

**OGŁOSZENIE OTWARTEGO NABORU NA KOORDYNATORÓW ZEBRAŃ REJONOWYCH W
TRAKCIE WYBORÓW DELEGATÓW NA II KRAJOWY ZJAZD FIZJOTERAPEUTÓW
Z DNIA 29 CZERWCA 2020 R.**

Zamawiający	<p>Krajowa Izba Fizjoterapeutów z siedzibą w Warszawie, plac Stanisława Małachowskiego 2 (00-066), NIP: 701-065-15-76, REGON: 366272350</p> <p>Kontakt w sprawie udzielania odpowiedzi na pytania Kandydatów: e-mail: rekrutacja.wybory2020@kif.info.pl</p>
Przedmiot zamówienia	<p>Przedmiotem zamówienia jest nabór 68 kandydatów na koordynatorów zebrań rejonowych w trakcie wyborów delegatów na II Krajowy Zjazd Fizjoterapeutów (dalej: koordynatorzy)</p> <p>Miejsce wykonywania obowiązków: Miasto preferencji, w którym będzie odbywało się zebranie rejonowe, wskazane przez kandydata, zgodnie z listą z załącznika nr 4 do niniejszego ogłoszenia</p>
Opis zamówienia	<p>Do zadań koordynatora należy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. podejmowanie działań organizacyjnych związanych z przeprowadzeniem zebrania i techniczną obsługą obrad w tym: <ol style="list-style-type: none"> a. otwarcie zebrania i prowadzenie go do wybrania przewodniczącego zebrania; b. przedstawienie zasad wyboru delegatów; 2. kontakt i współpraca z osobami reprezentującymi miejsce, w którym organizowane jest zebranie; 3. przekazanie dokumentacji związanej z przebiegiem zebrania i wyborem delegatów do Krajowej Komisji nie później niż w drugim dniu następującym po dniu zebrania rejonowego. 4. wykonywanie innych czynności niezbędnych do przeprowadzenia zebrania zleconych przez organy KIF. 5. Obowiązkowe uczestnictwo w szkoleniach organizowanych przez biuro Krajowej Izby Fizjoterapeutów w ramach przygotowań do pełnienia funkcji koordynatora.
Wynagrodzenie	<p>Za przeprowadzenie czynności związanych z organizacją jednego zebrania wyborczego koordynatorowi przysługuje wynagrodzenie brutto w wysokości 350 złotych za każde zebranie rejonowe.</p> <p>W załączniku nr 4 do niniejszego ogłoszenia znajduje się szacowana liczba zebrań rejonowych w danym mieście.</p>
Termin i sposób realizacji zamówienia	<p align="center">14 lub 21 listopada 2020 r.</p> <p>zależy od wybranego województwa pełnienia funkcji koordynatora, zgodnie z datami wskazanymi w załączniku nr 4 do ogłoszenia</p>
Forma współpracy	Umowa Zlecenie

<p>Warunki przystąpienia do konkursu</p>	<p>Kandydat biorący udział w otwartym naborze musi spełniać następujące warunki udziału w postępowaniu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. jest członkiem samorządu zawodowego fizjoterapeutów; 2. nie jest członkiem organów Krajowej Izby Fizjoterapeutów; 3. nie może być kandydatem na delegata w nadchodzących wyborach delegatów na II Krajowy Zjazd Fizjoterapeutów; 4. nie zalega z opłatą składki członkowskiej; 5. nie był skazany przez sąd dyscyplinarny w ramach odpowiedzialności zawodowej; 6. korzysta z pełni praw publicznych; 7. nie jest pracownikiem biura KIF. <p>Warunki określone pkt 2-7 zostaną uznane za spełnione, jeżeli Kandydat zaznaczy wszystkie pola przy powyższych punktach wypełniając zgłoszenie aplikacyjnego poprzez zakładkę Wnioski w portalu fizjoterapeuty https://logowanie.kif.info.pl/, warunek określony w pkt. 1 spełniony jest przez fakt możliwości logowania do portalu fizjoterapeuty.</p> <p>Zamawiający może wezwać Kandydatów do złożenia wyjaśnień dotyczących wszelkich przedstawionych w postępowaniu oświadczeń lub dokumentów oraz treści oferty.</p>
<p>Kryteria oceny zgłoszenia aplikacyjnego</p>	<p>Zamawiający dokona oceny ofert Kandydatów według następujących kryteriów:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. w ciągu 10 lat od daty składania oferty (liczy się termin zakończenia realizacji usługi) udział kandydata w organizacji kongresów lub konferencji lub sympozjów lub seminariów naukowych lub innych wydarzeń o podobnym charakterze; 2. w ciągu 10 lat od daty składania oferty (liczy się termin zakończenia realizacji usługi) aktywna działalność kandydata w związkach zawodowych lub stowarzyszeniach lub towarzystwach lub organizacjach lub kołach naukowych lub fundacjach lub innych organizacjach społecznych ; 3. w ciągu 10 lat od daty składania oferty (liczy się termin zakończenia realizacji usługi) zarządzanie zespołem w życiu zawodowym lub praca na stanowisku związanym z koordynowaniem i organizacją działań administracyjnych w firmie.
<p>Sposób oceny zgłoszenia aplikacyjnego</p>	<p>Zgłoszenie aplikacyjne Kandydatów spełniających warunki przystąpienia do oferty, zostaną ocenione zgodnie z przedstawionym przez Kandydata doświadczeniem według następującej punktacji:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. zakres punktowy przyznany za kryterium 1. „udział kandydata w organizacji kongresów lub konferencji lub sympozjów lub seminariów naukowych lub innych wydarzeń o podobnym charakterze” od 0 do 5, po 1 punkcie za każde doświadczenie spełniające wskazane kryteria. 2. zakres punktowy przyznany za kryterium 2. „aktywna działalność kandydata w związkach zawodowych lub stowarzyszeniach lub towarzystwach lub organizacjach lub kołach naukowych lub

	<p>fundacjach lub innych organizacjach społecznych” od 0 do 5, po 1 punkcie za każde doświadczenie spełniające wskazane kryteria.;</p> <p>3. zakres punktowy przyznany za kryterium 3. „zarządzanie zespołem w życiu zawodowym lub praca na stanowisku związanym z koordynowaniem i organizacją działań administracyjnych w firmie” od 0 do 5, po 1 punkcie za każde doświadczenie spełniające wskazane kryteria.</p> <p>W zgłoszeniu aplikacyjnym kandydaci wskazują wybrane miasta pełnienia funkcji koordynatora w porządku od najbardziej do najmniej preferowanego. Kandydaci muszą wybrać przynajmniej jedno miasto. Miasto wskazane na pierwszej pozycji w zgłoszeniu aplikacyjnym nazywane jest miastem pierwszego wyboru.</p> <p>Zgłoszenie aplikacyjne kandydata będzie rozpatrywane kolejno w odniesieniu do miasta, które zostało umieszczone na liście preferencji. Kandydat spełniający kryteria będzie zakwalifikowany do miasta, które jest przez niego najbardziej preferowane, jeśli uzyska odpowiednią liczbę punktów. Kandydat może zostać zakwalifikowany tylko do jednego miasta.</p> <p>Np.: Jeżeli do miasta X (jedno wolne miejsce do pełnienia funkcji koordynatora) kandyduje dwóch kandydatów:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kandydat A, dla którego miasto X jest miastem pierwszego wyboru ma 10 punktów, - kandydat B, dla którego miasto X jest miastem drugiego wyboru ma 13 punktów, <p>to do miasta X zostanie zakwalifikowany kandydat A, dla którego wskazane miasto było dla niego miastem pierwszego wyboru.</p> <p>W przypadku kiedy więcej niż jeden kandydat uzyska taką samą liczbę punktów oraz obaj kandydaci będą mieli to samo miasto pierwszego wyboru, do pełnienia funkcji koordynatora zostanie wybrany kandydat, który jako pierwszy złożył ofertę poprzez zgłoszenie aplikacyjne w niniejszym naborze.</p>
<p>Termin przystąpienia do rekrutacji</p>	<p>Aktualizacja: Termin przystąpienia do rekrutacji został przedłużony do dnia do dnia 19 lipca 2020 r. (niedziela) do godz. 23:59</p> <p>UWAGA: decyduje termin doręczenia zgłoszenia aplikacyjnego. Zgłoszenie dostarczone po terminie podlegają odrzuceniu.</p>
<p>Sposób składania oferty (adres mailowy)</p>	<p>Nabór prowadzony jest z wykorzystaniem systemu informatycznego przez zakładkę WNIOSKI, w Portalu Fizjoterapeuty.</p>

	<p>W celu wzięcia udziału w naborze należy zalogować się na stronę https://logowanie.kif.info.pl/ oraz wejść w zakładkę WNIOSKI</p> <p>Następnie należy postępować zgodnie z poleceniami wyświetlonymi na ekranie.</p> <p>Do prawidłowego złożenia oferty niezbędne będzie wypełnienie, wydrukowanie i własnoręczne podpisanie Formularza Ofertowego – Załącznik nr 1, który należy załączyć i przesłać przez Portal Fizjoterapeuty w trakcie uzupełniania zgłoszenia. Formularz ofertowy po podpisaniu należy zapisać w formacie PDF, PNG lub JPG o maksymalnym rozmiarze 10 MB</p> <p>UWAGA: decyduje termin doręczenia oferty</p>
<p>Sposób przygotowania oferty</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zgłoszenie aplikacyjne powinno zawierać następujące elementy: <ol style="list-style-type: none"> a. Wypełnienie zgłoszenia aplikacyjnego poprzez zakładkę Wnioski w portalu fizjoterapeuty b. Wypełnienie, podpisanie i przesłanie poprzez zgłoszenie aplikacyjne Załącznika nr 1 – Formularz ofertowy, 2. Sposób wypełnienia Załącznika nr 1 - Formularz ofertowy: <ol style="list-style-type: none"> a. czcionka Calibri b. wielkość czcionki 11 pkt. c. w części II w tabelach w kolumnie „Opis Zadań” maksymalna liczba wyrazów 75. 3. Każdy Kandydat może złożyć jedną ofertę, sporządzoną w sposób czytelny, w języku polskim. 4. Zamawiający zastrzega, iż w toku sprawdzania dokumentów, w przypadkach tego wymagających, będzie miał prawo żądać od Kandydatów wyjaśnień, dotyczących treści złożonych dokumentów i treści oferty. Będzie miał również prawo wezwać Kandydatów do uzupełnienia wymaganych dokumentów, jeśli nie zostaną one złożone lub będą zawierać błędy.
<p>Załączniki</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Załącznik 1 – Formularz ofertowy 2. Załącznik 2 - Wzór Umowy Zlecenia 3. Załącznik 3 – Obowiązek Informacyjny RODO 4. Załącznik 4 - Szacowana liczba zebrań rejonowych w poszczególnych województwach na wyborach delegatów na II Krajowy Zjazd Fizjoterapeutów w listopadzie 2020 roku

Informacje dodatkowe	<p>Pełnienie funkcji koordynatora na terenie innego województwa: Zamawiający dopuszcza możliwość pełnienia przez Kandydata funkcji koordynatora zebrania rejonowego na terenie innego województwa w innym terminie wyborów, zgodnie z datami zawartymi w załączniku nr 4 do niniejszego ogłoszenia, o ile kandydat wyrazi na to zgodę.</p> <p>Odrzucenie oferty: Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:</p> <ul style="list-style-type: none">a) jej treść nie będzie odpowiadać treści Ogłoszenia,b) zostanie złożona przez Kandydata niespełniającego warunków przystąpienia do konkursu,c) zostanie złożona po upływie terminu składania ofert. <p>Termin ważności oferty: Kandydat pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.</p> <p>Informacje pozostałe: Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji Ogłoszenia i załączników przed terminem składania ofert oraz unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny. Umowa świadczenia usług z kandydatem zostanie zawarta z wykorzystaniem oprogramowania Adobe Sign. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Kandydata, którego oferta została wybrana. Zamawiający nie może być pociągany do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty czy wydatki poniesione przez Kandydatów w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty. Korespondencja z Oferentami będzie prowadzona wyłącznie w języku polskim.</p> <p>Zasady organizacji wyborów zostały określone w Uchwale nr 442/I KRF z dnia 19.12.2019 r., w sprawie wyboru delegatów na II Krajowy Zjazd Fizjoterapeutów. https://kif.info.pl/file/2019/12/Uchw_442-I-KRF_wyb-delegat-z-poprawkami-MZ.pdf</p>
---------------------------------	--