



Załącznik nr 1
do Zapytania ofertowego nr 01/02/2026/KIF/01.13

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Poniższy opis dotyczy zamówienia złożonego przez Krajową Izbę Fizjoterapeutów dotyczącego przeprowadzenia w języku polskim dwudniowych szkoleń dla fizjoterapeutów w ramach realizacji projektu pn. „Kształcenie praktyczne kluczem do wysokiej jakości usług fizjoterapeutycznych i wyższej jakości opieki nad pacjentem”.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi polegającej na przeprowadzeniu w języku polskim dwudniowych szkoleń dla fizjoterapeutów, tj. zgodnie z ustawą z dn. 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty (Dz. U. z 2023 r. poz. 1213 i 1234) są to osoby posiadające prawo wykonywania zawodu fizjoterapeuty nadane przez Krajową Radę Fizjoterapeutów, będące uczestnikami projektu pn. „Kształcenie praktyczne kluczem do wysokiej jakości usług fizjoterapeutycznych i wyższej jakości opieki nad pacjentem”.
2. Celem szkolenia jest podniesienie umiejętności praktycznych fizjoterapeutów/fizjoterapeutek poprzez realizację kształcenia praktycznego.
3. **Tematyka szkoleń:**
 - 1) 1.15. Aktywność fizyczna kobiet w ciąży,
 - 2) 2.9. Wybrane problemy kliniczne u kobiet w pierwszych dobach po porodzie, a możliwości fizjoterapii.
4. W ramach realizacji zamówienia zostaną przeprowadzone dwudniowe (16 godzinne) szkolenia stacjonarne zaplanowane do realizacji w poszczególnych terminach oraz na terenie województw i miast wskazanych w harmonogramie szkoleń ujętym w niniejszym rozdziale **w punkcie 9 poniżej**.
5. Zamawiający zastrzega, że wskazana w harmonogramie szkoleń lista województw i miast może ulec zmianie.
6. Zamawiający dokona płatności za realizację usługi zgodnie z faktycznie zrealizowaną liczbą szkoleń, uwzględniając rzeczywistą liczbę godzin przeprowadzonego szkolenia.
7. Wykonawca do prawidłowej realizacji zamówienia zapewni do współpracy z Zamawiającym dedykowanego koordynatora. Do zadań koordynatora należeć będzie:
 - a. nadzorowanie realizacji zamówienia po stronie Wykonawcy;
 - b. współpraca z Zamawiającym w zakresie uwzględniania ewentualnych zmian w harmonogramie szkoleń, przyporządkowania Trenerów/-ek do szkoleń;
 - c. koordynowanie pracy Trenera/Trenerki prowadzących szkolenie;
 - d. terminowe przekazywanie dokumentacji szkoleniowej Zamawiającemu;
 - e. bieżący kontakt z Zamawiającym,
 - f. koordynatorem może być jednocześnie wykonawca zamówienia.

8. Ogólne informacje dotyczące grup szkoleniowych

Liczba grup szkoleniowych	30
Liczba dni szkoleniowych	60
Czas trwania jednego dnia szkoleniowego	8 godzin dydaktycznych, tj. 6 godzin zegarowych.
Liczba uczestników/-czek przypadająca na jedną grupę szkoleniową	Średnio 20 osób



