

Uznawanie Kwalifikacji zawodowych fizjoterapeutów z UE w Polsce przez Krajową Izbę Fizjoterapeutów (dalej „KIF”) – System Ogólny – dla Wnioskodawcy.

Cel uznania kwalifikacji:

- chęć podjęcia pracy w zawodzie fizjoterapeuty w Polsce, gdy kwalifikacje zawodowe były uzyskane poza Polską (przyjazd do Polski na stałe);

Warunek:

- kwalifikacje zawodowe były uzyskane w UE/EOG/Konfederacji Szwajcarskiej, lub
- kwalifikacje zawodowe były uzyskane poza UE/EOG/Konfederacją Szwajcarską, ale zostały uznane w którymkolwiek z krajów UE/EOG/Konfederacji Szwajcarskiej i Wnioskodawca przepracował w kraju uznania co najmniej 3 lata, co jest w stanie udokumentować odpowiednimi dokumentami.

Dotyczy (oprócz obywateli UE):

- rezydent długoterminowy WE,
- członek rodziny obywatela UE: małżonek obywatela UE, bezpośredni zstępny obywatela UE lub jego małżonka, w wieku do 21 lat lub pozostający na utrzymaniu obywatela UE lub jego małżonka, bezpośredni wstępny obywatela UE lub jego małżonka, pozostający na utrzymaniu obywatela UE lub jego małżonka.

Opłata:

- 35% minimalnego wynagrodzenia brutto, czyli w 2017 r. 700 złotych a w 2018 r. – 735 złotych.
(nie wliczając ewentualnych kosztów środków kompensacyjnych)

Termin:

- KIF ma 3 miesiące od momentu kompletności wniosku (wplynięciu wszystkich wymaganych przez KIF dokumentów) na podjęcie decyzji o uznaniu kwalifikacji Wnioskodawcy, lub odmowy ich uznania, lub wezwania Wnioskodawcy do realizacji środka kompensacyjnego celem podjęcia decyzji;
- KIF jednorazowo może przedłużyć termin wydania decyzji o 1 miesiąc, ale musi to uzasadnić.

Adres, na który należy kierować zapytania:

uznawanie.kwalifikacji@kif.info.pl

Numer konta KIF na który należy wносить opłaty za uznawanie kwalifikacji:

PL20 1050 1012 1000 0090 3114 5668

Kod BIC Swift: INGBPLPW

Adres korespondencyjny, na jaki należy wysłać oryginały, lub poświadczony notarialnie dokumenty wymagane przez KIF:

Krajowa Izba Fizjoterapeutów

ul. Sienna 39, 00-121 Warszawa z dopiskiem: „uznanie kwalifikacji”

Instrukcja wypełnienia Wniosku:

1. Wniosek powinien być zgodny z załącznikiem nr 1 z rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 16 listopada 2016 r. w sprawie dokumentów w postępowaniu w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych do wykonywania zawodu regulowanego albo podejmowania lub wykonywania działalności regulowanej w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 2006);
2. Należy wypełnić go czytelnie, wszelkie dodatkowe strony (w tym te z listą dołączonych dokumentów) powinny być ponumerowane. Wniosek powinien stanowić całość. Jeśli na późniejszych etapach dodawane są do wniosku dodatkowe dokumenty, zawsze do nich należy dołączyć ich spis;

3. Za państwo Wnioskodawcy/kraj pochodzenia uważa się państwo, w którym Wnioskodawca uzyskał kwalifikacje zawodowe do wykonywania zawodu;
4. Do wniosku można załączyć tylko dokumenty pochodzące z państwa Wnioskodawcy i z innych państw, w których kwalifikacje do wykonywania zawodu zostały uznane w późniejszym terminie;
5. Wymagane dokumenty do wszczęcia postępowania w sprawie uznawania kwalifikacji są wymienione poniżej;
6. Z wzoru wniosku zgodnego z załącznikiem nr 1 z rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 16 listopada 2016 r. w sprawie dokumentów w postępowaniu w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych do wykonywania zawodu regulowanego albo podejmowania lub wykonywania działalności regulowanej w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 2006), a zamieszczonego na stronie KIF, wykreślono dokumenty, których nie należy dołączać;
7. Ilekroć dołączone do wniosku dokumenty zawierają inne imiona/nazwiska niż te znajdujące się w aktualnym dokumencie stwierdzającym tożsamość, do dokumentów należy dołączyć odpowiedni dokument potwierdzający zmianę imion/nazwiska wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski. Wszelkie zapisy danych osobowych Wnioskodawcy znajdujące się na dokumentach/wniosku inne niż te widniejące w dokumencie tożsamości należy wytłumaczyć przedstawiając odpowiednie dokumenty;
8. Wszystkie dokumenty należy złożyć w oryginale, lub poświadczyć je przez uprawnioną do tego osobę (uwaga, poświadczenie za zgodność z oryginałem wykonane przez uprawnioną osobę w Polsce, lub w UE/EOG/Konfederacji Szwajcarskiej nie wymaga kazułi apostille/pełnej legalizacji, gdy KIF nie ma wątpliwości co do uprawnień osoby sporządzającej dokument. Natomiast poświadczenie spoza UE musi zawierać klauzulę apostille lub być w pełni zalegalizowane, aby mogło być przyjęte przez KIF);
9. Oprócz dokumentu stwierdzającego tożsamość Wnioskodawcy, wszystkie załączone do wniosku dokumenty muszą być przetłumaczone przysięgle na język polski. Uwaga, tłumaczenie przysięgłe oryginalnego dokumentu na język polski wykonane przez uprawnionego tłumacza w Polsce, lub w UE/EOG/Konfederacji Szwajcarskiej nie wymaga kazułi apostille/pełnej legalizacji, gdy KIF nie ma wątpliwości co do uprawnień osoby sporządzającej dokument. Natomiast jeśli tłumaczenie przysięgłe wykonane jest przez uprawnioną osobę spoza UE musi zawierać klauzulę apostille, lub być w pełni zalegalizowane, aby mogło być przyjęte przez KIF).

