) szkolenia stacjonarne zaplanowane do realizacji w poszczególnych terminach oraz na terenie województw i miast wskazanych w harmonogramie szkoleń ujętym w niniejszym rozdziale **w punkcie 9 poniżej**.
5. Zamawiający zastrzega, że wskazana w harmonogramie szkoleń lista województw i miast może ulec zmianie.
6. Zamawiający dokona płatności za realizację usługi zgodnie z faktycznie zrealizowaną liczbą szkoleń, uwzględniając rzeczywistą liczbę godzin przeprowadzonego szkolenia.
7. Wykonawca do prawidłowej realizacji zamówienia zapewni do współpracy z Zamawiającym dedykowanego koordynatora. Do zadań koordynatora należeć będzie:
 - a. nadzorowanie realizacji zamówienia po stronie Wykonawcy;
 - b. współpraca z Zamawiającym w zakresie uwzględniania ewentualnych zmian w harmonogramie szkoleń, przyporządkowania Trenerów/-ek do szkoleń;
 - c. koordynowanie pracy Trenera/Trenerki prowadzących szkolenie;
 - d. terminowe przekazywanie dokumentacji szkoleniowej Zamawiającemu;
 - e. bieżący kontakt z Zamawiającym,
 - f. koordynatorem może być jednocześnie wykonawca zamówienia.

8. Ogólne informacje dotyczące grup szkoleniowych:

Liczba grup szkoleniowych	24
Liczba dni szkoleniowych	48
Czas trwania jednego dnia szkoleniowego	8 godzin dydaktycznych, tj. 6 godzin zegarowych.
Liczba uczestników/-czek przypadająca na jedną grupę szkoleniową	Średnio 20 osób



Załącznik nr 1
do Zapytania ofertowego nr 13/03/2026/KIF/01.13

9. Harmonogram szkoleń:

Numer szkolenia	Temat szkolenia	Województwo	Miasto	Termin szkolenia	Liczba dni szkolenia	Liczba szkoleń	Łączna liczba dni szkoleniowych
2.6.	Ocena postawy ciała u dzieci i młodzieży w kierunku wykrywania nieprawidłowości w jej obrębie	podkarpackie	Rzeszów	28-29.05.2026	2	1	16
		opolskie	Kędzierzyn-Koźle	18-19.06.2026		1	
		zachodniopomorskie	Szczecin	18-19.07.2026		1	
		warmińsko-mazurskie	Olsztyn	08-09.08.2026		1	
		lubuskie	Gorzów Wielkopolski	26-27.09.2026		1	
		śląskie	Katowice	24-25.10.2026		1	
		wielkopolskie	Poznań	19-20.11.2026		1	
		świętokrzyskie	Kielce	12-13.12.2026		1	
		Cała Polska			2027-2028		4
2.19.	Arkusze jakościowej oceny rozwoju motorycznego w różnych jednostkach chorobowych	kujawsko-pomorskie	Bydgoszcz	28-29.05.2026	2	1	16
		pomorskie	Gdańsk	20-21.06.2026		1	
		mazowieckie	Warszawa	04-05.07.2026		1	
		zachodniopomorskie	Kołobrzeg	01-02.08.2026		1	
		łódzkie	Łódź	05-06.09.2026		1	
		podlaskie	Białystok	24-25.10.2026		1	
		warmińsko-mazurskie	Olsztyn	21-22.11.2026		1	
		śląskie	Katowice	05-06.12.2026		1	
		Cała Polska			2027-2028		4
SUMA					24	48	

II. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE REALIZACJI USŁUGI TRENERSKIEJ

- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia przez Trenerów/-ki posiadających niezbędne kwalifikacje, kompetencje i doświadczenie w zakresie prowadzenia kursów/szkoleń/zajęć o tematyce zgodnej z przedmiotem zamówienia.
- Szkolenia są dwudniowe, a czas trwania jednego dnia szkoleniowego to 8 godzin dydaktycznych, natomiast jedna godzina dydaktyczna trwa 45 minut.
- Wykonawca zapewni **1 Trenera Prowadzącego/Trenerkę Prowadzącą** do wykonania przedmiotu zamówienia we wskazanych terminach i lokalizacjach. Wykonawca do realizacji zamówienia może wskazać więcej niż **1 Trenera Prowadzącego/Trenerkę Prowadzącą, z zastrzeżeniem, że każde szkolenie będzie przeprowadzone tylko przez jednego/jedną z nich.**
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji szkoleń zgodnie z przedstawionymi założeniami w zakresie celów i efektów kształcenia uczestników/-czek szkoleń zgodnie z przekazanym harmonogramem i użyciem przekazanych prezentacji i materiałów dydaktycznych.
- Trener/-ka za zgodą Zamawiającego może wykorzystać podczas szkoleń również swoje materiały szkoleniowe oraz po ustaleniu z Zamawiającym, sprzęt przeznaczony do części praktycznej szkolenia.
- Zamawiający zastrzega, iż przedstawiony w SOPZ harmonogram szkoleń może ulec zmianie zarówno w kwestii terminów, liczby szkoleń i miejsc szkoleniowych. W przypadku zmiany Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę i przedstawi nowy harmonogram.
- Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dla każdej grupy szkoleniowej **minimum 1 osoby pełniącej funkcję Trenera/-ki Prowadzącego/-ej.**
- Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji szkoleniowej w postaci:
 - list obecności uczestników/-czek na szkoleniu – zgodnie ze wzorami przekazanymi przez Zamawiającego,



Załącznik nr 1
do Zapytania ofertowego nr 13/03/2026/KIF/01.13

- b. odbioru materiałów dydaktycznych (skrypty/prezentacje) – zgodnie ze wzorami przekazanymi przez Zamawiającego,
 - c. odbioru materiałów szkoleniowych (teczek z notatnikami i długopisami) – zgodnie ze wzorami przekazanymi przez Zamawiającego,
 - d. kart egzaminacyjnych – zgodnie ze wzorami przekazanymi przez Zamawiającego,
 - e. protokołu z egzaminu – zgodnie ze wzorami przekazanymi przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu uzupełnionej i kompletnej dokumentacji szkoleniowej w terminie 7 dni roboczych po zakończeniu szkolenia (liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego).
10. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu skanów uzupełnionej i kompletnej dokumentacji szkoleniowej w ciągu 3 dni roboczych po zakończeniu szkolenia.
11. Zamawiający najpóźniej na 3 dni robocze przez datą rozpoczęcia szkolenia prześle Wykonawcy elektroniczne wersje następującej dokumentacji szkoleniowej:
 - a. listy obecności,
 - b. listy odbioru materiałów dydaktycznych i szkoleniowych,
 - c. kart egzaminacyjnych,
 - d. protokołu z egzaminów,
 - e. raportu ze szkolenia,
 - f. plakatu informacyjnego o realizowanym projekcie (obligatoryjny **format A3**), który Wykonawca zobowiązuje się umieścić w widocznym miejscu w miejscu realizacji szkolenia, np. na drzwiach wejściowych do sali szkoleniowej,
- a Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na miejsce szkolenia wydrukowanych ww. dokumentów w liczbie minimum równej liczbie uczestników/-czek danego szkolenia w przypadku dokumentu, o którym mowa w lit. c. oraz po jednym egzemplarzu pozostałych dokumentów.
12. Zamawiający zastrzega, że w przypadku konieczności prześle Wykonawcy materiały dydaktyczne (skrypty), a także materiały szkoleniowe (notatniki z długopisami), a Wykonawca ma obowiązek dostarczenia na miejsce szkolenia powyższych materiałów w liczbie odpowiadającej minimum liczbie uczestników/-czek szkolenia.
13. Wykonawca w terminie 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia prześle Zamawiającemu nazwiska Trenerów/Trenerki Prowadzących dedykowanych do prowadzenia każdego szkolenia.
14. W wyjątkowych, uzasadnionych sytuacjach Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia szkolenia przez osoby inne, niż wskazane w Formularzu ofertowym, złożonym przez Wykonawcę, pod warunkiem, że osoby te posiadają kwalifikacje nie niższe niż osoby wskazane w ofercie oraz po akceptacji Zamawiającego.
15. Zamawiający prześle Wykonawcy, po podpisaniu umowy materiały dydaktyczne do każdego tematu szkoleń oraz multimedialne materiały edukacyjne (prezentacje multimedialne i filmy instruktażowe), w postaci drukowanej i/lub elektronicznej, na podstawie których Trenerzy/Trenerki będą przeprowadzali szkolenie.
16. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy **co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem** każdego szkolenia **liczby uczestników/-czek szkolenia**, w tym zgłoszenia osób z niepełnosprawnościami oraz osób ze szczególnymi potrzebami, zakwalifikowanymi do udziału w szkoleniu.
17. Zgłoszenie szczególnej potrzeby uczestników/-czek będzie następowało na podstawie pytań zawartych w ankiecie zgłoszeniowej, dotyczącej indywidualnych, szczególnych potrzeb uczestników/-czek.
18. Zgłoszenie szczególnej potrzeby zobowiązuje Wykonawcę do spełnienia dodatkowych wymogów, w możliwie największym stopniu i w miarę możliwości technicznych i finansowych, w zakresie opisanym poniżej.
19. Zamawiający zastrzega, że w szkoleniach będą mogły uczestniczyć osoby z niepełnosprawnościami, w tej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia



Załącznik nr 1

do Zapytania ofertowego nr 13/03/2026/KIF/01.13

odpowiednich warunków szkoleniowych, z uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności uczestników/czek, które będzie realizowane m.in. poprzez:

- odpowiednie oznaczenie miejsca szkolenia,
- ułatwienie dostępu oraz wyrównywanie szans, np. możliwość wejścia i uczestniczenia z psem asystującym (zgodnie z artykułem 20a ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych).
- zapewnienie elastycznych form wsparcia, np. wydłużony czas trwania szkoleń (potrzeba dodatkowego tłumaczenia, konieczność wolniejszego mówienia, krótsze sesje szkoleniowe, częstsze i dłuższe przerwy),
- zapewnienie bezpieczeństwa psychicznego, np. zapewnienie odpowiedniej przestrzeni, wolniejsze tempo prowadzenia szkolenia lub dodatkowe, indywidualne konsultacje dla osób o obniżonej normie intelektualnej.

III. SPECYFIKACJA MERYTORYCZNA SZKOLEŃ

1. Poniżej Zamawiający przedstawia podstawowe zagadnienia merytoryczne realizowane w trakcie planowanych szkoleń, zgodnie z harmonogramem szkoleń ujętym w rozdziale I w punkcie 9 SOPZ, wraz ze sprzętem niezbędnym do przeprowadzenia części praktycznej szkolenia.

Numer szkolenia i tytuł szkolenia	2.6. Ocena postawy ciała u dzieci i młodzieży w kierunku wykrywania nieprawidłowości w jej obrębie.
Podstawowe zagadnienia merytoryczne wymagane do realizacji szkolenia	1. Postawa ciała i jej uwarunkowania 2. Wady postawy w płaszczyźnie strzałkowej 3. Skolioza i postawa skoliotyczna 4. Badanie postawy ciała – podstawy 5. Badanie z wykorzystaniem przyrządów mierniczych 6. Badanie z wykorzystaniem skoliometru – podstawy 7. Suma trzech rotacji – SATR 8. Badanie z wykorzystaniem skoliometru 9. Badanie kończyn dolnych 10. Ocena wysklepienia stóp 11. Uzupełniające testy funkcjonalne 12. Testy autokorektywne 13. Błędy w ocenie postawy ciała 14. Ocena długości mięśni 15. Ocena chodu 16. Zaawansowane badanie postawy 17. Dyskusja podsumowująca 18. Profilaktyka wad postawy
Numer szkolenia i tytuł szkolenia	2.19. Arkusz jakościowej oceny rozwoju motorycznego w różnych jednostkach chorobowych.
Podstawowe zagadnienia merytoryczne wymagane do realizacji szkolenia	1. Definicja rozwoju motorycznego . 2. Narzędzia diagnostyczne oceniające rozwój. 3. Definicja rozwoju ilościowego. 4. Definicja rozwoju jakościowego.



Załącznik nr 1
do Zapytania ofertowego nr 13/03/2026/KIF/01.13

	5. Teoria dojrzewania układu nerwowego (NMT). Teoria układów dynamicznych (DTS). Teoria selekcji grup neuronalnych (NGST). 6. Czynniki genetyczne. Czynniki środowiskowe. 7. Informacje dotyczące przebiegu ciąży, porodu, stanu noworodka po porodzie, przebiegu dotychczasowego rozwoju. 8. Analiza ilościowa i jakościowa - stabilne leżenie na plecach. 9. Analiza ilościowa i jakościowa - symetryczny podpór na łokciach. 10. Przegląd dostępnych doniesień naukowych na temat wartości predykcyjnej oceny rozwoju motorycznego w 3 miesiącu życia. 11. Zasady korzystania z arkusza, konstrukcja arkusza, interpretacja wyników. 12. Arkusz oceny ilościowej i jakościowej - supinacja. 13. Arkusz oceny ilościowej i jakościowej - pronacja. 14. Ocena ilościowa i jakościowa rozwoju motorycznego dziecka na podstawie nagrań
--	--

IV. SPRZĘT DO REALIZACJI PRAKTYCZNEJ CZĘŚCI SZKOLENIA

Numer szkolenia i tytuł szkolenia	2.6. Ocena postawy ciała u dzieci i młodzieży w kierunku wykrywania nieprawidłowości w jej obrębie.
Przewidywany sprzęt, który może być wykorzystany do realizacji praktycznej części szkolenia	Rzutnik (x1), laptop (x1), kamera z możliwością podłączenia do laptopa (x1), stoły fizjoterapeutyczne (1 na parę), maty do ćwiczeń (1 na parę), linijka (1 na parę), goniometr (1 na parę), miara krawiecka (1 na parę), pion zbudowany ze sznurka oraz ciężarka (1 na parę), skoliometr (1 na parę), inklinometr LUB plurimetr (1 na parę), plantograf (1 na parę) LUB podooskop z możliwością podłączenia do laptopa (x1). <i>Powyższy wykaz sprzętu może podlegać modyfikacji.</i> Zakres, sposób i rodzaj przekazanego sprzętu i/lub materiałów jednorazowych zostanie doprecyzowane z Wykonawcą usługi przed zawarciem umowy.
Numer szkolenia i tytuł szkolenia	2.19. Arkusz jakościowej oceny rozwoju motorycznego w różnych jednostkach chorobowych.
Przewidywany sprzęt, który może być wykorzystany do realizacji praktycznej części szkolenia	Rzutnik, laptop, model anatomiczny(lalki), stoły fizjoterapeutyczne, maty <i>Powyższy wykaz sprzętu może podlegać modyfikacji.</i> Zakres, sposób i rodzaj przekazanego sprzętu i/lub materiałów jednorazowych zostanie doprecyzowane z Wykonawcą usługi przed zawarciem umowy.

V. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Projekt pn. „Kształcenie praktyczne kluczem do wysokiej jakości usług fizjoterapeutycznych i wyższej jakości opieki nad pacjentem” przewiduje przeprowadzenie szkoleń stacjonarnych w terminie maksymalnym do 31.05.2028 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest realizować szkolenia w terminach i lokalizacjach wskazanych w niniejszym SOPZ.



Załącznik nr 1

do Zapytania ofertowego nr 13/03/2026/KIF/01.13

3. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie w pełnym wymiarze, zgodnie z zaplanowanym harmonogramem i programem szkolenia, szczegółowo opisanymi w SOPZ.
4. Harmonogram szkoleń wskazany w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia jest poglądowy i może ulec zmianie, zarówno w kwestii terminów, liczby szkoleń i miejsc realizacji szkoleń.

VI. DOSTOSOWANIE MATERIAŁÓW DO STANDARDÓW DOSTĘPNOŚCI

1. Wszystkie materiały szkoleniowe w ramach realizacji projektu pn. „Kształcenie praktyczne kluczem do wysokiej jakości usług fizjoterapeutycznych i wyższej jakości opieki nad pacjentem” będą dostosowane do aktualnych wymogów w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, z zachowaniem zasad horyzontalnych oraz zasad równościowych, określonych w **Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027**, szczegółowo opisanych w **Załączniku nr 2 – Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027** wraz z wymogami postanowień KPP oraz KPON.
2. W ramach projektu pn. „Kształcenie praktyczne kluczem do wysokiej jakości usług fizjoterapeutycznych i wyższej jakości opieki nad pacjentem”, zamówienia powinny być realizowane z zachowaniem zasad horyzontalnych, w tym dwóch zasad równościowych, tj.:
 - a. zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,
 - b. zasady równości kobiet i mężczyzn.Pozostałe zasady horyzontalne:
 - a. zasada zrównoważonego rozwoju,
 - b. zasada „nie czyni poważnych szkód”.
3. Przestrzeganie zasad równościowych zostało szczegółowo opisane w załącznikach:
 - a. Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027,
 - b. Załącznik nr 2 – Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027.
4. W Załączniku nr 2 – Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027, zostały określone standardy dostępności:
 - szkoleniowy,
 - informacyjno-promocyjny,
 - transportowy,
 - cyfrowy,
 - architektoniczny.