Załącznik nr 1
do Zapytania ofertowego nr 01/02/2026/KIF/01.13

9. Harmonogram szkoleń:

Numer szkolenia	Temat szkolenia	Województwo	Miasto	Termin szkolenia	Liczba dni szkolenia	Liczba szkoleń	Łączna liczba dni szkoleniowych
1.15.	Aktywność fizyczna kobiet w ciąży	zachodniopomorskie	Szczecin	22-23.05.2026 r.	2	1	18
		śląskie	Katowice	30-31.05.2026 r. 17-18.10.2026 r.		2	
		dolnośląskie	Wrocław	20-21.06.2026 r.		1	
		podkarpackie	Rzeszów	11-12.07.2026 r.		1	
		pomorskie	Gdańsk	13-14.08.2026r.		1	
		wielkopolskie	Poznań	10-11.09.2026 r.		1	
		małopolskie	Kraków	26-27.11.2026 r.		1	
		kujawsko-pomorskie	Bydgoszcz	19-20.12.2026 r.		1	
	Cała Polska		2027-2028	6	12		
2.9.	Wybrane problemy kliniczne u kobiet w pierwszych dobach po porodzie, a możliwości fizjoterapii	podkarpackie	Rzeszów	14-15.11.2026 r.	2	1	18
		świętokrzyskie	Kielce	01-02.10.2026 r.		1	
		mazowieckie	Warszawa	08-09.10.2026 r. 14-15.11.2026 r.		2	
		małopolskie	Kraków	18-19.07.2026 r.		1	
		śląskie	Katowice	08-09.08.2026 r.		1	
		opolskie	Opole	26-27.09.2026 r.		1	
		lubelskie	Lublin	24-25.10.2026 r.		1	
		łódzkie	Łódź	10-11.12.2026 r.		1	
	Cała Polska		2027-2028	6	12		
SUMA						30	60

II. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE REALIZACJI USŁUGI TRENERSKIEJ

- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia przez Trenerów/-ki posiadających niezbędne kwalifikacje, kompetencje i doświadczenie w zakresie prowadzenia kursów/szkoleń/zajęć o tematyce zgodnej z przedmiotem zamówienia.
- Szkolenia są dwudniowe, a czas trwania jednego dnia szkoleniowego to 8 godzin dydaktycznych, natomiast jedna godzina dydaktyczna trwa 45 minut.
- Wykonawca zapewni **1 Trenera Prowadzącego/Trenerkę Prowadzącą** do wykonania przedmiotu zamówienia we wskazanych terminach i lokalizacjach. Wykonawca do realizacji zamówienia może wskazać więcej niż **1 Trenera Prowadzącego/Trenerkę Prowadzącą, z zastrzeżeniem, że każde szkolenie będzie przeprowadzone tylko przez jednego/jedną z nich.**
- Wykonawca zobowiązany jest do realizacji szkoleń zgodnie z przedstawionymi założeniami w zakresie celów i efektów kształcenia uczestników/-czek szkoleń zgodnie z przekazanym harmonogramem i użyciem przekazanych prezentacji i materiałów dydaktycznych.
- Trener/-ka za zgodą Zamawiającego może wykorzystać podczas szkoleń również swoje materiały szkoleniowe oraz po ustaleniu z Zamawiającym, sprzęt przeznaczony do części praktycznej szkolenia.
- Zamawiający zastrzega, iż przedstawiony w SOPZ harmonogram szkoleń może ulec zmianie zarówno w kwestii terminów, liczby szkoleń i miejsc realizacji szkoleń. W przypadku zmiany Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę i przedstawi nowy harmonogram.
- Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dla każdej grupy szkoleniowej **1 osoby pełniącej funkcję Trenera/-ki Prowadzącego/-ej.**
- Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji szkoleniowej w postaci:



Załącznik nr 1
do Zapytania ofertowego nr 01/02/2026/KIF/01.13

- a. list obecności uczestników/-czek na szkoleniu – zgodnie ze wzorami przekazanymi przez Zamawiającego,
 - b. odbioru materiałów dydaktycznych (skrypty/prezentacje) – zgodnie ze wzorami przekazanymi przez Zamawiającego,
 - c. odbioru materiałów szkoleniowych (teczek z notatnikami i długopisami) – zgodnie ze wzorami przekazanymi przez Zamawiającego,
 - d. kart egzaminacyjnych – zgodnie ze wzorami przekazanymi przez Zamawiającego,
 - e. protokołu z egzaminu – zgodnie ze wzorami przekazanymi przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu uzupełnionej i kompletnej dokumentacji szkoleniowej w terminie 7 dni roboczych po zakończeniu szkolenia (liczy się data wpływu do siedziby Zamawiającego).
10. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu skanów uzupełnionej i kompletnej dokumentacji szkoleniowej w ciągu 3 dni roboczych po zakończeniu szkolenia.
11. Zamawiający najpóźniej na 3 dni robocze przez datą rozpoczęcia szkolenia prześle Wykonawcy elektroniczne wersje następującej dokumentacji szkoleniowej:
- a. listy obecności,
 - b. listy odbioru materiałów dydaktycznych i szkoleniowych,
 - c. kart egzaminacyjnych,
 - d. protokołu z egzaminów,
 - e. raportu ze szkolenia,
 - f. plakatu informacyjnego o realizowanym projekcie (obligatoryjny **format A3**), który Wykonawca zobowiązuje się umieścić w widocznym miejscu w miejscu realizacji szkolenia, np. na drzwiach wejściowych do sali szkoleniowej,
- a Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na miejsce szkolenia wydrukowanych ww. dokumentów w liczbie minimum równej liczbie uczestników/-czek danego szkolenia w przypadku dokumentu, o którym mowa w lit. c. oraz po jednym egzemplarzu pozostałych dokumentów.
12. Zamawiający zastrzega, że w przypadku konieczności prześle Wykonawcy materiały dydaktyczne (skrypty), a także materiały szkoleniowe (notatniki z długopisami), a Wykonawca ma obowiązek dostarczenia na miejsce szkolenia powyższych materiałów w liczbie odpowiadającej minimum liczbie uczestników/-czek szkolenia.
13. Wykonawca w terminie 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia prześle Zamawiającemu nazwisko Trenera/Trenerki dedykowanych do prowadzenia każdego szkolenia.
14. W wyjątkowych, uzasadnionych sytuacjach Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia szkolenia przez osoby inne, niż wskazane w Formularzu ofertowym, złożonym przez Wykonawcę, pod warunkiem, że osoby te posiadają kwalifikacje nie niższe niż osoby wskazane w ofercie oraz po akceptacji Zamawiającego.
15. Zamawiający prześle Wykonawcy, po podpisaniu umowy materiały dydaktyczne do każdego tematu szkoleń oraz multimedialne materiały edukacyjne (prezentacje multimedialne i filmy instruktażowe), w postaci drukowanej i/lub elektronicznej, na podstawie których Trener/Trenerka będą przeprowadzali szkolenie.
16. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy **co najmniej 5 dni przed rozpoczęciem** każdego szkolenia **liczby uczestników/-czek szkolenia**, w tym zgłoszenia osób z niepełnosprawnościami oraz osób ze szczególnymi potrzebami, zakwalifikowanymi do udziału w szkoleniu.
17. Zgłoszenie szczególnej potrzeby uczestników/-czek będzie następowało na podstawie pytań zawartych w ankiecie zgłoszeniowej, dotyczącej indywidualnych, szczególnych potrzeb uczestników/-czek.
18. Zgłoszenie szczególnej potrzeby zobowiązuje Wykonawcę do spełnienia dodatkowych wymogów, w możliwie największym stopniu i w miarę możliwości technicznych i finansowych, w zakresie opisanym poniżej.



Załącznik nr 1

do Zapytania ofertowego nr 01/02/2026/KIF/01.13

19. Zamawiający zastrzega, że w szkoleniach będą mogły uczestniczyć osoby z niepełnosprawnościami, w tej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiednich warunków szkoleniowych, z uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności uczestników/czek, które będzie realizowane m.in. poprzez:

- odpowiednie oznaczenie miejsca szkolenia,
- ułatwienie dostępu oraz wyrównywanie szans, np. możliwość wejścia i uczestniczenia z psem asystującym (zgodnie z artykułem 20a ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych).
- zapewnienie elastycznych form wsparcia, np. wydłużony czas trwania szkoleń (potrzeba dodatkowego tłumaczenia, konieczność wolniejszego mówienia, krótsze sesje szkoleniowe, częstsze i dłuższe przerwy),
- zapewnienie bezpieczeństwa psychicznego, np. zapewnienie odpowiedniej przestrzeni, wolniejsze tempo prowadzenia szkolenia lub dodatkowe, indywidualne konsultacje dla osób o obniżonej normie intelektualnej.

III. SPECYFIKACJA MERYTORYCZNA SZKOLEŃ

1. Poniżej Zamawiający przedstawia podstawowe zagadnienia merytoryczne realizowane w trakcie planowanych szkoleń, zgodnie z harmonogramem szkoleń ujętym w rozdziale I w punkcie 9 SOPZ, wraz ze sprzętem niezbędnym do przeprowadzenia części praktycznej szkolenia.

2.