Wymagane dokumenty:

- Czytelnie wypełniony wniosek, podpisany przez Wnioskodawcę;
- Dokument potwierdzający tożsamość Wnioskodawcy wraz z dokumentem poświadczającym zmianę imienia/nazwiska, jeśli na którymkolwiek dokumencie załączonym do wniosku widnieją inne imiona/nazwiska niż obecnie używane;
- Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe potrzebne do wykonywania zawodu fizjoterapeuty z kraju UE/EOG/Konfederacji Szwajcarskiej, lub spoza UE/EOG/Konfederacji Szwajcarskiej, w drugim przypadku z dołączoną decyzją o uznaniu kwalifikacji w państwie UE/EOG/Konfederacji Szwajcarskiej, oraz dowodem przeprowadzenia co najmniej 3 lat w zawodzie fizjoterapeuty w tym kraju;
- Dokumenty potwierdzające odbyte programy kształcenia, uzyskane w kraju UE/EOG/Konfederacji Szwajcarskiej, lub poza UE/EOG/Konfederacją Szwajcarską zawierające szczegółowe programy studiów, w tym suplementy do dyplomu, wypisy z indeksu (przedmioty i oceny), opisy praktyk zawodowych odbytych w ramach kształcenia, itp. Im bardziej szczegółowe dane będą przedstawione, tym KIF lepiej oceni kwalifikacje Wnioskodawcy;
- Dokument potwierdzający posiadanie kwalifikacji zawodowych do wykonywania zawodu regulowanego, wydany przez uprawniony organ w państwie Wnioskodawcy

(UE/EOG/Konfederacja Szwajcarska, lub/i poza UE/EOG/Konfederacją Szwajcarską), w przypadku gdy w państwie Wnioskodawcy są wydawane tego rodzaju dokumenty;

- Dokument potwierdzający uprawnienia zawodowe Wnioskodawcy do wykonywania zawodu regulowanego - fizjoterapeuty wydane przez uprawniony organ kraju o ile taki dokument jest wydawany w kraju pochodzenia Wnioskodawcy, lub/i w kraju UE/EOG/Konfederacji Szwajcarskiej, który uznał kwalifikacje Wnioskodawcy;
- Świadectwa potwierdzające doświadczenie zawodowe Wnioskodawcy. Dokumenty te powinny zawierać informacje o nazwie pracodawcy lub zleceniodawcy, rodzaju stosunku prawnego łączącego Wnioskodawcę z pracodawcą lub zleceniodawcą, okresie zatrudnienia albo czasie trwania umowy, wymiarze czasu pracy, nazwie wykonywanego zawodu lub zajmowanego stanowiska i głównych obowiązkach wykonywanych w ramach umowy. Im bardziej szczegółowe dane będą przedstawione, tym KIF lepiej oceni kwalifikacje Wnioskodawcy;
- Dyplomy, certyfikaty, zaświadczenia i inne dokumenty z odbytych szkoleń i kursów zawodowych wskazujące ich program. Uwaga, Wnioskodawca załącza ważniejsze z nich. Ich zakres pozwala KIF lepiej ocenić kwalifikacje Wnioskodawcy;
- Dokument potwierdzający brak zakazu wykonywania zawodu z UE/EOG/Konfederacji Szwajcarskiej lub/i spoza UE/EOG/Konfederacji Szwajcarskiej. Dokument ważny 3 miesiące od daty wystawienia;
- Dokument potwierdzający brak zawieszenia prawa wykonywania zawodu z UE/EOG/Konfederacji Szwajcarskiej lub/i spoza UE/EOG/Konfederacji Szwajcarskiej. Dokument ważny 3 miesiące od daty wystawienia;
- Oświadczenie Wnioskodawcy o znajomości języka polskiego w stopniu niezbędnym do wykonywania zawodu fizjoterapeuty (w języku polskim);
- Dowód uiszczenia opłaty za uznanie kwalifikacji zawodowych Wnioskodawcy;
- Dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa;
- Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej od dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa albo jego odpisu, wypisu lub kopii (dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej).