

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG

zawarta dnia _____ 2020 roku w Warszawie pomiędzy:

Krajową Izbą Fizjoterapeutów z siedzibą w Warszawie (00-066), pl. Małachowskiego 2, NIP: 7010651576, REGON: 366272350, reprezentowaną przez:

.....,

na podstawie, które stanowi załącznik nr 1 umowy,

zwaną dalej „KIF”,

a

Panią/Panem,

zamieszkałym:.....,

PESEL.....;

Adres e-mail:, nr telefonu

zwanym dalej „Zleceniobiorcą”,

dalej łącznie zwanych „Stronami”

o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest realizacja przez Zleceniobiorcę usług związanych ze sprawowaniem funkcji Koordynatora zebrania rejonowego przed II Krajowym Zjazdem Fizjoterapeutów, dalej zwanej „Koordynatorem”, w szczególności:
 - 1) podejmowanie działań organizacyjnych związanych z przeprowadzeniem zebrania i techniczną obsługą obrad;
 - 2) otwieranie obrad zebrania rejonowego i prowadzenie ich do wybrania przewodniczącego zebrania oraz przedstawienie zasad wyboru delegatów;
 - 3) przekazanie Krajowej Komisji Wyборczej dokumentacji związanej z przebiegiem zebrania i wyborem delegatów;
 - 4) wykonywanie innych czynności niezbędnych do przeprowadzenia zebrania zleconych przez organy KIF, m.in.:
 - a) kontakt z miejscem, w którym odbywać się będą wybory (sala konferencyjna, hotel itd.)
 - b) sprawdzenie prawidłowego przygotowania sali (ustawienia stołów, krzeseł, miejsc do głosowania, oznaczenie sali)

c) bieżący kontakt biurem KIF i Krajową Komisją Wyborczą

5) obowiązkowe uczestnictwo w szkoleniach organizowanych przez Biuro Krajowej Izby Fizjoterapeutów w ramach przygotowań do pełnienia funkcji koordynatora, zwanych dalej „Przedmiotem umowy”.

2. Zleceniobiorca ma obowiązek stosować się do zaleceń KIF oraz Krajowej Komisji Wyborczej związanych z realizacją Przedmiotu umowy oraz wzorów dokumentacji ustalanych przez Krajową Komisję Wyborczą lub KIF.
3. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia ... 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r
4. W trakcie trwania umowy Zleceniobiorca będzie sprawował funkcję Koordynatora podczas zebrań rejonowych 14 listopada 2020 r./21 listopada 2020 r.* ww liczbie zgodnej z zestawieniem ujętym w załączniku nr 2 – Zestawienie liczby zebrań rejonowych w poszczególnych miastach. O dokładnej lokalizacji zebrań rejonowych, Zleceniobiorca zostanie poinformowany nie później niż na 14 dni przed zebraniem.
5. W przypadku uznania, przez Krajową Komisję Wyborczą, za zasadny protestu wobec ważności wyborów przeprowadzonych na danym zebraniu, i konieczności przeprowadzeniu ponownych wyborów delegatów na zebraniu rejonowym, którego dotyczył protest, Zleceniobiorca ma obowiązek pełnić funkcję Koordynatora na zebraniu rejonowym, podczas którego przeprowadzone zostaną ponowne wybory delegatów. Zebranie rejonowe nie może się odbyć w terminie późniejszym niż do dnia 5 grudnia 2020 r. O dokładnej lokalizacji i terminie zebrania rejonowego, Zleceniobiorca zostanie poinformowany nie później niż na 5 dni przed zebraniem.
6. Zleceniobiorca zobowiązuje się przy realizacji umowy do stosowania uchwały Nr 442/I KRF Krajowej Rady Fizjoterapeutów z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie wyboru delegatów na II Krajowy Zjazd Fizjoterapeutów zmienionej uchwałą Nr 471/I KRF Krajowej Rady Fizjoterapeutów z dnia 16 marca 2020 r., w szczególności w zakresie obowiązków Koordynatora zebrania rejonowego. W przypadku zmiany uchwały Nr 442/I KRF Wykonawca ma obowiązek stosować ją w wersji aktualnie obowiązującej, dostępnej na stronie internetowej www.kif.info.pl, bez potrzeby zmiany niniejszej Umowy.

§ 2.

