



Umowa nr /2022

na wynajem specjalistycznych stołów do terapii wraz ze świadczeniem usługi transportu w województwach: łódzkim, świętokrzyskim, małopolskim, podkarpackim dla fizjoterapeutów będących Uczestnikami Projektu „FIZJO-LEARNING – większe kompetencje fizjoterapeutów w pracy z pacjentem chorującym na choroby zakaźne, w tym COVID-19”

zawarta w dniu r. w Warszawie pomiędzy:

Krajową Izbą Fizjoterapeutów z siedzibą w Warszawie (00-066) przy Pl. Stanisława Małachowskiego 2, NIP: 701 06 51 576, zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, którą reprezentuje:

Pan **Tomasz Dybek**, Prezes Krajowej Rady Fizjoterapeutów, zgodnie z uchwałą nr 13/II KZF/2022 II Krajowego Zjazdu Fizjoterapeutów z dnia 28 maja 2022 r. w sprawie wyboru Prezesa Krajowej Rady Fizjoterapeutów, której kopia stanowi *załącznik nr 1* do umowy

oraz

Pan **Rafał Trąbka**, Wiceprezes Krajowej Rady Fizjoterapeutów, zgodnie z uchwałą nr 14/II KRF Krajowej Rady Fizjoterapeutów z dnia 7 czerwca 2022 r. w sprawie wyboru Wiceprezesów Krajowej Rady Fizjoterapeutów, której kopia stanowi *załącznik nr 2* do umowy

na podstawie uchwały nr 29/II KRF Krajowej Rady Fizjoterapeutów z dnia 12 lipca 2022 r. w sprawie osób uprawnionych do zawierania umów, składania oświadczeń woli oraz dokonywania innych czynności prawnych w imieniu Krajowej Izby Fizjoterapeutów oraz Krajowej Rady Fizjoterapeutów, której kopia stanowi *załącznik nr 3* do umowy,

a

..... z siedzibą w (.....) przy ul., KRS:....., REGON:, NIP:....., zwaną w dalszej części „**Wykonawcą**”, którą reprezentuje:

zwanych łącznie „**Stronami**”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania zgodnie z zasadą konkurencyjności, na podstawie „*Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*”

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest wynajem składanych, regulowanych **stołów do terapii w województwach: łódzkim, świętokrzyskim, małopolskim, podkarpackim dla fizjoterapeutów wraz ze świadczeniem usługi transportu (nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 33192000-2 Meble medyczne), zwanych dalej stołami lub stołami do terapii** w ramach realizacji projektu pn. „FIZJO-LEARNING – większe kompetencje fizjoterapeutów w pracy z pacjentem chorującym na choroby zakaźne, w tym COVID-19”, realizowanego w ramach Osii Priorytetowej VII. Wsparcie REACT-EU dla obszaru zdrowia, Działania 7.1 Wzmocnienie zasobów kadrowych systemu ochrony zdrowia, współfinansowanego z budżetu Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego



Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, w ramach Umowy nr POWR.07.01.00-00-0005/22-00/3404/2022/265) o parametrach wskazanych w poniższej tabeli:

Wymagania dotyczące specjalistycznych stołów do terapii	
Minimalne parametry techniczne	
Parametr	Oznaczenie
Konstrukcja	aluminium i/lub drewno
Długość całkowita mieszcząca się w zakresie	180-220 cm
Szerokość mieszcząca się w zakresie	60-80 cm
Maksymalna waga	17 kg (+/- 20%)
Najniższa wysokość regulowana mieszcząca się w zakresie	do 70 cm
Najwyższa wysokość regulowana mieszcząca się w zakresie	od 80 cm
Dopuszczalne obciążenie	170-250 kg
Wyposażenie opcjonalne	zagłówek lub otwór na głowę w blacie stołu
Uwagi	tapicerka odporna na zabrudzenia

