



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię Covid-19

Zapytanie ofertowe nr 01/09/2022/KIF/7.1

z dnia 19.09.2022 r.

I.	Zamawiający	<p style="text-align: center;">Krajowa Izba Fizjoterapeutów z siedzibą w Warszawie, Plac Stanisława Małachowskiego 2 (00-066), NIP: 701-065-15-76, REGON: 366272350</p> <p>Kontakt w sprawie udzielania odpowiedzi na pytania dotyczące Zapytania ofertowego: e-mail: oferty@kif.info.pl</p>
II.	Informacje ogólne	<ol style="list-style-type: none"> Zamawiający nie jest zobligowany do stosowania Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych. Do niniejszego Zapytania ofertowego nie stosuje się ww. Ustawy. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”. Zgodnie z normami zawartymi w Wytycznych, postępowanie realizowane jest w sposób zapewniający przejrzystość, z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania Oferentów. Wartość niniejszego zamówienia przekracza kwotę 50 tys. PLN netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT). Szacunkowa wartość zamówienia została ustalona na podstawie procedury szacowania wartości przedmiotu zamówienia. Niniejsze zapytanie ofertowe prowadzone jest w trybie zasady konkurencyjności i zostało zamieszczone na stronie internetowej https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/ oraz na stronie Zamawiającego. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
III.	Przedmiot zamówienia	<p>W związku z realizacją projektu pn. „FIZJO-LEARNING – większe kompetencje fizjoterapeutów w pracy z pacjentem chorującym na choroby zakaźne, w tym COVID-19”, realizowanego w ramach Osi Priorytetowej VII. <i>Wsparcie REACT-EU dla obszaru zdrowia</i>, Działania 7.1 Wzmocnienie zasobów kadrowych systemu ochrony zdrowia współfinansowanego z budżetu Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, zapraszamy do złożenia oferty w zakresie:</p> <p style="text-align: center;">zakupu wraz z dostarczeniem materiałów szkoleniowych dla uczestników szkoleń stacjonarnych w ramach realizacji projektu pn. „FIZJO-LEARNING – większe kompetencje fizjoterapeutów w pracy z pacjentem chorującym na choroby zakaźne, w tym COVID-19”.</p> <p style="text-align: center;">Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 30190000-7 Różny sprzęt i artykuły biurowe</p>
IV.	Opis przedmiotu zamówienia	<ol style="list-style-type: none"> Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wraz z dostawą materiałów szkoleniowych tj. podkładki, długopisy oraz notesy dla uczestników szkoleń stacjonarnych. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane i dostarczone w całości pod adres wskazany przez Zamawiającego, wraz z usługą wniesienia materiałów.

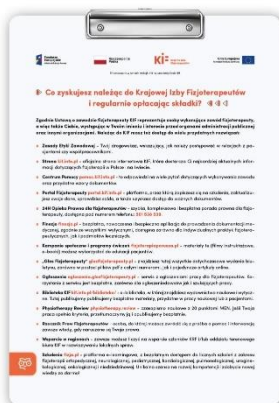


Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię Covid-19

WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE PODKŁADEK

MINIMALNE PARAMETRY

Lp.	Parametr	Oznaczenie
1.	Rodzaj	Clipboard
2.	Format notesu pod podkładki	A4
3.	Mechanizm	metalowy klips z zaciskiem sprężynowym
4.	Format tektury	szerokość w zakresie 330mm-345mm wysokość w zakresie 220mm-235 mm
5.	Grubość tektury	od 2,50 do 2,75 mm
6.	Uzlachetnianie	błysz 1/1
7.	Druk	4/4 CMYK
8.	Ilość	16 000
9.	Uwagi	logotypy zgodne z dołączonym projektem



WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE DŁUGOPISÓW

MINIMALNE PARAMETRY

Lp.	Parametr	Oznaczenie
1.	Rodzaj	metalowy ze skuwką, lakierowany
2.	Kolor długopisu	Czerwony
3.	Kolor wkładu	niebieski
4.	Grawer	Tak
5.	Ilość	16 000
6.	Uwagi	logotypy zgodne z dołączonym projektem



