

**UCHWAŁA NR 357/I KRF/2019**  
**KRAJOWEJ RADY FIZJOTERAPEUTÓW**

z dnia 14 marca 2019 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie pomocy materialnej dla fizjoterapeutów**

Na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 12, art. 70 i art. 77 pkt 10 ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty (Dz. U. z 2018 r. poz. 505, 1000, 1669 i 2219) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** W załączniku do uchwały nr 328/I KRF Krajowej Rady Fizjoterapeutów z dnia 6 listopada 2018 r. w sprawie pomocy materialnej dla fizjoterapeutów wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 po ust. 2 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Przy przyznaniu pomocy materialnej uwzględnia się sytuację osobistą i majątkową osoby, o której mowa w ust. 2.”;

2) w § 2 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Pomoc materialna, o której mowa w ust. 1, jest finansowana z odpisu w wysokości 3% wpłaconych składek.”;

3) w § 3:

a) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Do wniosku dołącza się oświadczenie stanowiące zgodę na przetwarzanie danych szczególnej kategorii zawartych w przedłożonych dokumentach, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do Regulaminu oraz dokumenty potwierdzające zaistnienie indywidualnych zdarzeń losowych, klęsk żywiołowych, długotrwałej choroby lub śmierci.”,

b) po ust. 3 dodaje się ust. 3a i 3b w brzmieniu:

„3a. Jeżeli we wniosku nie wskazano adresu wnioskodawcy i nie ma możliwości ustalenia tego adresu na podstawie posiadanych danych, wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

3b. Jeżeli wniosek nie spełnia innych wymagań określonych w ust. 1 i 3, wnioskodawca jest wyzwany do usunięcia braków w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż siedem dni, z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.”,

c) dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. Komisja Socjalna może wezwać wnioskodawcę do złożenia wyjaśnień osobiście, na piśmie lub w formie dokumentu potwierdzającego okoliczności wskazane we wniosku, jeżeli jest to niezbędne dla rozstrzygnięcia sprawy.”;

4) w § 4:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Pomoc materialna przyznawana jest nie częściej niż raz w roku podatkowym. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Prezes Krajowej Rady Fizjoterapeutów, po otrzymaniu opinii Komisji Socjalnej, może podjąć decyzję o przyznaniu pomocy materialnej częściej.”;

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Komisja Socjalna informuje pisemnie wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku w terminie 21 dni od dnia podjęcia decyzji.”;

5) załącznik nr 1 do Regulaminu organizacji i przyznawania pomocy materialnej dla fizjoterapeutów otrzymuje brzmienie określone w załączniku do uchwały.

**§ 2.** Wnioski o przyznanie pomocy materialnej złożone na podstawie uchwały nr 328/I KRF Krajowej Rady Fizjoterapeutów z dnia 6 listopada 2018 r. w sprawie pomocy materialnej dla fizjoterapeutów w brzmieniu dotychczasowym na formularzach obowiązujących przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały zachowują ważność i podlegają rozpatrzeniu.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Prezes  
Krajowej Rady Fizjoterapeutów**

*dr hab. n. med. Maciej Krawczyk*

## WNIOSEK W SPRAWIE PRZYZNANIA POMOCY MATERIALNEJ

### I. Dane personalne członka KIF

1. Nazwisko.....
2. Imiona.....
3. PESEL albo – w przypadku osób nieposiadających nr PESEL – data urodzenia (dzień, miesiąc, rok).....
5. Numer prawa wykonywania zawodu.....
6. Telefon.....
7. Adres mailowy lub adres do korespondencji.....

### II. Dane osoby składającej wniosek w przypadku, gdy nie jest to członek KIF (należy dołączyć pełnomocnictwo albo inny dokument potwierdzający uprawnienie do złożenia wniosku)

1. Imię.....
2. Nazwisko.....
6. Adres mailowy lub adres do korespondencji.....

### III. Rodzaj pomocy materialnej (należy zaznaczyć właściwe):

- bezzwrotna zapomoga
- zwolnienie ze składek członkowskich w przypadkach losowych

**IV. Uzasadnienie wniosku (*prosimy o dokładne opisanie sytuacji losowej, w jakiej Pan/Pani się znajduje*)**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(data i podpis wnioskodawcy)





Podpisy członków Komisji Socjalnej:

l.p.	Imię i Nazwisko członka Komisji	Podpis
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

### VIII. Decyzja Prezesa KRF

- pozytywna
- negatywna

Decyzja nr ..... z dnia ..... kwota przyznana do wypłaty:  
..... słownie: .....

.....

podpis