2. W cenę najmu będą wliczone jedynie te dni, w których odbywają się szkolenia, średnia łączna liczba dni szkoleniowych wynosi **332**.
3. Dzień szkolenia liczony jest od godziny 0:00 w dniu rozpoczęcia szkolenia i trwa do godziny 23:59 w dniu zakończenia szkolenia.
4. Wykonawca będzie mógł dostarczyć stoły przed rozpoczęciem szkolenia i odebrać je po zakończonym szkoleniu pod warunkiem, że uzgodni taką możliwość z osobą reprezentującą miejsce odbywania szkolenia. Przechowanie stołów do rozpoczęcia szkolenia oraz od zakończenia szkolenia odbędzie się na koszt Wykonawcy.
5. W ramach przedmiotu umowy konieczny będzie transport stołów do **178** miejsc szkoleniowych, w **województwach: łódzkim, świętokrzyskim, małopolskim, podkarpackim** (od 2 do 5 największych miast w każdym województwie).
6. Do każdego miejsca szkolenia należy dostarczyć średnio 10 specjalistycznych stołów do terapii.
7. Dokładne terminy i adresy miejsc szkoleń zostaną wskazane Wykonawcy co najmniej na 7 dni przed każdym terminem szkolenia.



8. Strony zastrzegają sobie prawo do zwiększenia liczby dni szkoleniowych lub do najmu stołów w innych województwach niż określone w ust. 3. Takie zmiany mogą zostać dokonane w toku wzajemnych uzgodnień dokonanych za pośrednictwem drogi pisemnej lub e mailowej.
9. Umowa obowiązuje od dnia podpisania i zostaje zawarta na czas określony do dnia 31.12.2023 roku.

§ 2.

Prawa i obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przewiduje wynajem na każdy dzień szkoleniowy średnio 10 specjalistycznych stołów do terapii.
2. Zamawiający zastrzega, że szacowana liczba stołów do terapii może ulec zmianie a wskazana w ofercie całkowita cena jednostkowa za jeden dzień najmu nie może ulec zmianie.
3. Zamawiający zobowiązany jest do przekazywania Wykonawcy co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem każdego szkolenia informacji o:
 - 1) terminie i miejscu szkolenia,
 - 2) przewidywanej liczbie specjalistycznych stołów do terapii na dane szkolenie. Ostateczną liczbę stołów do terapii niezbędnych do przeprowadzenia szkolenia Zamawiający przekaze Wykonawcy najpóźniej 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia uwag do przedmiotu umowy na każdym etapie realizacji zamówienia w celu należytego wykonywania umowy, a Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić zgłaszane uwagi.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminu i miejsca szkolenia.
6. Za uszkodzenia lub zniszczenia stołów z powodu okoliczności, za które Zamawiający odpowiedzialności nie ponosi, Zamawiający nie ma obowiązku przywrócenia stanu poprzedniego. Wykonawca lub jego przedstawiciel ma obowiązek zgłosić Zamawiającemu wszelkie nieprawidłowości w dniu określonym w § 3 ust. 4 pod rygorem utraty prawa do dochodzenia roszczenia z tego tytułu. Zamawiający nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za uszkodzenia lub zniszczenia stołów do czasu ich odbioru przez Zamawiającego zgodnie z § 3 ust. 3 oraz po ich odbiorze przez Wykonawcę zgodnie z § 3 ust. 4.
7. Zamawiający planuje przeprowadzenie jedno i/lub dwu i/lub trzydniowych szkoleń stacjonarnych w terminie do 31.12.2023 roku.

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy oraz sposób wykonania i przyjęcia zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizowania zamówienia zgodnie z przekazanymi przez Zamawiającego terminami i miejscami szkoleń.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na każde szkolenie średnio 10 specjalistycznych stołów do terapii.
3. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć zamówioną przez Zamawiającego liczbę stołów do terapii we wskazane miejsce (sala szkoleniowa). Dostarczone stoły do terapii winny być rozpakowane i rozłożone najpóźniej do godziny 8:00 w dniu rozpoczęcia szkolenia.
4. Wykonawca po zakończonym szkoleniu ma obowiązek odebrać (w tym złożyć i spakować) stoły do terapii z miejsca odbywania się szkolenia najwcześniej o godzinie 17:00 w dniu zakończenia szkolenia.
5. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu bezpośredni kontakt telefoniczny z poszczególnymi osobami zaangażowanymi w realizację zadania.



6. Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu na wskazany w umowie adres e-mail, nie później niż w terminie 3 dni roboczych po zakończeniu każdego szkolenia, rozliczenie zawierające:
 - 1) termin szkolenia
 - 2) adres miejsca szkolenia,
 - 3) liczbę wynajętych stołów do terapii we wskazanym terminie,
 - 4) liczbę dni szkoleniowych, w których stoły do terapii były wynajmowane.
7. W tym samym terminie może odbywać się **do pięciu** szkoleń jednocześnie. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu zamówienia we wszystkich wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach.
8. Wykonawca oświadcza, że wszystkie stoły są jego własnością lub posiada inny tytuł prawny uprawniający go do dysponowania stołami na potrzeby realizacji niniejszej umowy, są sprawne i jednocześnie zapewnia wszystkie wymogi jakościowe zgodne przedmiotem zamówienia.
9. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć we wskazane miejsce i we wskazanym terminie zamówioną przez Zamawiającego liczbę stołów.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, przy pomocy których wykonuje umowę, jak za własne działania i zaniechania. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego, wskazując na brak winy w wyborze, w szczególności z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez osoby, z którymi współpracuje na jakiegokolwiek podstawie.
11. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie jego i innych osób, przy pomocy których wykonywana jest umowa nie jest niższe niż przewidziane w odpowiednich przepisach prawa.
12. Potwierdzeniem prawidłowej realizacji zadań wynikających z umowy będzie podpisanie przez osoby wskazane przez Strony *protokołu zdawczo-odbiorczego*, sporządzonego po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, w którym zamówienie było realizowane. *Protokół zdawczo-odbiorczy* sporządzony zostanie według wzoru, który stanowi *załącznik nr 5* do umowy w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
13. Termin realizacji umowy zostanie uznany za dotrzymany, pod warunkiem zachowania wskazanych przez Zamawiającego terminów szkoleń, zgodnie z § 2 ust. 3 pkt 1 niniejszej umowy, co zostanie potwierdzone *protokołem zdawczo-odbiorczym*.
14. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu wszelkich informacji mających wpływ na realizację przedmiotu umowy oraz do niezwłocznego udzielania informacji w formie pisemnej na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi, w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze od dnia otrzymania uwagi.
15. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli lub audytowi prowadzonemu przez instytucje zewnętrzne, uprawnione do przeprowadzania kontroli lub audytu, a w szczególności upoważnionym do kontroli przedstawicielom instytucji właściwych w zakresie przekazywania środków z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za 1 dzień najmu 1 specjalistycznego stołu do terapii w kwocie złotych brutto (słownie..... złotych 00/100). i należne będzie według faktycznie wykonanego przedmiotu umowy na zasadach określonych w ust. 4.



2. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto. Wysokość wynagrodzenia zależy od rzeczywistego zakresu realizacji przez Wykonawcę umowy (tj. od liczby dni, w których specjalistyczne stoły do terapii były wynajmowane oraz liczby wynajętych stołów). Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej jest wynagrodzeniem, które obejmuje wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy zgodnie przedmiotem zamówienia nawet jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy.
3. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
4. Rozliczenie z Wykonawcą będzie następować w rozliczeniu miesięcznym, po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, a podstawą do obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy jest podpisany przez obie Strony protokół zdawczo-odbiorczy za miesiąc, w którym zamówienie było realizowane.
5. Faktury/rachunki zostaną wystawione na rzecz Zamawiającego po każdym zakończonym miesiącu kalendarzowym oraz po stwierdzeniu wykonania przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń, potwierdzonego przez Zamawiającego protokołem zdawczo-odbiorczym, sporządzanym po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, w którym zamówienie było realizowane, zgodnie z § 3 ust. 12 -13.
6. Wypłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur/rachunków. Płatność zostanie zrealizowana w terminie **21 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur/rachunków.
7. Wypłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturach/rachunkach. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie i przesyłanie przez Wykonawcę faktur/rachunków w formie elektronicznej na adres e-mail: @kif.info.pl
8. Dniem zapłaty będzie dzień wykonania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem VAT czynnym i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP Ponadto w przypadku, gdy jest czynnym podatnikiem podatku VAT zobowiązuje się do informowania Zamawiającego w trakcie trwania niniejszej umowy o każdej zmianie statusu podatnika podatku VAT, w szczególności w momencie wystawiania faktur VAT (jeśli dotyczy).
10. Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie jest współfinansowane z budżetu Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, w związku z realizacją projektu pn. „FIZJO-LEARNING – większe kompetencje fizjoterapeutów w pracy z pacjentem chorującym na choroby zakaźne, w tym COVID-19”, realizowanego w ramach Osi Priorytetowej VII. Wsparcie REACT-EU dla obszaru zdrowia, Działania 7.1 Wzmocnienie zasobów kadrowych systemu ochrony zdrowia, współfinansowanego z budżetu Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, w ramach Umowy nr POWR.07.01.00-00-0005/22-00/3404/2022/265.
11. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść praw (w tym wierzytelności) lub obowiązków, lub w jakikolwiek sposób obciążyć wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie. Zgoda taka wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 5.

