



ZAPYTANIE OFERTOWE nr 06/2022/KIF/EFS

Podmiot

Krajowa Izba Fizjoterapeutów

realizująca projekt pn.

„Rozwój kompetencji zawodowych fizjoterapeutów odpowiadających na potrzeby epidemiologiczno-demograficzne kraju”

nr umowy POWR.05.04.00-00-0001/20-00/3404/2021/60

zaprasza do złożenia oferty dotyczącej

Przeprowadzenia szkoleń dla fizjoterapeutów

pn. *Badanie fizjoterapeutyczne i dokumentacja medyczna w oparciu o ICF w województwie małopolskim*

Warszawa, dn. 03.01.2023 r.



W związku z realizacją projektu pn. *Rozwój kompetencji zawodowych fizjoterapeutów odpowiadających na potrzeby epidemiologiczno-demograficzne kraju*, realizowanego w ramach Osi Priorytetowej V. Wsparcie dla obszaru zdrowia, Działania 5.4. Kompetencje zawodowe i kwalifikacje kadr medycznych, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zapraszamy do złożenia oferty świadczenia usług w zakresie **przeprowadzenia szkoleń dla fizjoterapeutów pn. Badanie fizjoterapeutyczne i dokumentacja medyczna w oparciu o ICF w województwie małopolskim.**

I. ZAMAWIAJĄCY

Krajowa Izba Fizjoterapeutów
Al. Jerozolimskie 93
02-001 Warszawa
NIP: 701 06 51 576

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający nie jest zobligowany do stosowania Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.). Do niniejszego Zapytania Ofertowego nie stosuje się w/w Ustawy. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zapisami „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.
2. Zgodnie z normami zawartymi w Wytycznych, postępowanie realizowane jest w sposób zapewniający przejrzystość, z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.
3. Wartość niniejszego zamówienia **przekracza kwotę 50 tys. PLN netto**, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT).
4. Niniejsze zapytanie ofertowe prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności i zostało zamieszczone na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz na stronie Zamawiającego <https://kif.info.pl/>
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest **przeprowadzenie szkoleń dla fizjoterapeutów pn. Badanie fizjoterapeutyczne i dokumentacja medyczna w oparciu o ICF w województwie małopolskim** w ramach projektu *Rozwój kompetencji zawodowych fizjoterapeutów odpowiadających na potrzeby epidemiologiczno-demograficzne kraju*.

Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
80510000-2 - Usługi szkolenia specjalistycznego

Podstawowe zagadnienia zawierające proponowany przez Zamawiającego podział godzinowy*:

1. Agenda Rehabilitacja 2030:

- założenia i cele;
- functioning - trzeci wskaźnik zdrowia;
- trzy narzędzia WHO – wzmacniające rehabilitację w systemie zdrowia; „*guide for action*”, „*package of rehabilitation interventions*”, „*competency framework*”. ;

Reforma rehabilitacji w Polsce:



- założenia, misja, wizja i cele strategiczne;
- transformacja i wzmocnienie rehabilitacji w polskim systemie zdrowia – trzy filary

Wprowadzenie do „rodziny klasyfikacji” - WHO-FIC:

- ICF;
- ICD-10 (ICD-11)
- ICD -9 (ICHI)
- Historia ICF

Wprowadzenie do „rodziny klasyfikacji” - WHO-FIC:

- ICD-10
- ICD -9
- ICF
- ICD-11; ICHI

(2 godz. dydaktyczne zajęć teoretycznych) .