1. Zleceniobiorca oświadcza, iż przedmiot umowy będzie wykonywany zgodnie z zasadami i w terminach określonych w umowie, zgodnie z obowiązującymi przepisami (w szczególności dotyczącymi ochrony danych osobowych oraz nieuczciwej konkurencji), zasadami pełnej poufności, współczesnej wiedzy, przy zachowaniu należytej staranności wymaganej w czynnościach danego rodzaju oraz, że wykonanie przedmiotu umowy leży w granicach jego możliwości i nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogłyby uniemożliwić jego wykonanie.
2. Przedmiot umowy wykonywany będzie w szczególności na następujących zasadach:
 - 1) Zleceniobiorca nie może być kandydatem na delegata na II Krajowy Zjazd Fizjoterapeutów;
 - 2) Za miejsce wykonywania usług Strony uznają miejsca określone w § 1 ust. 4, z zastrzeżeniem, że poszczególne czynności mogą być realizowane w miejscach i terminach uzgadnianych przez Zleceniobiorcę i KIF (w tym pracowników Biura KIF), lub zgodnie z decyzją Krajowej Komisji Wyborczej, z uwzględnieniem rodzaju planowanych czynności i koniecznego dla ich realizacji nakładu czasu;
 - 3) Zleceniobiorca może być zobowiązany przez KIF do uczestnictwa w szczególności w spotkaniach lub innych wydarzeniach które mogą odbywać się w siedzibie i poza siedzibą KIF;

- 4) Zleceniobiorca będzie utrzymywał kontakt telefoniczny i mailowy z KIF oraz pracownikami lub innymi podmiotami zaangażowanymi w realizację umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się zapewnić wykonanie umowy wyłącznie osobiście.
4. KIF zobowiązuje się do współdziałania z Zleceniobiorcą przy wykonywaniu niniejszej umowy, w szczególności poprzez zapewnienie Zleceniobiorcy możliwości kontaktów z przedstawicielami organów oraz pracownikami biura KIF, a także dostępu do informacji będących w posiadaniu KIF. Zleceniobiorca ma prawo do wykorzystywania uzyskanych informacji i danych wyłącznie na potrzeby niniejszej Umowy.
5. Po wykonaniu umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się do zwrotu KIF wszelkich materiałów, niezależnie od formy ich utrwalenia, jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w okresie obowiązywania Umowy, włączając w to ich kopie i odpisy, najpóźniej do dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy.

§ 3.

1. KIF zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy za wykonywanie przedmiotu umowy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości 350 zł (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych) brutto, za każde przeprowadzone zebranie rejonowe (niezależnie od liczby terminów danego zebrania w jednym dniu), określone w § 1 ust. 4 oraz 5.
2. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest przekazanie przez Zleceniobiorcę do Krajowej Komisji Wyborczej poprawnej dokumentacji zebrania rejonowego.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie wydatki i należności Zleceniobiorcy związane z wykonywaniem przedmiotu umowy.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, np. znacznej odległości miejsca zebrania od miejsca zamieszkania Zleceniobiorcy, KIF może zapewnić Zleceniobiorcy pokrycie kosztów podróży i noclegów, związanych bezpośrednio z wykonywaniem umowy, na zasadach i w wysokościach określonych w uchwale nr 326/I KRF w sprawie szczegółowych zasad wynagradzania członków organów Krajowej Izby Fizjoterapeutów oraz zwrotu kosztów podróży i innych uzasadnionych wydatków poniesionych w związku z wykonywaniem czynności na rzecz Krajowej Izby Fizjoterapeutów (w wersji obowiązującej na dzień określonego zdarzenia), dostępnej na stronie internetowej www.kif.info.pl. Zleceniobiorca może złożyć wniosek o pokrycie ww. kosztów, wraz z uzasadnieniem, nie później niż na 21 dni przed planowanym terminem zebrania. KIF ma prawo nie wyrazić zgody na zwrot kosztów, a Zleceniobiorcy nie przysługuje w takim przypadku żadne roszczenia z tego tytułu. W przypadku zgody na pokrywanie ww. kosztów Zleceniobiorca zobowiązuje się do stosowania zasad określonych w ww. uchwale w celu pokrycia przedstawionych kosztów, pod rygorem braku ich zwrotu.
5. Kwota Wynagrodzenia płatna będzie w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu przekazania do Krajowej Komisji Wyborczej poprawnej dokumentacji z każdego przeprowadzonego przez koordynatora zebrania rejonowego na rachunek Zleceniobiorcy nr
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego KIF.
7. Adresem KIF dla doręczenia dokumentacji z każdego przeprowadzonego zebrania rejonowego oraz wszelkiej korespondencji związanej z wykonywaniem przedmiotu umowy jest:

Krajowa Izba Fizjoterapeutów

Pl. Małachowskiego 2

00-066 Warszawa

8. Zleceniobiorca nie może bez zgody KIF przenieść praw (w tym wierzytelności) lub obowiązków, lub w jakikolwiek sposób obciążyć wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie. Zgoda taka wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 4.

1. KIF wskazuje, jako osoby upoważnione do kontaktów w sprawach realizacji umowy: (e-mail: ...; tel. ...), z którym Zleceniobiorca zobowiązuje się współdziałać.
2. Zleceniobiorca ma obowiązek osobistego kontaktu z KIF w sprawach realizacji zgodnie z danymi określonymi w komparycji umowy.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1-2, nie stanowi zmiany treści umowy. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych oraz osób odpowiedzialnych za współpracę, zawiadamiając niezwłocznie o tym na piśmie drugą Stronę.
4. Jako podstawową formę kontaktu, Strony ustalają korespondencję prowadzoną drogą elektroniczną oraz kontakt telefoniczny przy użyciu danych teleadresowych, o których mowa w ust. 1 i 2, z zastrzeżeniem innych form kontaktu określonych w umowie.
5. Na każde żądanie KIF, Zleceniobiorca jest zobowiązany udzielić informacji w formie pisemnej.

§ 5.

1. KIF przysługuje uprawnienie do kontroli sposobu wykonania przedmiotu umowy. Zleceniobiorca zobowiązuje się do poddania się kontroli KIF. W celu realizacji powyższego KIF badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy oraz żądać udzielenia ustnie lub pisemnie informacji dotyczących wykonania zadania. Zleceniobiorca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty lub inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez KIF.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przekazywania KIF wszelkich informacji mających wpływ na realizację przedmiotu umowy oraz do niezwłocznego udzielania informacji w formie pisemnej na zgłaszane przez KIF uwagi, w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze od dnia otrzymania uwagi.

§ 6.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przekazywania KIF dokumentacji i danych związanych z realizacją umowy oraz ich przechowywania w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się w czasie jej trwania oraz po jej ustaniu na jakiegokolwiek podstawie do zachowania poufności co do wszelkich informacji, o których dowiedział się w związku z wykonywaniem umowy w tym informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, jeżeli bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Informacje te stanowią informacje poufne. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, że wszelkie materiały i dokumenty, w których posiadanie wejdzie w związku z wykonywaniem prac objętych umową, są i pozostaną własnością KIF.
3. Zleceniobiorca ma obowiązek chronić wszelkie poufne informacje przed niepowołanym dostępem. Informacje poufne może wykorzystywać jedynie do potrzeb realizacji umowy i nie powielać ich w zakresie szerszym, niż jest to niezbędne dla realizacji umowy.

4. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie przekazywać żadnych informacji osobom trzecim dotyczących klientów, kontrahentów, członków KIF, ani też nie umożliwiać tym osobom dostępu do takich informacji, chyba że KIF wyrazi zgodę w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zobowiązanie pozostaje w mocy także po ustaniu niniejszej umowy.
5. W przypadku ustania umowy z jakiegokolwiek powodu, w szczególności wykonania umowy lub jej rozwiązania, Zleceniobiorca obowiązany jest do niezwłocznego, nie później jednak niż w ciągu 5 dni od tego faktu:
 - a) zwrotu KIF, za potwierdzeniem odbioru, powierzonych informacji, w sposób i na nośniku, w jakim zostały udostępnione przez KIF Zleceniobiorcy, chyba że Strony na piśmie pod rygorem nieważności uzgodnią inaczej;
 - b) trwałego zniszczenia i usunięcia wszelkich sporządzonych w związku lub przy okazji wykonywania umowy informacji oraz dokumentów lub ich kopii, chyba że znajdują się one w ramach systemu informatycznego, którym dysponuje KIF, oraz przekazania KIF podpisanego przez Zleceniobiorcę pisemnego protokołu zniszczenia i usunięcia,

z zastrzeżeniem przypadków, gdy przechowywanie informacji przez Zleceniobiorcę wymagane będzie przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego. Zleceniobiorca jest obowiązany do poinformowania o takich przypadkach i terminie, przez który informacje mają być przechowywane przez Zleceniobiorcę. Po tym terminie zastosowanie mają ww. pkt.
6. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za proces trwałego zniszczenia i usunięcia wszelkich sporządzonych w związku lub przy okazji wykonywania umowy informacji oraz dokumentów lub ich kopii.