Numer szkolenia i tytuł szkolenia	1.15. Aktywność fizyczna kobiet w ciąży.
Podstawowe zagadnienia merytoryczne wymagane do realizacji szkolenia	<ol style="list-style-type: none">1. Wprowadzenie. Aktywność fizyczna kobiet w ciąży. Międzynarodowe wytyczne i rekomendacje:<ol style="list-style-type: none">a. Omówienie Międzynarodowych wytycznych.2. Fizjoprofilaktyka przed zajściem w ciążę: reedukacja posturalna, aktywność fizyczna:<ol style="list-style-type: none">a. Reedukacja posturalna przed zajściem w ciążę,b. Aktywność fizyczna przed zajściem w ciążę.3. Fizjologia zmian w organizmie kobiety w trakcie ciąży:<ol style="list-style-type: none">a. Główne modyfikacje/zmiany fizjologiczne u matki w odpowiedzi na ciążę.4. Teoria: Wpływ aktywności fizycznej/ćwiczeń w trakcie ciąży (wraz z oceną dowodów) na organizm kobiety i płodu.5. Praktyka: Rola fizjoterapeuty w przepisywaniu/zalecaniu ruchu podczas ciąży.6. Ćwiczenia ogólnousprawniające: joga i pilates.7. Rolowanie.8. Trening.9. Ćwiczenia siłowe.10. Ćwiczenia mięśni dna miednicy i oddechowe.11. Test sprawdzający.
Numer szkolenia i tytuł szkolenia	2.9. Wybrane problemy kliniczne u kobiet w pierwszych dobach po porodzie, a możliwości fizjoterapii.
Podstawowe zagadnienia merytoryczne wymagane do realizacji szkolenia	Nabycie informacji dotyczących rozpoznawania podstawowych problemów klinicznych występujących w pierwszych dobach po porodzie. Nabycie umiejętności pracy z wybranymi problemami, które najczęściej występują po porodzie. Szkolenie poświęcone jest najczęściej występującym problemom,



Załącznik nr 1
do Zapytania ofertowego nr 01/02/2026/KIF/01.13

	<p>z jakimi stykają się kobiety w pierwszych dniach po porodzie. Zawiera wykłady, oraz propozycje postępowania i ćwiczeń.</p> <p>Opisana zostanie definicję porodu, potogu oraz anatomię i fizjologię zmian w tym okresie, rodzaje urazów krocza czy cesarskiego cięcia. Omówione zostaną zalecenia na czas potogu m.in. istotę ergonomii czynności dnia co dziennego oraz istotę nawyków toaletowych, dla kobiet po porodzie fizjologicznym oraz po cesarskim cięciu, rozejściu mięśni prostych brzucha, przy podejrzeniu przepukliny pępkowej czy obrzęku piersi. Dowiesz się, jaki wygląda przebieg pionizacji pacjentki po cesarskim cięciu, badanie piersi oraz drenażu limfatycznego w przypadku obrzęku. Zostaną wytłumaczone zmiany hormonalne w pierwszych dobach po porodzie oraz ich wpływ na emocje matek.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Poród fizjologiczny2. Poród cięciem cesarskim3. Poród zabiegowy4. Urazy krocza5. Urazy powłok skórnych6. Urazy po epizjotomii7. Potóg8. Laktacja9. Trening przeciwzakrzepowy10. Obniżenie narządu rodnego11. Obniżenie narządu rodnego12. Rozejście mięśnia prostego brzucha13. Rozejście spojenia tonowego14. Urazy mięśnia prostego brzucha oraz spojenia tonowego15. Zaopatrzenie ortopedyczne16. Zaopatrzenie ortopedyczne17. Taping w położnictwie
--	---



Załącznik nr 1
do Zapytania ofertowego nr 01/02/2026/KIF/01.13

	<p>18. Problemy emocjonalne matek występujące w połogu</p> <p>19. Ćwiczenia relaksacyjne</p>
--	--