2. Wprowadzenie i podstawy ICF

- założenia i cele ICF
 - zintegrowany biopsychospołeczny model funkcjonowania i niepełnosprawności
 - struktura klasyfikacji
 - kategorie i kody ICF – zapisywanie informacji o zdrowiu i funkcjonowaniu
 - kwalifikatory dla poszczególnych składników ICF
 - Biopsychospołeczny model funkcjonowania. Charakterystyka składników.
- (1 godziny teorii, 1 godziny praktyki);

3. Metody i zasady praktycznego stosowania ICF

- iteracyjny model zarządzania procesem rehabilitacji z wykorzystaniem ICF
 - metoda łączenia informacji z kategoriami ICF vs. zestawy kategorii ICF (ICF core sets)
 - metodologia tworzenia zestawów ICF, rodzaje zestawów i zasady ich wykorzystania
 - opracowanie indywidualnego profilu funkcjonalnego i zaplanowanie działań post-diagnostycznych: arkusz oceny wstępnej, profil kategorialny, karta interwencji, karta ewaluacji;
- (1 godziny teorii, 1 godziny praktyki);

4. Diagnostyka funkcjonalna w oparciu o ICF cz.1

- wywiad;
 - badanie i analiza ruchu (badanie struktury i funkcji)
 - badanie aktywności
 - diagnostyka różnicowa;
- (1 godziny teorii, 1 godziny praktyki);

5. Diagnostyka funkcjonalna w oparciu o ICF cz.2

- wnioski – hipoteza zaburzenia stanu funkcjonowania;
 - plan i strategia terapii
 - analiza sytuacji ryzyka (czerwone i żółte flagi)
- (2 godziny praktyki);

6. Ogólne zasady testowania i pomiarów:

- testy poziomu aktywności
 - metodyka wykonania
 - interpretacja wyników;
- (1 godziny teorii, 1 godziny praktyki);

7. Mierzenie stanu funkcjonowania cz.2 :

- testy struktur i funkcji
 - metodyka wykonania;
 - interpretacja wyników;
- (1 godziny teorii, 1 godziny praktyki);

8. Mierzenie stanu funkcjonowania cz.3

- testy populacyjne WHODAS 2.0
- budowa testu,
- teoria, założenia, cele



- metodyka wykonania na użytek kliniczny ;
- interpretacja wyników;

(1 godziny teorii, 1 godziny praktyki);

9. Przeprowadzenie badania funkcjonalnego

- Typowy wywiad , definiowanie celu terapii
- Zachowanie objawów z wywiadu w badaniu ruchu
- Dobór adekwatnych testów
- Plan terapii
- Sposób zapisu , kody ICF

(2 godziny praktyki);

10. Przeprowadzenie badania funkcjonalnego

- Typowy wywiad , definiowanie celu terapii
- Zachowanie objawów z wywiadu w badaniu ruchu
- Dobór adekwatnych testów
- Plan terapii
- Sposób zapisu , kody ICF

(2 godziny praktyki);

11. Finezjo

- jak zacząć korzystać z aplikacji informatycznych
- budowa i założenia systemu
- jak korzystać z funkcjonalności
- planowany rozwój funkcjonalności systemu

(2 godziny teorii);

12. Odpowiedzialność prawna fizjoterapeutów:

- akty prawne (ustawy/rozporządzenia).
- Dokumentacja medyczna w oparciu o prawo medyczne:
- Kto ma obowiązek prowadzenia dokumentacji;
 - Zasady udostępniania dokumentacji
 - Zasady przechowywania dokumentacji;
 - Dokumentacja: indywidualna , zbiorcza, wewnętrzna , zewnętrzna
 - Zasady wprowadzania zmian lub usuwania dokumentacji

Indywidualna Karta Opieki fizjoterapeutycznej

- Co dokumentacja powinna zawierać
- EDM – co to jest , czym różni się od dokumentacji prowadzonej w postaci elektronicznej

(2 godziny teorii);

13. Dokumentacja badania i terapii w oparciu o ICF:

Indywidualna karta opieki fizjoterapeutycznej

(2 godziny teorii);

14. Egzamin:

teoretyczny w formie testu oraz praktyczny w formie obserwacji uczestników szkolenia i ich zaangażowania w realizację szkolenia.