§ 7.

1. KIF zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie umowy:
 - 1) w przypadku niewykonania lub naruszenia któregoś z obowiązków Zleceniobiorcy wskazanych w § 6,
 - 2) w przypadku niewykonania lub naruszenia któregoś z obowiązków Zleceniobiorcy wskazanych w § 1 ust. 1 i 2, z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy.
2. Zleceniobiorca zapłaci KIF karę umowną za przypadki określone w ust. 1 w wysokości 350,00 zł, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy w powyższym zakresie.
3. W przypadku, gdy wartość szkody poniesionej przez KIF przewyższa wartość kar umownych, KIF uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości.

§ 8.

1. KIF zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - 1) naruszenia przez Zleceniobiorcę postanowień umowy, w szczególności gdy Zleceniobiorca bez uzasadnionych przyczyn nie wykonuje przedmiotu umowy przez okres 7 dni;
 - 2) gdy Zleceniobiorca realizuje przedmiot umowy wadliwie lub w sposób nienależyty;
 - 3) gdy Zleceniobiorca powierzy wykonywanie umowy innym osobom;
 - 4) popełnienia przez Zleceniobiorcę czynu, który narażałby dobra osobiste KIF;
 - 5) popełnienia przez Zleceniobiorcę czynu, który narażałby KIF na szkodę;
 - 6) popełnienia przez Zleceniobiorcę czynu, który narażałby Klientów KIF na szkodę;

- 7) naruszenia przez Zleceniobiorcę przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 8) naruszenia przez Zleceniobiorcę obowiązków dotyczących poufności, określonych w § 6.
2. Uprawnienie KIF do rozwiązania umowy będzie przysługiwało KIF w terminie 60 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających rozwiązanie umowy.
3. Umowa wygasa w przypadku:
 - 1) złożenia przez Zleceniobiorcę pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji Koordynatora;
 - 2) śmierci Zleceniobiorcy.
4. W przypadku ustania umowy z jakiegokolwiek przyczyny Zleceniobiorca przestaje jednocześnie sprawować funkcję Koordynatora i może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części przedmiotu umowy i nie przysługują mu żadne inne roszczenia związane z ustaniem umowy.
5. Rozwiązanie umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie.

§ 9

1. Dla potrzeb Umowy „Siła Wyższa” oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki, oraz zmiany prawa z tym związane, które uniemożliwiają wykonywanie usługi.
2. Na czas działania Siły Wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie Siły Wyższej, ulegają zawieszeniu.
3. Strona Umowy, która opóźnia się ze swoim świadczeniem wynikającym z niniejszej Umowy ze względu na działanie Siły Wyższej nie jest narażona na utratę należności, kary umowne lub odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązanie, przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków umownych.
4. Każda ze Stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej ze Stron o zajściu przypadku Siły Wyższej. Strony mogą podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie Siły Wyższej.
5. W przypadku ustania Siły Wyższej, Strony niezwłocznie przystąpią do ustalenia zasad realizacji obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności będą próbowały ustalić nowe terminy realizacji Umowy.

§ 10.

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej lub dokumentowej przy użyciu oprogramowania Adobe Sign, pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory między Stronami powstałe w związku z wykonywaniem umowy rozstrzygał będzie sąd właściwy dla siedziby KIF.

4. Umowę sporządzono formie dokumentowej przy użyciu oprogramowania Adobe Sign, zgodnie z adresami e-mail Stron, wskazanymi w Umowie.
5. Wszystkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

KIF

Zleceniobiorca

Załączniki:

1. Dokument uprawniający do reprezentacji KIF.
2. Zestawienie miejsc, dat i liczby zebrań rejonowych.