Poufność informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu dokumentacji związanej z realizacją umowy oraz jej przechowywania w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo.
2. Strony umowy zobowiązują się w czasie jej trwania oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu do



zachowania poufności co do informacji, o których dowiedziały się w związku z jej wykonywaniem w tym informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych prawnych i organizacyjnych, klientów, kontrahentów, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, jeżeli bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Informacje poufne może wykorzystywać jedynie do potrzeb realizacji umowy i nie ich powielać w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne dla realizacji umowy.

3. Strony umowy zobowiązują się do:

- 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonaniem umowy, w szczególności informacji o stosowanych technicznych i organizacyjnych środkach bezpieczeństwa;
 - 2) wykorzystania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanymi przez Strony niniejszej umowy;
 - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje w myśl postanowień pkt 1 nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości jak i w części stronom trzecim bez uzyskania uprzedniej, wyrażonej na piśmie zgody strony umowy, od której pochodzą informacje;
 - 4) tego, iż w razie wątpliwości w przedmiocie kwalifikacji określonych informacji na potrzeby niniejszej umowy, kwalifikowania tych informacji jako informacji chronionych zapisami niniejszej umowy;
 - 5) udostępniania informacji na rzecz podmiotów uprawnionych, o ile obowiązek udostępniania tych informacji na rzecz tych podmiotów wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za proces trwałego zniszczenia i usunięcia wszelkich sporządzonych w związku lub przy okazji wykonywania umowy informacji poufnych oraz dokumentów lub ich kopii.

§ 6.

Skutki niewykonania, bądź nienależytego wykonania umowy

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w przypadku wykonywania umowy przez Wykonawcę niezgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, bądź też rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę. Oświadczenie o odstąpieniu winno być złożone na piśmie pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni kalendarzowych od zaistnienia zdarzenia, stanowiącego podstawę do odstąpienia. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo odstąpienia od Umowy, jej wypowiedzenia lub jej rozwiązania bez wypowiedzenia, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. W przypadku opóźnienia w wykonaniu umowy (odnośnie do każdego terminu wskazanego w umowie), Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 15 % wynagrodzenia za jeden dzień najmu brutto, wskazanego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do naliczenia tej kary, w odniesieniu do uchybienia każdemu terminowi, wynikającemu z niniejszej umowy.
3. W przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, innego, niż określony w ust. 2 Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 200 % wynagrodzenia za jeden dzień najmu brutto, wskazanego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy (albo rozwiązania umowy za wypowiedzeniem lub bez wypowiedzenia), z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności z przyczyn określonych w ust. 1, Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 200 % wynagrodzenia za jeden dzień najmu brutto, wskazanego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.



5. Kary umowne wskazane w niniejszej umowie podlegają kumulacji, chyba że przesłanki naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 2 lub ust. 3 będą jednocześnie przesłankami odstąpienia od umowy, co skutkować będzie jedynie zapłatą kary umownej, o której mowa ust. 4.
6. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość naliczonych kar umownych, aż do pokrycia w pełni szkody.

§ 7.