(2 godziny);

15. System sprawozdawczy i wymiana informacji:

- między użytkownikami w podmiocie;
- między podmiotami;
- obowiązek przekazywania informacji do lekarza kierującego
- IKP (Internetowe Konto Pacjenta)
- SIM - centralny (krajowy) System Informacji Medycznej;
- rejestr zdarzeń medycznych (1 godzina teorii);

16. Podsumowanie:

- podsumowanie najważniejszych kwestii
- Omówienie wyników egzaminu;
- Zakończenie szkolenia (1 godzina praktyki);



Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia:

województwo małopolskie: **Kraków**

Termin szkolenia: **10-12.02.2023 r.**

(dokładny adres zostanie wskazany Wykonawcy co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia)

Liczba grup szkoleniowych: 1 grupa – Kraków

Liczba uczestników przypadająca na jedną grupę szkoleniową: do 32 osób (łącznie do 32 osoby/1 grupa)

Liczba godzin obejmująca jedno szkolenie: 30 godzin zajęć dydaktycznych w tym egzamin

Czas trwania jednego szkolenia: 3 dni x 10 godzin, w systemie piątek-niedziela

łącznie: 3 dni x 10 godzin tj. 30 godzin

IV. GRUPA DOCELOWA Grupę docelową projektu stanowią fizjoterapeuci/fizjoterapeutki tj. zgodnie z Ustawą o zawodzie fizjoterapeuty osoby posiadające prawo wykonywania zawodu fizjoterapeuty nadane przez Krajową Izbę Fizjoterapeutów, które zatrudnione są w podmiocie wykonującym działalność leczniczą (tj. osoby zatrudnione na umowę o pracę lub umowę cywilno-prawną (w tym kontrakt), lub posiadają wpis w Rejestrze Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą (RPWDL).

V. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający przekazuje Wykonawcy szczegółowy program szkolenia zawierający podział materiału szkoleniowego na poszczególne dni i godziny.
2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy certyfikaty potwierdzające udział w szkoleniu, celem przekazania ich uczestnikom po ukończeniu szkolenia.
3. Godzina dydaktyczna rozumiana jest jako 45 minut zajęć. Miejsce przeprowadzenia szkoleń zostanie podane nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
4. Osoba wskazana przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia podlegać będzie ocenie przez uczestników szkolenia. Ocena sposobu przeprowadzenia szkolenia przyznana będzie na podstawie ankiet wypełnionych przez uczestników po każdym zakończonym szkoleniu. Skala oceny, wynosić będzie od „0” do „6”.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w szkoleniach i oceny osoby wskazanej przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Zaplecze techniczne zapewnia Zamawiający, w tym salę z wyposażeniem i odpowiednim oprogramowaniem.
7. Catering zawierający obiad oraz przerwy kawowe dla uczestników szkolenia zapewnia Zamawiający.
8. Noclegi dla uczestników szkolenia zapewnia Zamawiający.

VI. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Zamawiający zastrzega, że wszelkie kwestie związane z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych w ramach realizacji umowy głównej, zostaną uregulowane przez Strony po zakończeniu postępowania. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć z Zamawiającym odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w oparciu o wzór zaproponowany przez Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia przedstawienia wzoru umowy.
2. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu stawkę godzinową wynagrodzenia trenera prowadzącego i trenera wspomagającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest zmienić osobę wskazaną do realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku przyznania przez uczestników szkolenia za pośrednictwem ankiet, średniej oceny za sposób przeprowadzenia szkolenia niższej od „4”, na osobę posiadającą kwalifikacje nie niższe niż wskazane w ofercie.
4. Wykonawca udokumentuje każde przeprowadzone szkolenie za pomocą zdjęć fotograficznych.
5. Prowadzący zajęcia ma obowiązek:
 - a) przeprowadzenia analizy potrzeb uczestników przed rozpoczęciem szkolenia oraz uwzględnienie ich oczekiwań (w pierwszym dniu szkolenia),



- b) prowadzenia listy obecności oraz list odbioru materiałów szkoleniowych i cateringu,
- c) dbałość o prawidłowy przebieg szkolenia, kontakt z uczestnikami, odpowiedzi na pytania,
- d) przeprowadzenie ankiet ewaluacyjnych oceniających szkolenie wśród uczestników,
- e) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego egzaminu,
- f) sporządzenie raportu z przebiegu szkolenia.