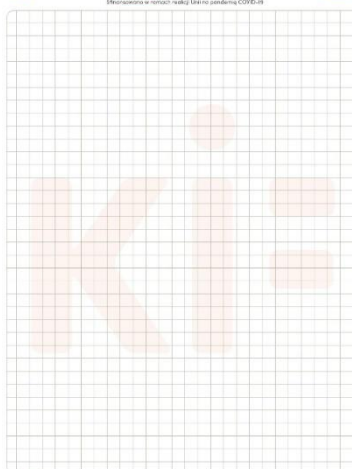
Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię Covid-19



WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE NOTESÓW

MINIMALNE PARAMETRY

Lp.	Parametr	Oznaczenie
1.	Format	A4
2.	Rodzaj	klejony z góry
3.	Rodzaj kartek	w kratkę, dopuszczalne kratkowanie jednostronne
4.	Papier	offsetowy 80g - 90g
5.	Nadruk	jednostronny, full color
6.	Ilość	16 000
7.	Uwagi	logotypy zgodne z dołączonym projektem



Dowiedz się więcej:
www.kif.info.pl

PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

- 1) Zamawiający zobowiązany jest do przekazania Wykonawcy po zawarciu umowy projektu nadruku podkładek, długopisów i notesów.
- 2) Zamawiający po otrzymaniu projektów materiałów niezwłocznie podejmie decyzję o akceptacji lub wniesie uwagi.
- 3) Wszystkie materiały będące przedmiotem zamówienia winny być fabrycznie nowe, nieużywane, nieuszkodzone, nieobciążone prawami osób trzecich oraz winny spełniać normy bezpieczeństwa.



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię Covid-19

		<p>4) Dostawa materiałów nastąpi na koszt Wykonawcy, w opakowaniach firmowych odpowiadających właściwościom materiałów, zapewniających ich całość i nienaruszalność.</p> <p>5) Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi po otrzymaniu przedmiotu zamówienia, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego w zakresie realizowanego zamówienia oraz prawidłowo wystawionej faktury.</p> <p>6) Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów wygenerowanych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.</p> <p>7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia uwag do przedmiotu zamówienia w celu należytego wykonywania zamówienia, do momentu ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego projektów materiałów przekazanych przez Zamawiającego, a Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić zgłaszane uwagi.</p> <p>PRAWA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY</p> <p>1) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z projektami materiałów przekazanymi przez Zamawiającego.</p> <p>2) Wykonawca nie ma prawa do umieszczania innych treści, w tym oznaczeń własnych, reklam własnych lub podmiotów trzecich na ww. materiałach.</p> <p>3) Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia będzie całkowicie oryginalny, nie będzie zawierać żadnych zapożyczeń z innych utworów, które mogłyby spowodować postawienie odpowiedzialności za naruszenie praw autorskich.</p> <p>4) Wykonawca dostarczy wszystkie materiały własnym transportem pod adres wskazany przez Zamawiającego, z uwzględnieniem wniesienia materiałów do biura Zamawiającego.</p> <p>5) Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia zgłoszonych przez Zamawiającego uwag do przedmiotu zamówienia, zgłoszonych przez ostateczną akceptacją projektu materiałów przez Zamawiającego.</p>
V.	Termin realizacji zamówienia	Maksymalny termin realizacji zamówienia wymagany przez Zamawiającego wynosi 21 dni kalendarzowych od dnia przekazania przez Zamawiającego projektów podkładek, długopisów i notesów.
VI.	Informacje uzupełniające	<p>Odrzucenie oferty: Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:</p> <p>a) jej treść nie będzie odpowiadać treści Zapytania ofertowego, b) nie została podpisana lub została podpisana przez osobę nieuprawnioną do reprezentowania Oferenta, c) zostanie złożona przez Oferenta niespełniającego warunków przystąpienia do konkursu lub została złożona przez Oferenta podlegającego wykluczeniu, d) nie zawiera wszystkich wymaganych dokumentów opisanych w Sposobie przygotowania oferty lub/i dokumenty zostały przygotowane niezgodnie ze wzorami określonymi w załącznikach do niniejszego Zapytania ofertowego. e) oferta zostanie złożona po terminie wskazanym w Zapytaniu ofertowym.</p> <p>Oferta niekompletna zostanie odrzucona, jeśli Wykonawca pomimo wezwania przez Zamawiającego do złożenia wyjaśnień lub/i uzupełnienia braków w dokumentacji ofertowej, nie uzupełni wymaganych braków w ściśle określonym terminie.</p> <p>Oferta odrzucona nie podlega ocenie, a Zamawiający nie ma obowiązku odpowiadania na nią.</p> <p>Termin ważności oferty:</p>