IV. SPRZĘT DO REALIZACJI PRAKTYCZNEJ CZĘŚCI SZKOLENIA

Numer szkolenia i tytuł szkolenia	<p>1.15. Aktywność fizyczna kobiet w ciąży.</p>
Przewidywany sprzęt, który może być wykorzystany do realizacji praktycznej części szkolenia	<p>1. Piłka gimnastyczna średnia gumowa, dmuchana – 65 cm</p> <p>2. Piłka gimnastyczna duża gumowa, dmuchana – 85 cm</p> <p>3. Guma oporowa thera band lub równoważny - 2,5 m; opór średni (czerwona)</p> <p>4. Hantle zestaw w skrzyni lub walizce (łącznie 8 sztuk w zestawie -2x 0,5 kg, 2x1 kg, 2x1,5 kg, 2x2 kg)</p> <p>5. Pulsoksymetr</p> <p>Stoły rehabilitacyjne - po jednym na parę uczestników/-czek szkolenia.</p> <p><i>Powyższy wykaz sprzętu może podlegać modyfikacji.</i> Zakres, sposób i rodzaj przekazanego sprzętu i/lub materiałów jednorazowych zostanie doprecyzowane z Wykonawcą usługi przed zawarciem umowy.</p>
Numer szkolenia i tytuł szkolenia	<p>2.9. Wybrane problemy kliniczne u kobiet w pierwszych dobach po porodzie, a możliwości fizjoterapii.</p>
Przewidywany sprzęt, który może być wykorzystany do realizacji praktycznej części szkolenia	<p>1. Rzutnik,</p> <p>2. Laptop,</p> <p>3. Wózek inwalidzki,</p> <p>4. Prześcieradła</p> <p>5. Koce</p> <p>6. Poduszki</p> <p>Stoły rehabilitacyjne - po jednym na parę uczestników/-czek szkolenia.</p> <p><i>Powyższy wykaz sprzętu może podlegać modyfikacji.</i> Zakres, sposób i rodzaj przekazanego sprzętu i/lub materiałów jednorazowych zostanie doprecyzowane z Wykonawcą usługi przed zawarciem umowy.</p>

V. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- Projekt pn. „Kształcenie praktyczne kluczem do wysokiej jakości usług fizjoterapeutycznych i wyższej jakości opieki nad pacjentem” przewiduje przeprowadzenie szkoleń stacjonarnych w terminie maksymalnym do 31.05.2028 r.
- Wykonawca zobowiązany jest realizować szkolenia w terminach i lokalizacjach wskazanych w niniejszym SOPZ.



Załącznik nr 1
do Zapytania ofertowego nr 01/02/2026/KIF/01.13

3. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie w pełnym wymiarze, zgodnie z zaplanowanym harmonogramem i programem szkolenia, szczegółowo opisanymi w SOPZ.
4. Harmonogram szkoleń wskazany w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia jest poglądowy i może ulec zmianie, zarówno w kwestii terminów, liczby szkoleń i miejsc realizacji szkoleń.

VI. DOSTOSOWANIE MATERIAŁÓW DO STANDARDÓW DOSTĘPNOŚCI

1. Wszystkie materiały szkoleniowe w ramach realizacji projektu pn. „Kształcenie praktyczne kluczem do wysokiej jakości usług fizjoterapeutycznych i wyższej jakości opieki nad pacjentem” będą dostosowane do aktualnych wymogów w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, z zachowaniem zasad horyzontalnych oraz zasad równościowych, określonych w **Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027**, szczegółowo opisanych w **Załączniku nr 2 – Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027** wraz z wymogami postanowień KPP oraz KPON.
2. W ramach projektu pn. „Kształcenie praktyczne kluczem do wysokiej jakości usług fizjoterapeutycznych i wyższej jakości opieki nad pacjentem” zamówienia powinny być realizowane z zachowaniem zasad horyzontalnych, w tym dwóch zasad równościowych, tj.:
 - a. zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami,
 - b. zasady równości kobiet i mężczyzn.Pozostałe zasady horyzontalne:
 - a. zasada zrównoważonego rozwoju,
 - b. zasada „nie czyni poważnych szkód”.
3. Przestrzeganie zasad równościowych zostało szczegółowo opisane w załącznikach:
 - a. Wytyczne dotyczące realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027,
 - b. Załącznik nr 2 – Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027.
4. W Załączniku nr 2 – Standardy dostępności dla polityki spójności 2021-2027, zostały określone standardy dostępności:
 - szkoleniowy,
 - informacyjno-promocyjny,
 - transportowy,
 - cyfrowy,
 - architektoniczny.