VII. TERMIN REALIZACJI

Projekt *Rozwój kompetencji zawodowych fizjoterapeutów odpowiadających na potrzeby epidemiologiczno-demograficzne kraju* przewiduje przeprowadzenie szkoleń w terminie:

10-12.02.2023 w Krakowie

Harmonogram szkoleń będzie przekazany Wykonawcy na co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia. Zmiana harmonogramu szkolenia możliwa jest za zgodą Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ramowego harmonogramu szkolenia (w tym przesunięcia godzin rozpoczęcia zakończenia szkolenia, a także zmiany rozkładu przerw) i przekazania tych informacji Wykonawcy do 5 dni przed dniem rozpoczęcia szkolenia.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca musi dysponować:

a) minimum jedną osobą, która pełniła będzie funkcję trenera prowadzącego i będzie posiadała jednocześnie:

- **wiedzę niezbędną do wykonania zamówienia.** Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli osoba, która zostanie wskazana do prowadzenia szkolenia posiada **tytuł zawodowy magistra fizjoterapii, prawo wykonywania zawodu fizjoterapeuty** oraz wykaże 10 lat doświadczenia w pracy jako fizjoterapeuta

Kryterium weryfikowane będzie na podstawie informacji zawartych w tabeli Wykazu kompetencji i doświadczenia (Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego) oraz dołączonych do Formularza ofertowego kopii dokumentów).

- **doświadczenie w prowadzeniu szkoleń/kursów z zakresu fizjoterapii.**

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że osoba wskazana do prowadzenia szkolenia w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej 80 godzin dydaktycznych kursów/szkoleń z zakresu fizjoterapii o tematyce zgodnej z przedmiotem zamówienia na podstawie stosunku pracy lub umowy cywilno-prawnej.

Liczba godzin przeprowadzonych kursów/szkoleń stanowi kryterium oceny ofert.

Kryterium weryfikowane będzie na podstawie informacji o zrealizowanych przez Wykonawcę/rekomendowanej do realizacji zamówienia osoby, usługach zawartych w tabeli Wykazu kompetencji i doświadczenia (Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego) dołączonego do Formularza ofertowego). Do wykazu należy dołączyć dowody określające należyte wykonanie usług uwzględnionych w wykazie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane.

b) minimum jedną osobą, która pełniła będzie funkcję trenera wspomagającego i będzie posiadała jednocześnie:

- **wiedzę niezbędną do wykonania zamówienia.** Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli osoba, która zostanie wskazana do prowadzenia szkolenia posiada **prawo wykonywania zawodu fizjoterapeuty** oraz wykaże 10 lat doświadczenia w pracy jako fizjoterapeuta



Kryterium weryfikowane będzie na podstawie informacji zawartych w tabeli Wykazu kompetencji i doświadczenia (Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego) oraz dołączonych do Formularza ofertowego kopii dokumentów.

– **doświadczenie w prowadzeniu szkoleń/kursów z fizjoterapii.**

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że osoba wskazana do prowadzenia szkolenia w okresie ostatnich 3 lat przeprowadziła co najmniej 40 godzin dydaktycznych kursów/skoleń z zakresu fizjoterapii o tematyce zgodnej z przedmiotem zamówienia, na podstawie stosunku pracy lub umowy cywilno-prawnej.

Liczba przeprowadzonych kursów/skoleń stanowi kryterium oceny ofert.