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię Covid-19

		<p>Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.</p> <p>Dodatkowe informacje dla Oferenta:</p> <ol style="list-style-type: none">1. W przypadku, gdy wybrany Oferent odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, lub gdyby podpisanie umowy z takim Oferentem stało się niemożliwe z innych przyczyn, Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty oraz zawarcie umowy z Oferentem, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.2. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.3. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Zapytaniu ofertowym, w tym w projekcie Umowy, przed upływem terminu składania ofert. Informacje o ewentualnych zmianach zostaną opublikowane w Bazie Konkurencyjności. Informacja o zmianach powinna zawierać co najmniej: datę upublicznienia zmienionego zapytania ofertowego, a także opis dokonanych zmian. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.6. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferenta, którego oferta została wybrana.7. Zamawiający nie może być pociągany do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez Oferentów w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.8. Zamawiający dopuszcza możliwość zadawania pytań dotyczących wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego za pomocą poczty elektronicznej oraz poprzez odpowiednią funkcjonalność w Bazie Konkurencyjności.9. Zamawiający odpowie na wszystkie pytania najpóźniej na 24h przed upływem terminu składania ofert.10. Zamawiający zastrzega, iż pytania przesłane w terminie krótszym niż 24h przed upływem terminu składania ofert mogą pozostać bez odpowiedzi.11. Odpowiedzi na pytania zostaną przekazane taką samą drogą jaką zostały zadane Zamawiającemu, tj. za pomocą poczty elektronicznej lub poprzez Bazę Konkurencyjności.12. Do udokumentowania zawarcia umowy, sporządzenia protokołu z wyboru najkorzystniejszej oferty konieczna jest forma pisemna.13. Korespondencja z Oferentami będzie prowadzona wyłącznie w języku polskim.14. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy, jeżeli cena wybranej oferty przewyższa kwotę, którą zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.15. Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji ceny z Oferentami.16. Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych, w przypadku gdy zostaną złożone dwie oferty, które otrzymają taką samą liczbę punktów. Oferty dodatkowe nie mogą być mniej korzystne cenowo od pierwotnie złożonych ofert.
--	--	--



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię Covid-19

VII.	Warunki udziału w postępowaniu	<p>O udzielenie zamówienia może ubiegać się Oferent spełniający łącznie poniższe warunki udziału w postępowaniu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Nie jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na: <ol style="list-style-type: none"> a) uczestnictwu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO, c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. <p>Warunki określone w pkt 1 zostaną uznane za spełnione, jeżeli Oferent przedstawi podpisane Oświadczenie Wykonawcy dołączone do Oferty, którego wzór stanowi Załącznik 2 do niniejszego postępowania.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2) Posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia; 3) Posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie w realizacji zamówień o podobnym charakterze, zakresie i złożoności; 4) Dysponuje potencjałem technicznym i osobowym zdolnymi do wykonania zamówienia; 5) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; 6) Nie jest w sporze sądowym z Zamawiającym oraz nie zostało dotychczas wydane żadne orzeczenie z którego wynika, że Zamawiającemu przysługują roszczenia odszkodowawcze w stosunku do Oferenta; 7) Nie był podmiotem wykluczonym z postępowania o udzielenie zamówienia; 8) Akceptuje bez zastrzeżeń treść niniejszego Zapytania ofertowego, określone w nim warunki realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie konsekwencje z tym związane; 9) Akceptuje projekt Umowy pomiędzy Zamawiającym a Oferentem. <p>Warunki określone w pkt 2-9 zostaną uznane za spełnione, jeżeli Oferent przedstawi prawidłowo uzupełniony i podpisany Formularz Ofertowy według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego postępowania.</p> <p>Zamawiający może także wezwać Oferentów do złożenia wyjaśnień dotyczących wszelkich przedstawionych w postępowaniu oświadczeń lub dokumentów oraz treści oferty jak również do przedłożenia dokumentów potwierdzających zawarte w Oświadczeniu Wykonawcy informacje.</p>
VIII.	Sposób przygotowania oferty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Oferta powinna zawierać następujące elementy: <ol style="list-style-type: none"> a) Pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Oferenta w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego (osoba podpisująca ofertę i inne niezbędne