Dane osobowe

1. W ramach realizacji umowy, Strony przetwarzać będą dane osób wyznaczonych do bieżącego kontaktu oraz reprezentacji, w tym dane pracowników oraz współpracowników. W celu uniknięcia wątpliwości, każda ze Stron przetwarza dane osób wskazanych do bieżącej realizacji umowy drugiej Strony jako ich odrębny i niezależny administrator, zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. f Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (dalej jako: „Rozporządzenie”), czyli na podstawie uzasadnionego interesu administratora, jakim jest zapewnienie kontaktu w bieżących sprawach związanych ze współpracą Stron, zachowaniem reprezentacji i wykonywaniem umowy.
2. Zakres danych osobowych, które są udostępniane pomiędzy Stronami obejmuje: imię, nazwisko, służbowy adres e-mail, służbowy numer telefonu, stanowisko zajmowane w organizacji każdej ze Stron. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawca może skontaktować z powołanym przez KIF – Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@kif.info.pl.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się przetwarzać udostępnione jej dane osobowe drugiej Strony zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia.
4. Każda ze Stron zobowiązana jest zrealizować obowiązek informacyjny wobec osób wyznaczonych do kontaktu drugiej Strony, których dane przetwarza. Klauzula obowiązku informacyjnego Krajowej Izby Fizjoterapeutów stanowi załącznik nr 6 do umowy oraz została umieszczona na stronie internetowej w zakładce polityki prywatności pod adresem: <https://kif.info.pl/file/2020/01/Klauzula-obowiazku-informacyjnego-Kontrahenci-KIF.pdf>, druga Strona zobowiązana jest do jej przekazania osobom wskazanym w umowie, co stanowić będzie wypełnienie obowiązku informacyjnego przez Krajową Izbę Fizjoterapeutów zgodnie z treścią art. 13 i 14 Rozporządzenia.

§ 8.

Zmiany istotnych postanowień umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany umowy, jeżeli zmiana ulegną stosowne Wytyczne mające zastosowanie do Projektu.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość udzielenia Wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, zamówień na usługi, które polegają na powtórzeniu podobnych usług. Warunkiem udzielenia zamówienia uzupełniającego jest prawidłowa realizacja zamówienia podstawowego potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) umowa może zostać zmieniona w którymkolwiek przypadku, o którym mowa w podrozdziale 6.5.2 pkt 20) lit. a) – e) Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;
 - 2) jeżeli w toku realizacji umowy okaże się, że sposób realizacji przedmiotu umowy lub sam przedmiot umowy musi zostać zmieniony z obiektywnych przyczyn technicznych lub ekonomicznych, zaś brak



- zmiany sposobu realizacji przedmiotu umowy będzie zagrażał brakiem możliwości jego efektywnego wykorzystania w Projekcie, Strony mogą zmienić sposób realizacji umowy, jak i przedmiot umowy. Zmiana nie może jednak prowadzić do zasadniczej modyfikacji przedmiotu umowy;
- 3) jeżeli w toku realizacji umowy zmianie ulegną obowiązujące przepisy prawa wspólnotowego lub polskiego lub Wytyczne lub jakiegokolwiek inne reguły obejmujące zasady realizacji i rozliczania Projektu, umowa może ulec zmianie w zakresie odpowiadającym zmianom we właściwych przepisach lub regułach;
 - 4) zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Zamawiającego;
 - 5) zmiany harmonogramu realizacji Projektu wynikającej ze zmiany w zakresie finansowania Projektu (zmiany harmonogramu płatności).
 - 6) Sytuacje, o których mowa w punktach od 1) do 5) powyżej mogą wystąpić łącznie.

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. Na potrzeby umowy, Strony podają następujące dane kontaktowe, na które będą dokonywane stosowne zawiadomienia:
 - a) **Zamawiający:**
 - adres:
 - telefon kontaktowy:
 - adres e-mail:
 - osoba wskazana do kontaktu:
 - b) **Wykonawca:**
 - adres:
 - telefon kontaktowy:
 - adres e-mail:
 - osoba wskazana do kontaktu:
2. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory, wynikające z realizacji niniejszej umowy, będzie rozpoznawał sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Integralną część umowy stanowią:
 - Załącznik nr 1 – Uchwała nr 13/II KZF/2022 II Krajowego Zjazdu Fizjoterapeutów z dnia 28 maja 2022 r. w sprawie wyboru Prezesa Krajowej Rady Fizjoterapeutów,
 - Załącznik nr 2 – Uchwała nr 14/II KRF Krajowej Rady Fizjoterapeutów z dnia 7 czerwca 2022 r. w sprawie wyboru Wiceprezesów Krajowej Rady Fizjoterapeutów,
 - Załącznik nr 3 – Uchwała nr 29/II KRF Krajowej Rady Fizjoterapeutów z dnia 12 lipca 2022 r. w sprawie osób uprawnionych do zawierania umów, składania oświadczeń woli oraz dokonywania innych czynności prawnych w imieniu Krajowej Izby Fizjoterapeutów oraz Krajowej Rady Fizjoterapeutów,
 - Załącznik nr 4 – Formularz ofertowy Wykonawcy,
 - Załącznik nr 5 – Protokół zdawczo - odbiorczy (wzór),
 - Załącznik nr 6 – Klauzula obowiązku informacyjnego Zamawiającego,
 - Załącznik nr 7 – Dokument rejestrowy Wykonawcy (jeśli dotyczy)