Kryterium weryfikowane będzie na podstawie informacji o zrealizowanych przez Wykonawcę/rekomendowanej do realizacji zamówienia osoby, usługach zawartych w tabeli Wykazu kompetencji i doświadczenia (Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego) dołączonego do Formularza ofertowego. Do wykazu należy dołączyć dowody określające należyte wykonanie usług uwzględnionych w wykazie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane.

2. O zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który:

1) nie jest powiązany z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy osobowo lub kapitałowo w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Kryterium weryfikowane będzie na podstawie informacji przedstawionych w oświadczeniu dołączonym do Oferty, którego wzór stanowi Załącznik 2.

3. Przedstawi ofertę zgodną z wymaganiami określonymi w niniejszym Zapytaniu ofertowym.

Kryterium weryfikowane będzie na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów. Weryfikowana będzie kompletność oraz zgodność oferty ze wzorami określonymi w niniejszym zaproszeniu.

4. Akceptuje bez zastrzeżeń treść niniejszego zapytania, określone w nim warunki realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie konsekwencje z tym związane.

Kryterium weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym

5. Wykonawca, który nie wykaże spełnienia wyżej wymienionych warunków udziału w postępowaniu (tj. nie załączy stosownych załączników i oświadczeń) bądź nie spełni warunków udziału w postępowaniu bądź przedstawi nieprawdziwe informacje zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie w oparciu o dokumenty i oświadczenia, które ma dostarczyć Wykonawca.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- Ofertę na załączonym Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1) wraz załącznikami należy składać w formie pliku PDF (forma zeskanowanego podpisanego dokumentu).
- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Jeżeli dokumenty są sporządzone w języku obcym to Wykonawca powinien złożyć je wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.



5. Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
6. Oferta musi być podpisana przez oferenta lub osobę/ osoby uprawnioną do reprezentowania oferenta.
7. Termin związania ofertą: 30 dni kalendarzowych.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziałów w postępowaniu.

X. ZAWARTOŚĆ OFERTY:

1. Załącznik nr 1 - Formularz Oferty,
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy,
3. Załącznik nr 3 – Wykaz dokumentujący posiadaną wiedzę i doświadczenie.
4. Dowody określające należyte wykonanie usług określonych w wykazie.
5. Skan/kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie wskazanego tytułu zawodowego.

XI. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. **Termin składania ofert: 12.01.2023 r. (czwartek) godz. 10:00.**
2. Ofertę na załączonym Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1) wraz załącznikami należy składać za pośrednictwem odpowiedniej funkcjonalności Bazy Konkurencyjności. Pliki winny być zapisane w formacie PDF i winny mieć formę zeskanowanego podpisanego dokumentu (obrazu dokumentu).
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i nie są zwracane do Wykonawcy.
4. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenie o zmianie albo wycofaniu oferty winno być doręczone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XII. ZAMAWIAJĄCY DOKONA OCENY WG. NASTĘPUJĄCYCH KRYTERIÓW:

Zamawiający przy wyborze oferty zakłada przeprowadzenie dwuetapowej oceny:

ETAP 1 – weryfikacja formalna pod kątem spełniania wymogów określonych w zapytaniu przedstawionych powyżej. Weryfikacji podlegać będą oferty złożone we wskazanym w zapytaniu terminie. Weryfikowana będzie kompletność oraz zgodność oferty ze wzorami określonymi w niniejszym zapytaniu.

Oferta zostanie odrzucona jeśli:

- jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- nie została podpisana przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy,
- została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków uprawniających do udziału w postępowaniu lub została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu zgodnie z pkt VIII zapytania ofertowego,
- nie zawiera wymaganych oświadczeń i dokumentów wskazanych w pkt X zapytania ofertowego bądź oświadczenia i dokumenty zostały przygotowane w sposób niezgodny z zapisami zapytania ofertowego, w tym niezgodnie ze wzorami określonymi w załącznikach,

ETAP 2 – merytoryczna ocena ofert. Do etapu drugiego oceny zakwalifikowane zostaną oferty spełniające wymogi formalne.