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię Covid-19

		<p>dokumenty, powinna jednocześnie złożyć pełnomocnictwo, z którego wynikać będzie jej umocowanie do występowania w imieniu Oferenta);</p> <p>b) Wypełniony i podpisany Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy, złożony w formie PDF (forma zeskanowanego podpisanego przez Oferenta lub osobę upoważnioną dokumentu);</p> <p>c) Wypełniony i podpisany Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy, złożony w formie PDF (forma zeskanowanego podpisanego przez Oferenta lub osobę upoważnioną dokumentu);</p> <p>2. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, sporządzoną w sposób czytelny.</p> <p>3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Jeżeli dokumenty są sporządzone w języku obcym to Oferent powinien złożyć je wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski.</p> <p>4. Złożona oferta musi uwzględniać wszystkie zobowiązania, obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.</p> <p>5. Oferta musi być podpisana przez Oferenta lub osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.</p> <p>6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziałów w postępowaniu.</p> <p>7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.</p>
IX.	<p>Zasady dotyczące Oferentów występujących wspólnie</p>	<p>W przypadku wnoszenia oferty przez Oferentów występujących wspólnie (konsorcja/spółki cywilne lub inne) obowiązują następujące zasady:</p> <p>1. Oferenci zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.</p> <p>2. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo (skan oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie), o którym mowa w pkt 1 oraz dokumenty wymienione w Sposobie przygotowania oferty.</p> <p>3. Każdy z Oferentów występujących wspólnie składa podpisany Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy.</p> <p>4. Oferta musi być podpisana zgodnie z zasadami określonymi w dokumencie rejestrowym każdego z Oferentów występujących wspólnie lub ustanowionego pełnomocnika.</p> <p>5. Jeżeli oferta Oferentów występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Oferentów.</p>
X.	<p>Kryteria oceny ofert</p>	<p>Ocenie podlegają oferty, które nie zostały odrzucone przez Zamawiającego. Oferty, które spełniły warunki udziału w postępowaniu określone w pkt VII zostaną ocenione według poniższych kryteriów:</p> <p style="text-align: center;">Cena brutto za realizację zamówienia (C)</p> <p>Sposób obliczania kryteriów:</p> <p>Liczba przyznanych punktów w kryterium Cena brutto za realizację zamówienia (C) będzie wyliczana według poniższego wzoru:</p> <p style="text-align: center;">$C = (C \text{ min.}/C_x) * 100 \text{ pkt}$</p> <p style="text-align: center;">C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie za cenę brutto</p>



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię Covid-19

		<p>C min. – cena brutto oferty najtańszej Cx – cena brutto badanej oferty</p> <p>Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która zdobędzie łącznie największą liczbę punktów za kryterium cenowe (C).</p> <p>Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez ocenianą ofertę, będącą sumą wszystkich kryteriów, wynosi 100. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.</p>
XI.	Termin składania ofert	<p>Termin składania oferty do dnia 27.09.2022 r. (wtorek) do godz. 10:00</p>
XII.	Sposób składania oferty	<ol style="list-style-type: none"> Ofertę na załączonym Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1) wraz z załącznikiem nr 2, przygotowane wg zasad opisanych w pkt VIII Sposobie przygotowania oferty, należy składać za pośrednictwem odpowiedniej funkcjonalności Bazy Konkurencyjności. Pliki winny być zapisane w formacie PDF i winny mieć formę zeskanowanego podpisanego dokumentu (obrazu dokumentu). Przed upływem terminu składania ofert Oferent może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenie o zmianie albo wycofaniu oferty winno być doręczone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert. Oferent nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert. Oferty nie są zwracane do Oferenta.
XIII.	Warunki zmiany Umowy	<ol style="list-style-type: none"> Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany umowy, jeżeli zmianie ulegną stosowne Wytyczne mające zastosowanie do projektu. Zamawiający zastrzega sobie możliwość udzielenia Wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, zamówień na usługi, które polegają na powtórzeniu podobnych usług. Warunkiem udzielenia zamówienia uzupełniającego jest prawidłowa realizacja zamówienia podstawowego potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień Umowy w następujących sytuacjach: <ol style="list-style-type: none"> Umowa może zostać zmieniona w którymkolwiek przypadku, o którym mowa w podrozdziale 6.5.2 pkt 20) lit. a) – e) Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020; Jeżeli w toku realizacji Umowy okaże się, że sposób realizacji Przedmiotu Umowy lub sam Przedmiot Umowy musi zostać zmieniony z obiektywnych przyczyn technicznych lub ekonomicznych, zaś brak zmiany sposobu realizacji Przedmiotu Umowy będzie zagrażał brakiem możliwości jego efektywnego wykorzystania w Projekcie, Strony mogą zmienić sposób realizacji Umowy, jak i Przedmiot Umowy. Zmiana nie może jednak prowadzić do zasadniczej modyfikacji Przedmiotu Umowy; Jeżeli w toku realizacji Umowy zmianie ulegną obowiązujące przepisy prawa wspólnotowego lub polskiego lub Wytyczne lub jakiegokolwiek inne reguły