.....
podpis Zamawiającego

.....
podpis Wykonawcy



Protokół zdawczo - odbiorczy usługi

Wynajem specjalistycznych stołów do terapii wraz ze świadczeniem usługi transportu w województwach: łódzkim, świętokrzyskim, małopolskim, podkarpackim w związku z realizacją projektu „FIZJO-LEARNING – większe kompetencje fizjoterapeutów w pracy z pacjentem chorującym na choroby zakaźne, w tym COVID-19

1. Sporządzony dnia w
2. Zamawiający dokonuje odbioru usługi objętej umową nr w zakresie wynajmu specjalistycznych stołów do terapii w (*miesiąc i rok*) zgodnie z zestawieniem przedstawionym poniżej:

Lp.	Miejsce szkolenia	Termin szkolenia	Liczba dni szkoleniowych	Liczba specjalistycznych stołów do terapii
1.				
2.				
3.				
SUMA				

- a) i stwierdza, że zamówienie zostało zrealizowane zgodnie z zakresem określonym w umowie*.
 - b) z następującymi uwagami *.....
.....
3. W związku z uwagami , o których mowa w pkt 2 lit. b) protokołu, Strony ustaliły co następuje:
.....
.....

.....
.....

Przedstawiciel Zamawiającego:

Przedstawiciel Wykonawcy:

**niewłaściwe skreślić*



Klauzula obowiązku informacyjnego

Stosownie do art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krajowa Izba Fizjoterapeutów, z siedzibą przy pl. Stanisława Małachowskiego 2, 00-066 Warszawa, e-mail: biuro@kif.info.pl, tel. (+ 48) 22 230 23 80.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Krajowej Izbie Fizjoterapeutów, adres poczty elektronicznej: iod@kif.info.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego którego przedmiotem jest **wynajem specjalistycznych stołów do terapii wraz ze świadczeniem usługi transportu w województwach: łódzkim, świętokrzyskim, małopolskim, podkarpackim** w ramach realizacji projektu pn. **„FIZJO-LEARNING – większe kompetencje fizjoterapeutów w pracy z pacjentem chorującym na choroby zakaźne, w tym COVID-19”**. Zakres danych osobowych obejmuje: nazwę, siedzibę, numer NIP oraz dane osoby uprawnionej do podpisania dokumentacji, a dodatkowo adres e-mail i numer telefonu do kontaktu oraz zajmowane stanowisko w reprezentowanej organizacji.
4. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych przez Krajową Izbę Fizjoterapeutów będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zapisy zawarte w Umowie o dofinansowanie projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (Umowa nr POWR.07.01.00-00-0005/22-00/3404/2022/265).
5. Podanie danych jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości ubiegania się o udzielenia zamówienia publicznego w ramach projektu pn. „FIZJO-LEARNING – większe kompetencje fizjoterapeutów w pracy z pacjentem chorującym na choroby zakaźne, w tym COVID-19” oraz brakiem możliwości zawarcia umowy.
6. Dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji, jej rozliczenia a także przez okres niezbędny do dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami, wynikający z przepisów Kodeksu cywilnego. Po upływie wyżej wymienionych okresów dane są usuwane lub poddawane anonimizacji.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do innych podmiotów dostarczających administratorowi niezbędne do funkcjonowania usługi. Do nich zaliczyć mogą się m.in. dostawcy usług informatycznych bądź firmy zajmujące się zewnętrznym doradztwem. Pani/Pana mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy, jednakże każdorazowo z zachowaniem wymogów wynikających z przepisów prawa, w tym w oparciu o stosowną umowę powierzenia zawierającą standardowe klauzule umowne zatwierdzone przez Komisję Europejską.



8. Informujemy, że Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opierać się będzie wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
9. **Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania. W przypadkach przewidzianych w przepisach Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu również prawo do złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych. Informujemy także, że o prawie wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych.**
10. Jeżeli Krajowa Izba Fizjoterapeutów uzna to za konieczne, ma prawo żądać udokumentowania przekazanych informacji, jak również weryfikować je w oparciu o informacje ze źródeł otwartych.

Wyjaśnienie:

Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.