W ramach drugiego etapu oceny oferty zostaną ocenione według poniższych kryteriów:

1. Cena brutto – maksymalnie C = 70 pkt

$$C = (C \text{ min.}/C_x) * 70$$

C – liczba punktów przyznanych danej ofercie za cenę brutto

Cmin. – cena brutto oferty najtańszej

Cx – cena brutto oferty ocenianej



2. Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń/kursów z zakresu fizjoterapii – maksymalnie Ds. = 30 pkt

a) Trener prowadzący – maksymalnie Ds./Tp - 15 pkt

Powyżej 120 godzin dydaktycznych przeprowadzonych kursów/szkoleń – 15 pkt

Powyżej 100 godzin dydaktycznych przeprowadzonych kursów/szkoleń – 10 pkt

Powyżej 80 godzin dydaktycznych przeprowadzonych kursów/szkoleń – 5 pkt

Minimum 80 godzin dydaktycznych przeprowadzonych kursów/szkoleń – 0 pkt (warunek udziału w postępowaniu)

b) Trener wspomagający – maksymalnie Ds./Tw – 15 pkt

Powyżej 80 godzin dydaktycznych przeprowadzonych kursów/szkoleń – 15 pkt

Powyżej 60 godzin dydaktycznych przeprowadzonych kursów/szkoleń – 10 pkt

Powyżej 40 godzin dydaktycznych przeprowadzonych kursów/szkoleń – 5 pkt

Minimum 40 godzin dydaktycznych przeprowadzonych kursów/szkoleń – 0 pkt (warunek udziału w postępowaniu)

3. Ostateczna ocena punktowa oferty

Sposób obliczenia końcowej oceny oferty

Liczba punktów = C + Ds.

Gdzie:

C - liczba punktów uzyskanych za kryterium „Cena” przez ocenianą ofertę

Ds. - liczba punktów uzyskanych za kryterium „Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń/kursów z zakresu fizjoterapii” przez ocenianą ofertę.

Maksymalna liczba punktów, możliwych do uzyskania przez ocenianą ofertę, będącą sumą wszystkich kryteriów, wynosi 100. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów obliczonych wg wzoru podanego w pkt XII.3 i nie podlegająca odrzuceniu. Ocena będzie liczona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

4. Jeżeli w postępowaniu Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ponieważ zostały złożone dwie oferty, które otrzymały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wzywa Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.
5. Oferty dodatkowe nie mogą być mniej korzystne od pierwotnie złożonych ofert.
6. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) korygowania oczywistych omyłek pisarskich lub dotyczących wyliczeń ceny,
 - b) sprawdzenia wiarygodności przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji,
 - c) do negocjacji zaoferowanej ceny z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, w szczególności w przypadku, gdy przewyższać ona będzie środki przeznaczone przez Zamawiającego na realizację zamówienia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, w sytuacji gdy cena oferty najkorzystniejszej przekroczy środki zabezpieczone na realizację usługi.

XIII. DODATKOWE WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY

1. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
2. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.



3. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.

XIV. ZASADY DOTYCZĄCE WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

W przypadku wnoszenia oferty przez Wykonawców występujących wspólnie (konsorcja/ spółki cywilne lub inne) obowiązują następujące zasady:

1. Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
2. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie), o którym mowa w pkt 1 oraz dokumenty, wymienione w Rozdziale X.
3. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie składa dokumenty określone w Rozdziale VIII pkt 2.
4. Oferta musi być podpisana zgodnie z zasadami określonymi w dokumencie rejestrowym każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub ustanowionego pełnomocnika.
5. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XV. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany umowy, jeżeli zmianie ulegną stosowne Wytyczne mające zastosowanie do Projektu.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość udzielenia wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, zamówień przewidzianych w zapytaniu ofertowym zamówień na usługi, polegających na powtórzeniu podobnych usług.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień umowy z powodu:
 - a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - b) zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Zamawiającego,
 - c) zmiany harmonogramu realizacji projektu wpływającej na harmonogram wykonywania usługi objętej niniejszym zamówieniem,
 - d) zmiany harmonogramu realizacji projektu wynikającej ze zmiany w zakresie finansowania projektu (zmiany harmonogramu płatności),
 - e) Innych istotnych okoliczności, które mogą mieć wpływ na realizację umowy.