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię Covid-19

		<p>obejmujące zasady realizacji i rozliczania Projektu, umowa może ulec zmianie w zakresie odpowiadającym zmianom we właściwych przepisach lub regulacjach;</p> <p>4) Zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Zamawiającego;</p> <p>5) Zmiany harmonogramu realizacji projektu wynikającej ze zmiany w zakresie finansowania projektu (zmiany harmonogramu płatności).</p> <p>4. Sytuacje, o których mowa w punktach od 1) do 5) powyżej mogą wystąpić łącznie.</p> <p>5. Dla dokonania zmian Umowy wymagana jest forma pisemna.</p>
XIV.	Załączniki	<ol style="list-style-type: none"> 1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy 2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy 3. Załącznik nr 3 – projekt Umowy
XV.	Obowiązek informacyjny	<p>Stosownie do art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, że:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krajowa Izba Fizjoterapeutów, z siedzibą przy pl. Stanisława Małachowskiego 2, 00-066 Warszawa, e-mail: biuro@kif.info.pl, tel. (+ 48) 22 230 23 80. 2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Krajowej Izbie Fizjoterapeutów, adres poczty elektronicznej: iod@kif.info.pl. 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego którego przedmiotem jest zakup wraz z dostarczeniem materiałów szkoleniowych dla uczestników szkoleń stacjonarnych w ramach realizacji projektu pn. „FIZJO-LEARNING – większe kompetencje fizjoterapeutów w pracy z pacjentem chorującym na choroby zakaźne, w tym COVID-19”. Zakres danych osobowych obejmuje: nazwę, siedzibę, numer NIP oraz dane osoby uprawnionej do złożenia dokumentacji Oferenta a dodatkowo adres e-mail i numer telefonu do kontaktu. 4. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych przez Krajową Izbę Fizjoterapeutów będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zapisy zawarte w Umowie o dofinansowanie projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (Umowa nr POWR.07.01.00-00-0005/22-00/3404/2022/265). 5. Podanie danych jest warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości ubiegania się o udzielenia zamówienia publicznego w ramach projektu pn. „FIZJO-LEARNING – większe kompetencje fizjoterapeutów w pracy z pacjentem chorującym na choroby zakaźne, w tym COVID-19”. 6. Dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji, jej rozliczenia a także przez okres niezbędny do dochodzenia lub obrony przed



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię Covid-19

		<p>ewentualnymi roszczeniami, wynikający z przepisów Kodeksu cywilnego. Po upływie wyżej wymienionych okresów dane są usuwane lub poddawane anonimizacji.</p> <p>7. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do innych podmiotów dostarczających administratorowi niezbędne do funkcjonowania usługi. Do nich zaliczyć mogą się m.in. dostawcy usług informatycznych bądź firmy zajmujące się zewnętrznym doradztwem. Pani/Pana mogą być przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy, jednakże każdorazowo z zachowaniem wymogów wynikających z przepisów prawa, w tym w oparciu o stosowną umowę powierzenia zawierającą standardowe klauzule umowne zatwierdzone przez Komisję Europejską.</p> <p>8. Informujemy, że Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opierać się będzie wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.</p> <p>9. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania. W przypadkach przewidzianych w przepisach Rozporządzenia, przysługuje Pani/Panu również prawo do złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych. Informujemy także, że o prawie wniesienia skargi do organu nadzorującego przestrzeganie przepisów ochrony danych osobowych.</p> <p>10. Jeżeli Krajowa Izba Fizjoterapeutów uzna to za konieczne, ma prawo żądać udokumentowania przekazanych informacji, jak również weryfikować je w oparciu o informacje ze źródeł otwartych.</p> <p>Wyjaśnienie: <i>Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z „Wytocznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.</i></p>
--	--	--