XVI. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO

Stosownie do art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/460WE (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krajowa Izba Fizjoterapeutów, z siedzibą przy Al. Jerozolimskich 93, 02-001 Warszawa, e-mail: biuro@kif.info.pl, tel. (+ 48) 22 230 23 80;
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Krajowej Izbie Fizjoterapeutów, adres poczty elektronicznej: iod@kif.info.pl
3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego którego przedmiotem jest **przeprowadzenie szkoleń dla fizjoterapeutów pn. Badanie fizjoterapeutyczne i dokumentacja medyczna w oparciu o ICF w województwie małopolskim.**
4. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych przez Krajową Izbę Fizjoterapeutów będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zapisy zawarte



w Umowie o dofinansowanie projektu w ramach programu operacyjnego wiedza edukacja rozwój 2014-2020 (Umowa nr POWR.05.04.00-00-0001/20-00/3404/2021/60).

5. Podanie danych jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w ramach Projektu pn. „Rozwój kompetencji zawodowych fizjoterapeutów odpowiadających na potrzeby epidemiologiczno-demograficzne kraju”.
 6. Dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji , jej rozliczenia a także przez okres niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, wynikający z przepisów kodeksu cywilnego.
 7. Pana/pani dane osobowe mogą być przekazywane do innych podmiotów dostarczających administratorowi niezbędne do funkcjonowania usługi. Do nich zaliczyć mogą się m.in. dostawcy usług informatycznych bądź firmy zajmujące się zewnętrznym doradztwem. Pani/Pana mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy, jednakże każdorazowo z zachowaniem wymogów wynikających z przepisów prawa i w oparciu o stosowną umowę powierzenia zawierającą standardowe klauzule umowne.
 8. Stosowanie do art. 22 RODO Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opierać się będzie wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
 9. **Posiada Pan/Pani :**
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 10. **Nie przysługuje Panu/Pani:**
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 11. Jeżeli Krajowa Izba Fizjoterapeutów uzna to za konieczne, ma prawo żądać udokumentowania przekazanych informacji, jak również weryfikować je w oparciu o informacje ze źródeł otwartych.
- *Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
- **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XVII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania pytań dotyczących wyjaśnienia treści zapytania ofertowego.
3. Zamawiający odpowie na pytania najpóźniej na dwa dni przed terminem składania ofert i przekaże je mailowo Wykonawcy, który zadał pytanie.



4. Jeśli pytania wpłyną do Zamawiającego po terminie określonym w pkt 3 Zamawiający nie ma obowiązku odpowiadania na nie.
5. Kontakt w sprawie udzielania odpowiedzi na pytania dotyczące zapytania ofertowego:
e-mail: oferty@kif.info.pl
6. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy, jeżeli cena wybranej oferty przewyższa kwotę, którą zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o wynikach rozstrzygnięcia zapytania.
8. W sprawach związanych z zapytaniem ofertowym dopuszcza się komunikowanie z Zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej, przy czym dla udokumentowania zawarcia umowy, sporządzenia protokołu z wyboru najkorzystniejszej oferty konieczna jest forma pisemna.
9. Załączniki do niniejszego zapytania:
 - a) Załącznik nr 1 – Formularz Oferty,
 - b) Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy,
 - c) Załącznik nr 3 – Wykaz dokumentujący posiadaną wiedzę i doświadczenie,
 - d) Załącznik nr 4 – Projekt umowy.